

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“
СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број:1-43 /23
Датум: 15.09.2023.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА И
ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У П.У. „ПЧЕЛИЦА“ ЗА
РАДНУ 2022/23. ГОДИНУ**

Сремска Митровица, Септембар 2023. године

Садржај

1. УВОД.....	3
1.1.УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	3
1.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА НА УНАПРЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ	7
2. ПОТРЕБЕ ПОРОДИЦА ЗА БОРАВКОМ ДЕЦЕ У ВРТИЋУ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА.....	8
2.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА АКТИВНОСТИ НА ПОВЕЋАЊУ ОБУХВАТА ДЕЦЕ ПРИПРЕМНИМ ПРЕДШКОЛСКИМ ПРОГРАМОМ У ПЕРИОДУ НАКОН ЗАВРШЕНОГ УПИСА У ТОКУ РАДНЕ 2022/23. ГОДИНЕ.....	11
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА НА УНАПРЕЂИВАЊУ МАТЕРИЈАЛНИХ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ.....	13
4. ИЗВЕШТАЈ О КАДРОВИМА.....	14
4.1.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ	15
5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	18
5.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СПЕЦИЈАНО-КОРЕКТИВНОГ РАДА НА ОТКЛАЊАЊУ ГОВОРНИХ СМЕТЊИ.....	40
5.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗВОЈНЕ ГРУПЕ У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.године	41
5.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСНОВА ПРОГРАМА СОЦИЈАНОГ РАДА.....	44
6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОБЕЛЕЖАВАЊА ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА И СВЕЧАНОСТИ	45
Програме обележавања значајних датума и свечаности организујемо поводом празника, свечаности, обележавања значајних датума и манифестација.Детаљан план активности доносио је сваки тим у складу са својим плановима и специфичностима.....	45
7.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.....	48
8.РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА	52
9.ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ.....	52
9.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА	52
9.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА.....	55
9.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА У РАДНОЈ 2022/23.години	56
9.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	59
9.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	64

9.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	66
10. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У ПУ У ТОКУ 2022/23.....	68
11.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМОВА И АКТИВА ПУ“ПЧЕЛИЦА“	74
11.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА РУКОВОДИЛАЦА РАДНИХ ЈЕДИНИЦА.....	74
11.2.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА МЕДИЦИНСКИХ СЕСТАРА ВАСПИТАЧА И ВАСПИТАЧА ВРТИЋА.....	77
11.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА У СЕОСКИМ ВАСПИТНИМ ГРУПАМА.....	80
11.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.ГОДИНЕ	83
11.5.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	87
11.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	88
11.7.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	89
11.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ.....	90
11.9.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	93
11.10.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИГ.....	98
12.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА, САРАДНИКА И ДРУГИХ СЛУЖБИ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ	99
12.1.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	99
12.2.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ДЕФЕКТОЛОГА	102
12.3.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СОЦИЈАНОГ РАДНИКА	105
12.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА.....	115
12.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА У РАДНОЈ 2022/23.	116
12.6.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ.....	116
12.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ НУТРИЦИОНИСТЕ.....	117
12.8.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА ЗА ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ.....	118
13.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦАМА ДЕЦЕ И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	119
14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....	128

На основу члана 119 став 1 тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 88/2017, 27/18-др закон, 10/19 , 6/20 и 129/2021) и члана 30 став 1 тачка 2. Статута ПУ „Пчелица“ бр1-26/22 од 30.06.2022. Управни одбор Предшколске установе "Пчелица" у Сремској Митровици на седници одржаној дана 15.09.2023. године усваја следећи:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОСТВАРИВАЊА ВАСПИТНООБРАЗОВНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У П.У. „ПЧЕЛИЦА“ ЗА РАДНУ 2022/23. ГОДИНУ

1. УВОД

1.1.УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У предшколској установи „Пчелица“ у Сремској Митровици, равноправно се одвија васпитно – образовна, превентивно – здравствена и социјална функција кроз организовање целодневног и полудневног боравака деце. Целодневни боравак је организован у трајању од 11 сати што значи да је пријем деце почињао од 5,30 часова, а отпуст се завршавао у 16,30 часова. Полудневни боравак је организован у трајању од 4 сата непосредног рада са децом. Васпитно – образовни рад се одвијао у 7 наменски грађених вртића у граду, 2 вртића у приградским насељима, Лаћарак и Мачванска Митровица и 20 сеоских средина у оквиру 20 васпитних група. У сеоским срединама вртићи су организовани у оквиру школа или као посебни објекти. У вртићима “Бубамара“ и „Ђурђевак“ и даље смо имали недовољно простора тако да је група полудневног боравака из вртића „Ђурђевак“ користила просторије основне школе „Слободан Бајић – Паја“ а група вртића „Бубамара“ простор школе „Ј.Ј.Змај“. У складу са пројектовним циљевима развоја предшколске установе, у сарадњи са Градском управом смо проширили капацитете вртића „Лептирић“. У радну 2022/23. годину смо ушли са 4 новоформиране групе у ОШ“Јован Поповић“ у простору који је комплетно адаптиран и прилагођен реализацији предшколског програма.

Опрема за просторе у школи је обезбеђена кроз реализацију пројекта са Фондацијом Новак Ђоковић.

Пратећи резултате уписа, величине васпитних група и листе чекања, констатовали смо да су потребе породица за смештајем деце у вртић и даље велике тако да су активности директорке, руководства вртића и Градске управе биле усмерене на проналажење простора, обезбеђивање финансијских средстава, учествовање у пројектима, како би се повећали капацитети и омогућио боравак у вртићу свој деци.

Током године наставиле су се активности у оквиру пројекта Ране интервенције у Србији под покровитељством УНИЦЕФ-а. Дефектолошкиња, социјана радница, психолошкиња и васпитачи Бојана Белинчевић и Милан Ковачевић су и током ове године наставили да реализују активности у оквиру пројекта. Током радне 2022/23.године тиму су се придружили стручни сарадник за физичко васпитање, Дарко Михајловић и медицинска сестра васпитач, Јелена Смајић. Активности овог тима усмерене су на пружање подршке деци и родитељима у унапређивању квалитета живота и функционисања заснованог на рутинама. Ово је још један начин унапређивања инклузивне праксе у вртићким и кућним условима.

До краја 2022.године смо заједно са партнерима у пројекту, реализовали радионице и састанке у вртићима „Чуперак“ у Лаћарку и „Лане“ у Мачванској Митровици у оквиру пројекта ИНКЛУЗИВНО ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ – „Да се боље разумемо“ са општим циљем унапређења координације и сарадње релевантних учесника у пружању холистичких и квалитетних предшколских услуга (укључујући и оне у области здравствене заштите, здраве исхране, раног откривања промена у понашању и заостајања у развоју и стимулације и учења у периоду раног развоја) родитељима и деци од рођења до узраста од 6,5 година, с нагласком на ромску популацију. Кроз овај пројекат бавимо се унапређивањем доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих друштвених група, доприносимо остваривању једнаких могућности за учење и развој деце, обезбеђујемо подршку породица у оснаживању родитељских компетенција, али и јачамо капацитете институција и организација за рад са децом и породицама из осетљивих друштвених група.Током и након завршеног пројекта повећано је интересовање за похађање вртића деце из осетљивих друштвених група.

Током радне 2022/23.године, настављена је реализација пројекта „ПОДРШКА – НЕ ПЕРФЕКЦИЈА“ у сарадњи са Фондацијом Новак Ђоковић. Овај програм се реализује у вртићу „Маја“ у ком је у сарадњи са Новак Ђоковић Фондацијом, опремљен простор и отворен Центар за родитеље.Програм је усмерен на пружање подршке родитељима деце до 6 година старости. Идеја је да се родитељима омогући размена искуства, упознавање са различитим стратегијама за подстицање развоја деце и развије мрежа подршке између себе.

Принципи програма су:

1. Сваки родитељ жели само најбоље за своје дете.
2. Не постоје два иста детета, два иста детета нити две исте породице. Дакле, не постоји један одређени стил или стратегија родитељства који би били адекватни за свако дете у сваком моменту.

3. Савршенство у родитељству не постоји, али деца нису ни потребни савршени родитељи.
4. Уз адекватну подршку, сваки родитељ поседује способност да задовољи потребе детета за одрастањем у безбедном и стабилном окружењу, са брижним одраслима пуним љубави и разумевања.
5. Свака особа има знање и искуство из којег други могу да науче.

Програм се састоји од 10 радионица које трају 90 минута + 30 минута који су предвиђени за неформално дружење учесника радионице. Радионице се одржавају током 10 недеља са највише 20 родитеља. Током радне 2022/23.године у активности са децом у оквиру пројекта су биле укључене васпитачице Јелена Живковић и Данијела Станимировића рад са родитељима су реализовали стручњаци из Фондације.

Циљ програма је да ће родитељи у свакој радионици кроз дружење и разне активности имати рилику да:

1. Прошире своје знање о развоју детета и његовог мозга, као и стратегије за промовисање развоја. Када родитељи знају шта их очекује у различитим етапама живота детета, лакше постају самоуверени и држе ствари под контролом.
2. Развијају вештине управљања стресом, комуникације и конструктивног решавања проблема. Када родитељи имају искуства у посматрању и увежбавању техника саморегулације и позитивне дисциплине спремнији су да чешће реагују позитивно у изазовним ситуацијама родитељства.
3. Повећају самоефикасност, самопоуздање и доступност подршке. Када родитељи могу да поделе са другима своје успехе и изазове у родитељству и саслушају друге родитеље, осећају се добро зато што знају да нису сами и добијају потврду да неке ствари добро раде.

Неке од тема о којима стручњаци разговарају са родитељима:

1. Дугорочни циљеви за дете
2. Начини грађења односа са децом
3. Стратегије за унапређивање психо-физичког развоја
4. Начини реаговања у емотивно обојеним ситуацијама
5. Комуникација са децом која доприноси подстицању дечјег развоја
6. Управљање осећањима
7. Начини учвршћивања прихватљивог понашања

Пројектне активности ће се наставити и у радној 2023/24.години.

Током радне 2022/23.године, у периоду септембар-јун, реализовали смо пројекат усмерен на унапређивање САМОВРЕДНОВАЊА у установи а у оквиру иницијатива за јачање капацитета предшколских установа за примену Нових основа програма. У складу са

постојећим Правилником и претходне године донетим Приручником, промене у разумевању и реализовању процеса самовредновања смо уводили заједно са менторком, Марицом Мецек. Планиране активности су успешно реализоване у оквиру активности Тима за самовредновање. Извештај о Пројекту је део Годишњег извештаја о раду Тима за самовредновање ПУ“Пчелица“.

Од 14.03.2023.-19.05.2023. смо у вртићу „Звезда“, као партнери Високој школи струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре „Сирмијум“, реализовали пројекат ПРОТОТИП. У том периоду је реализована студентска пракса за све три године Високе школе струковних студија за васпитаче.Пракса је реализована као пилот модела Прототип под називом „Промена односа теорије и праксе у иницијалном образовању васпитача“.Циљ овог модела је развијање приступа учењу кроз јединство теорије и праксе у иницијалном образовању васпитача и повезивање квалитета иницијалног образовања васпитача са развијањем праксе у дечијем вртићу.Пракса је реализована кроз заједничко деловање високошколских наставника,студената и практичара на започетим променама у пракси дечијег вртића у складу са важећом концепцијом Основа програма „Године узлета“.Посета наставника и студената и координисано заједничко учешће, омогућила нам је унапређивање квалитета сопственог иницијалног образовања.

Студенти и наставници обогатили су заједнички простор у објекту као и развијање теме пројекта.Заједнички састанци су нам служили за промишљање најбољих начина како би модел прототипуспешно функционисао.Уз стално уважавање и усаглашавање у конкретним ситуацијама проширили смо знања,искуства,перспективу,улоге и одговорности и тако допринели побољшању квалитета рада.

Током радне 2022/23.године васпитачице старије узрасне групе Драгана Маштраповић и Весна Бараћ су заједно са колегиницима из јаслене групе, Весном Шћурк и Јасмином Жабић реализовале еТвининг пројекат под називом „ПОЗИВ ИЗ ПРОШЛОСТИ У БУДУЋНОСТ“. Пројекат је реализован са децом у мају и јуну месецу а наши васпитачи и деца су учествовали као саоснивачи у овом међународном еТвининг пројекту. Презентовање резултата пројекта родитељима је било 12.06.2023. , колегама из установе 13.06.2023. а завршна изложба продуката пројекта била је 15.06.2023. у у Туристичком инфо центру Сремске Митровице.

У организацији Спортског савеза Србије (Савез за предшколски спорт и физичко васпитање – САРС) и уз подршку Министарства спорта РС, 06.06.2023. године са почетком у 17 h у ПСЦ „ ПИНКИ „ у Сремској Митровици одржано је финале ЛИГЕ МАЛИХ ШАМПИОНА за децу предшколског узраста која похађају П.У.„Пчелица,,. Реализатори ове спортске манифестације су били представници САРС из Београда,представници Савеза за предшколски спорт града Сремска Митровица и представници из П.У. „ Пчелица „ . Учествовало је 200 учесника,девојчице и дечаци из свих градских вртића старијег узраста и предшколци у две такмичарске дисциплине моторички полигон и штафетна трка.Код предшколаца је учествовало 8 екипа а код старијих група 12 екипа и свака екипа је бројала 10 такмичара (5 девојчица и 5 дечака).То су биле све екипе које су се такмичиле у својим вртићима и које су добрим резултатима стекле право да се такмиче на завршном градском такмичењу.Након такмичења проглашени су победници у обе такмичарске дисциплине тако да је код старијих група

победила екипа Срцуленце 1 из вртића Бубамара (у обе дисциплине) а код предшколаца у моторичком полигону је победила екипа Куце 1 из вртића Бубамара а у штафетној трци екипа Звездице из вртића Звездица.Проглашене су и екипе које су освојиле друга и трећа места а све остале екипе су освојиле четврто место.Све екипе су добиле дипломе односно сваки учесник.На државно првенство које ће се одржати у септембру ове године у Београду пласирале су се две екипе старијег узраста Срцуленце 1 и Ракета из вртића Маслачак.Треба нагласити да су сви учесници победници без обзира на пласман.

Сама манифестација је прошла у пријатној и опуштеној атмосфери у спортском духу и фер плеју.Деца,васпитачи,родитељи и сви остали навијачи су били мотивисани и срећни што су присуствовали овој спортској манифестацији а деца су била бодрена и подстицана да што правилније и боље ураде све задатке на такмичењу.Још веће одушевљење је било када су деца,васпитачи и тренери вежбали и играли уз музику а посебна атракција је била маскота Риста који је анимирао све учеснике и био права атракција.

1.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА НА УНАПРЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ

ЦИЉ И ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ
Развијање културе самовредновања у предшколској установи	Почетком године је формиран централни тим за самовредновање а током године је у складу са задацима формиран мали тим у сваком вртићу. На радионицама и састанцима смо се бавили разумевањем значаја самовредновања за унапређивање квалитета рада. Имали смо подршку менторке. Реализовали смо самовредновање у сваком вртићу у складу са Правилником и уз коришћење Приручника за самовредновање.	Чланови тима за самовредновање у сваком вртићу, менторка, стручни сарадници , директор, помоћник директора	Директор, помоћник директора, васпитачи и стручни сарадници су током године критички сагледавали своју праксу кроз заједничка истраживања и процес рефлексije. Васпитачи су на смислен начин укључивали децу, родитеље и представнике лок.заједнице у процес самовредновања.
Грађење заједница професионалног учења у вртићима	Активи васпитача и медицинских сестара васпитача вртића су се састајали једном недељно и на тим састанцима су, користећи колаборативне и рефлексивне технике заједнички градили програме и мењали културу вртића. Грађењу заједница професионалног	Представници тима за обезбеђивање квалитета и развој установе ,	У складу са променом у структури установе, сваки актив медицинских сестара васпитача и васпитача вртића је почео да гради заједницу професионалног

	учења допринеле су и хоризонталне размене васпитача са васпитачима како у установи на релацији језгро промене и вртићи који нису имали подршку ментора, тако и на релацији васпитачи из нашег вртића са васпитачима из ценара кластера (Нови Сад, Земун и Лозница).	директор, помоћник директора, стручни сарадници	учења користећи колаборативне и рефлексивне технике.
Унапређивање квалитета сарадње са локалном заједницом	Повезивање са школама, локалним привредним и услужним организама као и установама (културним, спортским,...) у граду како би их упознали са нашим програмима и договорили видове и начине сарадње смо реализовали кроз упознавање са Новим основама програма, потписивање споразума о сарадњи, састанцима на којима смо планирали заједничко учествовање као и реализацију планираних активности.	Актив за развојно планирање, директор, пом. директора, стручни сарадници и сарадници	Локалне привредне и услужне организације као и школе и установе у граду су места реализације програмских активности или учествују у активностима у вртићу. Сарадњу ћемо наставити и даље проширивати круг сарадника и у наредним годинама.

2. ПОТРЕБЕ ПОРОДИЦА ЗА БОРАВКОМ ДЕЦЕ У ВРТИЋУ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

У радној 2022/23. години уписано је укупно 2219 деце. Рад се одвијао у оквиру 101 васпитне групе.

Преглед броја деце по објектима и групама, мај месец 2023.

Р.Б.	ВРТИЋ	БР.ГРУПА	БР.ДЕЦЕ ЦЕЛОДНЕВНИ	БР.ДЕЦЕПОЛУДНЕВНИ	УКУПНО
1.	МАСЛАЧАК	18	396		396
2.	БУБАМАРА	10	274	24	298
3.	ЦВРЧАК	6	110	-----	110
4.	ЛЕПТИРИЋ	10	256	-----	256

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

5.	ЛАНЕ- М.МИТРОВИЦА	6	120	11	131
6.	ЧУПЕРАК- ЛАЂАРАК	13	273	21	294
7.	МАЈА	5	129	-----	129
8.	ЂУРЂЕВАК	4	85	14	99
9.	ЗВЕЗДИЦА	9	224	-----	224
10.	МАРТИНЦИ	1	-----	26	26
11.	ЈАРАК	1		17	17
12.	ШАШИНЦИ	1		16	16
13.	ЧАЛМА	1		12	12
14.	ЗАСАВИЦА 2	1		6	6
15.	ЛЕЖИМИР	1		10	10
16.	МАНЂЕЛОС	1		11	11
17.	В.РАДИНЦИ	1		11	11
18.	БЕШЕНОВО	1		12	12
19.	ГРГУРЕВЦИ	1		20	20
20.	БОСУТ	1		8	8
21.	СРЕМСКА РАЧА	1		10	10
22.	ЗАСАВИЦА 1	1		9	9
23.	САЛАШ НОЂАЈСКИ	1		13	13
24.	НОЂАЈ	1		14	14
25.	РАВЊЕ	1		16	16
26.	РАДЕНКОВИЋ	1		12	12
27.	КУЗМИН	1		25	25

28.	ШУЉАМ	1		6	6
29.	ДИВОШ	1		12	12
	УКУПНО	101	1867	336	2203

СТАЊЕ ПО ВАСПИТНИМ ГРУПАМА

Како би изашли у сусрет потребама породица за смештајем деце, уз сагласност Градске управе, формирали смо мешовите групе у свим припремним предшколским групама у којима смо имали ресурсе и могућности. У простору Основне школе „Јован Поповић“ отворили смо 4 нове групе старијег и припремног предшколског узраста а у објекту „Лептирић“ отворили смо две нове јаслене групе. Због великог интересовања родитеља за смештај деце у вртић јасленог узраста у објекту Маслачак отворена је једна нова јаслена група мешовитог типа. У вртићу Лаћарак отворена је нова мешовита група за децу обданишта узраста средње и старије групе. Због мањег броја деце стасале за ппп ове године смо имали по једну групу предшколског програма у селима Мартинци и Кузмин. Број деце у тебелама односе се на број уписане деце у нашу установу.

РБ.	ОБЛИК РАДА	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
1.	Јаслице-целодневни боравак	22	377
2.	Обданиште-целодневни боравак град од 3 – 5,5 год.	31	849
3.	Обданиште-целодневни боравак село 3 – 5,5 год.	9	236
4.	Припремни предшколски програм целодневни боравак-град	11	329
5.	Припремни предшколски програм целодневни боравак-село	3	72
6.	Припремни предшколски програм полудневни-град	2	31
7.	Припремни предшколски програм полудневни-село	22	194

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

8.	Развојна група	1	4
9.	Млађа деца која бораве у мешовитим ппг полудневним групама	0	111
	Укупно	101	2203

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Р.Б.	ГРУПЕ	Целодневниборавак		Полудневниборавак	
		Бр.група	Бр.деце	Бр.група	Бр.деце
1	Јаслице	22	377		
2	3 до 5,5 година	40	1085	0	111
3	5,5 до 6,5 година	14	401	24	225
4	Развојна група	1	4		
	УКУПНО	77	1867	24	336

УКУПНО: 101 група и 2203 детета

2.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА АКТИВНОСТИ НА ПОВЕЋАЊУ ОБУХВАТА ДЕЦЕ ПРИПРЕМНИМ ПРЕДШКОЛСКИМ ПРОГРАМОМ У ПЕРИОДУ НАКОН ЗАВРШЕНОГ УПИСА У ТОКУ РАДНЕ 2022/23. ГОДИНЕ

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА У ТОКУ РАДНЕ 2022/2023год.
Анализа активности након завршеног уписа	Током августа месеца урађена је детаљна анализа свих активности Уписне комисије у периодуаприл-август 2022.
Градска управа за образовање	У периоду април-мај у сарадњи са Градском управом обавештени су родитељи деце која су стасала за упис у ППП путем медија и средстава за јавно информисање о обавезности похађања ППП
Анализа спискова уписане деце у пппрограма и идентификовање деце која нису уписана	Активности је реализовао социјални радник током августа 2022.На основу спискова добијених од Градске службе-Матичар у евиденцији је било 642 деце. У пп програм је до августа било уписано 615 деце овог узраста. С обзиром да су се у вртић уписала

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

	и деца која нису рођена на територији Сремске Митровице, након анализе констатовали смо да је број неуписане деце са списка матичара 139
Сарадња са Полицијском управом с циљем добијања тачних података о месту пребивалишта и адресама становања породица које нису уписале децу у ппп програм	Полицијској управи смо се обратили писменим путем и тражили податке о месту пребивалишта за децу. Након добијања података од ПУ установљено је да севелики број деце одселио у иностранство или друге градове у Србији. За децу која имају пребивалиште у СМ послали смо писмене позиве на адресу коју смо добили од СУП-а и уписали још 11 деце.
Сарадња са родбином деце која нису уписана у ппп програм, с циљем добијања података о пресељењу	На основу писмог позива који је упућен на адресе неуписане деце јављали су се рођаци и доносили доказе у виду: 1. потврда из вртића у које су деца уписана 2. давали су Изјаву код секретара ПУ
Тражење доказа о промени места пребивалишта и похађању ппп програма или школе ,ако је породица у иностранству	Потврде или изјаве
Кућне посете породицама које нису уписале децу у ппп програм и мотивисање родитеља да то учине	У току септембра социјални радник је реализовао 11 кућних посета породицама с циљем мотивисања родитеља да упишудецу и обезбеде услове за редовно похађање вртићакао и пружањепомоћи у остваривању права из области социјалне заштите и хуманитарне помоћи
Сарадња са Просветном инспекторком у Градској управи	О свим активностима редовно смо обавештавали и консултовали се санадлежним органима у Градској управи
Сарадња са Центром за социјални рад у вези са подацима о деци из осетљивих друштвених група и потребама породица	Како би помогли родитељима из друштвено осетљивих група Градска управа, Центар за социјални рад и Предшколска установа су донеле одлуку да се ослободе плаћања вртића деца из породица које су: * корисници социјалне помоћи / * 3. и 4. Дете по реду рођења/ * деца са сметњама у развоју * деца која се налазе под старатељством или у хранитељским породицама а Носиоци реализације: социјални радник
Сарадња са Развојним саветовалиштем у вези са пружањем помоћи и подршке породицама и деци са сметњама у развоју	Сарадњу са Развојним саветовалиштем остварили смо у вези са пружањем помоћи и подршке породицама и деци са сметњама у развоју континуирано током читаве

	године. Носиоци реализације: координатор СТИО и социјални радник
Обезбеђивање гардеробе и прибора за рад деци којој је потребна помоћ	Током Дечије недеље реализована је хуманитарна акција прикупљања гардеробе и помоћи за децу из друштвено осетљивих група. Помоћ дистрибуира социјални радник током године у складу са потребама породица.
Пружање индивидуалне помоћи и подшке породицама и деци по било ком основу	Социјални радник, дефектолог и сви стручни сарадници - током читаве године
Формирана је неформална мрежа за повећање обухвата деце припремним предшколским програмом на локалном нивоу	Чланови мреже су: представници предшколске установе, Основних школа, Центра за социјални рад, Црвеногкрста, Развојног саветовалишта, Ромске невладине организације, Представници Градске управе за образовање.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА НА УНАПРЕЂИВАЊУ МАТЕРИЈАЛНИХ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Током читаве године у складу са материјалним могућностима реализоване су активности усмерене на побољшање материјалних услова простора у којима бораве деца.

Реализоване су следеће јавне набавке: ЈН02/2023 – инвентар за одржавање хигијене и хемијска средства за чишћење, Намирнице за припрему хране, ЈН01/2023, Електрична енергија ЈН03/2023.

Набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује а које су реализоване ради побољшања материјалних услова простора у којима бораве деца су следеће:

- Набавке спроведене од 01.09.2022. године до 31.12.2022. године: набавка опреме за домаћинство, набавка опреме за образовање, набавка гардеробера, набавка рестаурација паркета у објекту „Цврчак“, набавка 6 усисивача, услуге баждарења вентила сигурности, ремонт котла за топлу воду у објекту „Звездица“, Молерски радови у објекту „Маслачак“, Увођење брзе интернет мреже у више објеката, радови на водоводу и канализацији у објекту „Звездица“ и „Маслачак“, набавка играчки за дечију недељу.
- Набавке спроведене од 01.01.2023. године до 31.8.2023. године: услуге дератизације и дезинсекције, прање подова у објектима установе, набавка радова на крову у објекту „Лептирић“, набавка материјала за образовање за потребе васпитача, набавка услуга испитивања ПП апарата и хидраната, набавка услуга испитивање услова радне околине и електро инсталација, набавка и монтажа клима уређаја у више објеката установе, набавка постељине за дечије собе, набавка радови на кречењу у више објеката, набавка радови на крову у

објекту „Чуперак“, набавка радова на централном грејању – куповина и уградња експанзионе посуде у објекту „Цврчак“, набавка радова на одржавању водоводних цеви и канализације – набавка и уградња измењивача воде у кухињи објекта „Звездица“, набавка столарски радови – поправка прозора и ролетни у свим објектима установе, набавка столарски радови – подови у објекту „Ђурђевак“ и остали столарски радови у објектима установе по приоритетима, набавка услуге чишћења тепиха, набавка услуге чишћења хауба и вентилације у кухињама објеката који су у саставу установе.

Током радне 2022/23.године, побољшању материјалних услова у вртићу допринеле су и донације. Током године реализоване су следеће донације:

1.	28.09.2022.	23.619,00	родитељи	ППГ у Салашу Ноћајском	полице 6 ком
2.	07.10.2022.	16.039,65	родитељи	група у обј.„Звездица“	теписи 2 ком
3.	07.10.2022.	24.990,00	родитељи	група у обј.„Звездица“	телевизор
4.	11.10.2022.	60.000,00	родитељи	група у обј.„Лептирић“	клима уређај
5.	10.10.2022.	20.000,00	анониман	група у об.„Цврчак“	телевизор
6.	09.12.2022.	25.999,00	родитељи	група у обј.„Бубамара“	телевизор
7.	28.12.2022.	99.950,00	ДДОР Нови Сад	ПУ „Пчелица“	телевизори 2 ком, носачи за ТВ,звучник
8.	29.12.2022.	1.500.090,00	Мин.просвете,	пројекат „Инклузивно ПВО“, намештај и ИКТ опрема (16 отворених комода, 16 покретних комода са кадицама, 16 сензорперцептивних столова, 6 лаптопова са софтвером, 6 камера и 5 мултифункционалних уређаја).	
9.	16.03.2023.	134.000,00	Сервис „Самби“	ПУ „Пчелица“	4 колица са опремом и средствима за одржавање хигијене објеката
10.	01.06.2023.	22.898,00	родитељи	група у обј.„Бубамара“	телевизор

4. ИЗВЕШТАЈ О КАДРОВИМА

У складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Пчелица“ Сремска Митровица број 1-13/18 од 30.03.2018.; број 1-50/18 од 19.11.2018.; 1-28/20 од 11.09.2020.;1-29/21 од 13.07.2021.;1-37/22 од 03.08.2022.године број извршилаца је 290 запослених. У радној 22/23.години није било пријема у радни

однос на неодређено време. У току је конкурс за пријем 20 запослених на неодређено време и планирано је расписивање конкурса за још 8 запослених. На крају радне 2022/23. године у установи има 228 запослених на неодређено време. Број запослених на одређено време варира током године.

4.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Предшколска установа „Пчелица“ Сремска Митровица је сваке године (и по ранијем Закону о равноправности полова) доносила План мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова, и достављала извештај. План мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова за календарски 2022. донет је 13.01.2022, а 28.12.2022 донет је 2023 донет План мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова за календарски 2023. годину. је остваривање родне равноправности је посебно донет. Дана 28.12.2022 донет је План управљања ризицима за 2023. годину и исти послат поштом Министарству за људска и мањинска права, и објављен на сајту установе.

Кратка оцена стања:

1	Унети кратку оцену стања у вези са положајем жена и мушкараца у органу јавне власти и послодавца, укључујући и списак посебних мера, разлоге за одређивање посебних мера и циљеве који се њима постижу, почетак примене, начин спровођења и контрол и престанак спровођења посебних мера:	а) Кратка оцена стања (користити одреднице: одлично, врло добро, задовољава, незадовољава и сл.): <u>Одлично: 94,55% запослених чине особе женског пола, припадника мушког пола је само 5,45% али, узимајући у обзир природу делатности послодавца, овакав однос је и очекиван;</u> б) Списак посебних мера: <u>једнека права на информисаност, пријем у радни однос, тежња за уравнотежености и једнаке могућности у управљању и другим телима установе;</u> в) Разлози за одређивање посебних мера и циљеви који се њима постижу: <u>Пружање могућности пријема у радни однос и обоса мушког пола јер су у мањој мери заступљени код послодавца;</u> г) Почетак примене посебних мера: <u>јануар 2023. године;</u> д) начин спровођења и контроле примене посебних мера: <u>Расписивање конкурса у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, укључивање припадника мушког пола који су до сад мало заступљени у све органе и друга тела установе(Савет родитеља, управни одбор, тимове и активе установе)</u>
---	---	--

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

		ђ) Престанак спровођења посебних мера: <u>до постизања уравнотеженосте заступљености полова у што већој мери;</u>	
Укупан број запослених и радно ангажованих лица: 275 (100%)			
Број и проценат запослених и радно ангажованих жена: 260 (94,55 %)			
Број и проценат запослених и радно ангажованих мушкараца: 15 (5,45 %)			
Старосна структура:	Укупно: 19 (6,91 %) Од 21-30 година живота		
	Ж: 19 (100 %)		
	М: 0 (0 %)		
	Укупно: 60 (21,82 %) Од 31-40 година живота		
	Ж: 54 (90 %)		
М: 6 (10 %)			
Укупно: 114 (41,46 %) Од 41-50 година живота			
Ж: 109 (95,61 %)			
М: 5 (4,38 %)			
Укупно: 71 (25,81 %) Од 51-60 година живота			
Ж: 67 (94,36 %)			
М: 4 (5,63 %)			
Укупно: 11 (4 %) Од 61-70 година живота			
Ж: 11 (100 %)			
М: 0 (%)			
Квалификације које поседују запослена и радно ангажована лица, разврстана по полу:			
Ниво квалификације:	Укупно:	Жена:	Мушк
1. Основна школа	39 (14,19%)	38 (97,44 %)	1 (2,56 %)
2. Средње образовање у трајању од 3 године	18 (6,55 %)	15 (83,34 %)	3 (16,66 %)
3. Средње образовање у трајању од 4 године	65 (23,63 %)	61 (93,85 %)	4 (6,15 %)
4. Основне струковне студије	142 (51,63 %)	138 (97,19 %)	4 (2,81 %)
5. Високо образовање	11 (4 %)	8 (72,72 %)	3 (27,2 %)
Број и проценат запослених и радно ангажованих лица на извршилачким радним местима, разврстаних по полу:			
	Укупан број и проценат	Број и проценат жена:	Број и п мушка

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

Лица на извршилачким радним местима	261 (94,91 %)	246 (94,25 %)	15 (5,75 %)
Лица на положајима	14 (5,09 %)	14 (100 %)	0 (0 %)
Укупан број запослених и радно ангажованих лица: 275 (100%)			
Број и проценат запослених и радно ангажованих жена: 260 (94,55 %)			
Број и проценат запослених и радно ангажованих мушкараца: 15 (5,45 %)			
Старосна структура:	Укупно: 19 (6,91 %) Од 21-30 година живота Ж: 19 (100 %) М: 0 (0 %)		
	Укупно: 60 (21,82 %) Од 31-40 година живота Ж: 54 (90 %) М: 6 (10 %)		
	Укупно: 114 (41,46 %) Од 41-50 година живота Ж: 109 (95,61 %) М: 5 (4,38 %)		
	Укупно: 71 (25,81 %) Од 51-60 година живота Ж: 67 (94,36 %) М: 4 (5,63 %)		
	Укупно: 11 (4 %) Од 61-70 година живота Ж: 11 (100 %) М: 0 (%)		
Квалификације које поседују запослена и радно ангажована лица, разврстана по полу:			
Ниво квалификације:	Укупно:	Жена:	Мушк
6. Основна школа	39 (14,19%)	38 (97,44 %)	1 (2,5 %)
7. Средње образовање у трајању од 3 године	18 (6,55 %)	15 (83,34 %)	3(16,66 %)
8. Средње образовање у трајању од 4 године	65 (23,63 %)	61 (93,85 %)	4 (6,15%)
9. Основне струковне студије	142 (51,63 %)	138 (97,19 %)	4 (2,81 %)
10. Високо образовање	11(4 %)	8 (72,72 %)	3 (27,28%)
Број и проценат запослених и радно ангажованих лица на извршилачким радним местима и положајима, разврстаних по полу:			
	Укупан број и проценат	Број и проценат жена:	Број и п мушк

Лица на извршилачким радним местима	261 (94,91 %)	246 (94,25 %)	15(5,75 %)
Лица на положајима	14 (5,09 %)	14 (100 %)	0 (0 %)

Уравнотежена заступљеност полова још није остварена. Пријема у радни однос на неодређено време у радној 2022-23 години није било. Тренутно је расписан конкурс и у процедури је.

На одређено време примили смо возача, мајстора и куvara. То су једино лица која су, с обзиром на пол заинтересована да раде у установи. У друге органе установе, такође се мање укључују припадници мушког пола.Једнаке могућности за едукацију су омогућене свим запосленим, у складу са законским и подзаконски актима и годишним планом стручног усавршавања.

Установа је прописала посебне мере у циљу успостављања родне равноправности и то: једнака права на информисање, једнака могућност заснивања радног односа у мери која је законом дозвољена,-без прављење разлике у погледу пола, уравнотежена заступљеност полова у органима установе, у погледу права на стручно усавршавање, употреба родносензитивног језика како би се утицало на уклањање родних стереотипа при остваривању права и обавеза жена и мушкараца, прикупљање релевантних података разврстаних по полу и њихово достављање надлежним институцијама, као и едукација запослених из области равноправности полова.

У радној 2022/23 години , након процене извора угрожавања принципа родне равноправности запослених лица у установи, резултати показују да су исти врло ниског степена, пошто до сада није било регистрованих случајева угрожавања принципа родне равноправности нити потенцијалне опасности од њиховог настанка. Није било судских спорова који су вођени у вези са дискриминацијом на основу пола, односно рода.

5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Остваривање програма васпитно образовног рада у радној 2022/23.години у циљу подршке добробити и целовитом развоју деце у реалном контексту, било је усмерено на стварање могућности да свако дете буде и остане здраво, осећа се добро, срећно и сигурно.У том смислу, запослени у васпитно образовном раду су заједно са осталим службама у вртићу посвећено радили на остваривању циљева предшколског ПВО.

Радну 2022/23.годину смо почели са променама у структури вртића. У складу са филозофијом Нових основа програма а у складу са променама у Статуту ПУ, Активе узрасних група смо заменили активима сваког вртића како би на нивоу вртића градили заједнице професионалног учења и на тој основи се повезивали. На нивоу установе функционишу централни тимови и активи чији су чланови представници актива сваког вртића. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе координира активности свих тимовима и актива у установи кроз праћење остваривања предшколског програма, праћење иновација у во раду, предлагање мера за унапређење квалитета рада.Активности Тима за обезбеђивање квалитетаи развој установе су уско повезане са активностима осталих тимова у Установи. Почетком радне године, на састанку ВО већа, 29.08.2022., Тим је конституисан са новим члановима. Договорено је да ће сваки актив вртића одржавати састанке једном недељно не којима ће се размењивати информације, обавештења, планови, активности по групама, разговарати о јаким и slabим странама и искуствима у Новим основама.

У оквиру планираних активности дефинисаних у Развојном плану предшколске установе, одржани су састанци са свим основним и средњим школама на територији Града, као и са школом „Радивој Поповић“ и Високом школом струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре“Сирмијум“. Све школе су упознате са програмом ПВО и потписани су Споразуми о сарадњи у којима смо навели видове и начине сарадње: Вршњачко учење кроз реализацију пројектних активности;Заједничко учествовање у акцијама и манифестацијама у Граду;Заједничко коришћење ресурса школа и вртића; Упознавање са школом (упознавање простора, запослених, начина рада, терминима који се користе и везују за школу, присуствовање часовима...);Израда планова транзиције за децу са сметњама у развоју.

Након састанка смо појединачно са школама договарали активност и планирли заједничко учешће. Кроз рановрсне активности смо мењали квалитет сарадње и градили међусобно разумевање и поверење.

Велику пажњу смо посветили постављању садржаја на сајту Установе у циљу правовременог информисања родитеља/старатеља и промоције васпитно-образовног рада у Установи. Носиоци ових активности су били чланови Тима за маркетинг. На сајту су постављени сви важнији документи који се редовно ажурирају, а чланци о активностима се редовно допуњују тако да сајт представља и својеврсни портфолио Установе.

Радионице „Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада“ одржане су за све васпитаче и медицинске сестре-васпитаче, а водиле су их Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић. За сваку во групу је обезбеђен примерак Приручника за самовредновање. Сви запослени у во раду су били активни у процесу самовредновања. Сви васпитачи и медицинске сестре-васпитачи су завршили обуку „Етика и интегритет“, као и обуку Године узлета.

У свим вртићима је посебна пажња посвећена сарадњи са родитељима и локалном заједницом. Обележена је Дечја недеља у којој су родитељи и локална заједница узели учешће. У вртићу „Маја“ 1.11.2022. је реализована акција уређења дворишта вртића у сарадњи са родитељима. Иста акција је реализована и у вртићу „Лане“ 22.10.2022. Старије и најстарије групе укључујући групе из Шуљма и Шашинаца биле су посети градској библиотеци. Вртићи „Маслачак“ и „Бубамара“ су остварили сарадњу са Основном школом „Ј.Ј. Змај“ и „Св.Сава“. „Бубамара“ и „Маја“ су оствариле сарадњу са средњом школом, Прехрамбено-шумарском и хемијском школом. Најстарије групе учествовале су у уличним тркама почетком новембра 2022. Објекат „Маслачак“ у току Дечје недеље је посетила градоначелница Светлана Миловановић. На састанку Савета родитеља вртића „Маслачак“ договорено је на које начине ће се одвијати сарадња и партнерство породице и вртића у наредном периоду. Један од предлога је и прикупљање средстава за проширивање намене играонице, која ће се користити и у сврху пријема и отпуста деце. Договорено је да се средства прикупе путем вашара на који су деца изнела продукте из пројеката којима се баве у вртићу и позвали чланове породице да учествују. Вашар је одржан 15.12.2022. године, а сви објекти, укључујући и сеоске вртиће су организовали новогодишње радионице са родитељима.

Током године смо реализовали хоризонталне размене између вртића језгра промене и осталих вртића. Сви васпитачи и медицинске сесетре-васпитачи посетили су језгро промене на начин да су прво боравили у групама као ангажовани посматрачи а након тога су са васпитачима из језгра и стручним сарадницима дискутовали и размењивали искуства. Посете су почеле 30.11.2022. Повратне информације од запослених који су посетили језгро су да је хоризонтална размена испунила очекивања и помогла грађењу слике о актуелној пракси. Запослени су могли чути утиске из посете кластер вртићу „Калимеро“ који припада ПУ „Радосно детињство“ у Новом Саду, размењивали су искуства у вези фотографисања деце, сарадње са родитељима, одлагања материјала који је кориштен у претходним пројектима... Размена је била у функцији професионалног развоја васпитача и медицинских сестара-васпитача који су изразили жељу да се са посетама настави.

Активи вртића су препознали важност оснаживања да критички и рефлексивно преиспитујемо, мењамо и размењујемо своју праксу. Како би унапредили комуникацију у „Маслачку“ и „Бубамари“ су организоване радионице са циљем овладавања колаборативним техникама и техникама које покрећу различите нивое рефлексije и преиспитују сопствену праксу, размењују своје увиде и мењају сопствену праксу. Радионицу је водила координаторка Модела Заједнице професионалног учења Драгана Секулић. На првој радионицама су се учесници упознали са техникама активног слушања и давања повратне информације, док је друга обухватала упознавање са рефлексним нивоима, конверзационе технике и технике креирања питања. У „Маслачку“, радионицу „Активно слушање“ водила је Љиљана Шарковић, педагог. Учествовали су сви чланови

актива и Јелисавета Санадровић, психолог. Запослени су промишљели и дискутовали о темама: Шта јесте активно слушање, а шта није?; Чему служи активно слушање?; Елементи активног слушања; Корази у активног слушању; Различите технике активног слушања. Рефлексија је покренута и одржавана рефлексивним питањима, изношени су примери и увиди до којих се дошло.

Приметно је да се у објектима промишља и ради на уређењу простора, поготово на оним заједничким. У „Маслачку“, заједно са куварима и сервиркама преуређује се и уређује трпезарија, постављају се путокази у ходнику у виду симбола соба. Израђени су панел принципи за хол вртића, ради се заједничка играоница. У „Звездици“ су се састанцима прикључили и запослениу кухињи и спремачице. Разговарали смо о развијању животно-практичних вештина и активности код деце. Закључак је био да је потребна флексибилност у организацији услова у трпезарији како би деца полако усвајала нове вештине и да је важност учествовања деце у животно-практичним ситуацијама неопходна за њихов развој и стварање пријатне атмосфере у објекту. Такође, тим „Звездице“ се бавио уређењем заједничког простора. Разговарали су о пројектима који су актуелни у групама и на који начин би те пројекте могла да виде и учествују у њима и деца из осталих група. У заједнички простор су изнети готови производи и материјали како би деца могла да их виде, додирну, играју се, истражују. Направљено је градилиште са различитом понудом материјала, интерактивна табла, простор за читање, креативна радионицу за прављење новогодишњих капа, честитки, украса. У „Бубамари“ је уређен заједнички простор, где је направљена лична карта објекта, која се налази на улазним вратима, у холу вртића. Родитељи могу добити све потребне информације о узрасним групама, њиховим васпитачима, симболима група као и о пројектима које реализују васпитачи са децом. На тај начин се могу укључити родитељи, дајући своје мишљење, сугестије и препоруке за унапређење в о рада. Заједно са децом, направљен је јеловник, како у писаној форми тако и у сликовном формату, који се налази на самом улазу у објекат, те родитељи имају увид у исти током недеље. Током године је направљена информативна лична карта где се налазе информације—радно време објекта, број телефона Управе П.У. „Пчелица“ и објекта „Бубамара“, електронска адреса, соба пријема и отпуста, ценовник и распоред просторија нашег објекта и сл. И у „Чуперку“ смо размишљали и уређивали холова и ходника вртића за игру и истраживање деце. Намера је да се деци омогући што више међусобне интеракције и да им се пружи разноврсност простора у којима ће стицати своје вештине и знања.

Вртић „Маслачак“: Стручни актив васпитача и медицинских сестара васпитача вртића „Маслачак“ има 36 чланова. Састајемо се једном недељно. Информације, обавештења и садржаје размењујемо путем Viber групе актива Маслачак, поштујући договорена правила. Упознали смо се са активностима предвиђеним годишњим планом рада стручних актива васпитача и медицинских сестара васпитача и изабрали представнике вртића за тимове и активе установе. Разговарали смо о нашим јаким странама и нашим слабостима. Разматрали смо које могућности имамо и где желимо да будемо, тј. како себе видимо на крају ове радне године. Сагледавали смо шта то може да угрози, шта су нам претње и како их превазићи.

Циљеви које смо поставили:

- Усмереност на решавање проблема;
- Професионално окружење;
- Професионална и отворена комуникација уз уважавање и поштовање;
- Грађење односа са другима уз уважавање и поштовање.

Заједничким промишљањем препознали смо комуникацију као област на којој можемо да радимо, да је унапредимо и подигнемо на виши, професионалнији ниво и предложили даље кораке. Драгана Ађански је презентовала стратегију за унапређивање професионалне комуникације, која је помогла да препознамо: из које улоге говоримо и деламо у нашем професионалном окружењу; које могућности имамо и бирамо; како да избегнемо улогу жртве и преузмемо улогу активног учесника који доприноси унапређивању квалитета рада и културе вртића. Радионицу „Активно слушање“ водила је Љиљана Шарковић, педагог. Учествовали су сви чланови актива и Јелисавета Санадровић, психолог. Промишљали смо и дискутовали о темама: Шта јесте активно слушање, а шта није?; Чему служи активно слушање?; Елементи активног слушања; Кораци у активном слушању; Различите технике активног слушања. Рефлексија је покренута и одржавана рефлексивним питањима, износили смо примере и увиде до којих смо дошли. Сагледавали смо властиту праксу и разматрали на који начин је заједнички можемо унапредити. Договорили смо да се бавимо децом играма. Уз препоруке и подршку педагога Љиљане Шарковић и колегинице Драгане Секулић, које су са колегиницама из вртића „Звезда“ развијале модел заједнице професионалног учења, снимамо децу играма и користимо алате из модела ЗПУ (шема за самопроцену улоге васпитача у игри са децом; оквир за (само)анализу квалитета укључености васпитача у децијску игру на видео снимку). по сценарију из модела. Након приказа искуства из праксе следи излагање о самоувидима до којих су дошли самосталном анализом (шема и оквир), групна дискусија уз помоћ рефлексивних питања и заједничко сумирање дискусије кроз кључне речи. На овај начин унапређујемо сарадњу, заједнички развијамо пројектне активности у васпитним групама кроз критичку рефлексију и примењујући увиде до којих смо дошли.

Радимо и на уређењу простора. Заједно са куварима и сервиркама преуређујемо и уређујемо трпезарију, изрезали смо преостале ознаке за ходник – путоказе у виду симбола соба. Израдили смо панел принципа за хол вртића.

Радионица „Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада“, коју су водиле Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић, одржана је 09.11.2022. за чланове стручног актива нашег вртића.

Запослени у Маслачку прошли су и обуку Етика и интегритет.

Планирање учествовања деце у манифестацијама и сарадња са локалном самоуправом:

- У складу са овогодишњим мотом Дечје недеље „Шта детету треба да расте до неба“, питали смо децу и на основу већине одговора сачинили план активности, које смо и спровели у вртићу и локалној средини уз учешће родитеља;
- На маскенбалу „У бајци станујем“, у организацији градске библиотеке „Глигорије Возаревић“, учествовала је једна старија група;
- Наш вртић посетила је и градоначелница Светлана Миловановић са представницима локалне самоуправе. Деца најстаријих група представила су се пригодним програмом, а од представника локалне самоуправе смо добили поклоне. Догађај је забележила и Митровачка телевизија.
- У оквиру манифестације Новембарски дани: програм обележавања Дана града, Митровдана, који се доноси у сарадњи са Градском Управом за образовање и Градском управом за културу, на уличним тркама учествовала су деца из три најстарије групе.

На стручним скупу у организацији Удружења васпитача Војводине - завршној конференцији GIFTED пројекта, учествовала су два васпитача из Маслачка, Сања Новаковић и Драгана Ађански. Оне су у пројекту учествовале попуњавајући инструмент за препознавање потенцијално даровите деце. Драгана Ађански је била и члан тима за припрему инструмента и са професорком Јованком Улић коаутор текста *Драмско стваралаштво као подстицај даровитости*, који је део приручника *Иновативни приступ у подстицању даровитости*.

На три семинара организована у центру за целоживотно учење – Високој школи Струковних студија за васпитаче Сирмијум, који су били бесплатни за чланове Удружења васпитача Војводине учествовали су васпитачи из Маслачка:

- Партиципација у вртићу – од учествовања до (су)деловања – Сандра Јевремовић, Слађана Вујиновић и Драгана Ађански;
- Дете учи свим чулима и целим телом – Слађана Вујиновић;
- Развијање предвештина читања и писања у предшколској установи – Слађана Вујиновић.

Утиске и знања са семинара поделиле су са колегама на активу Маслачка.

Стручни скуп – Конференција „Грађење односа као подршка дететове добробити у реалном програму“ одржана је од 1.-4.12.2022. на Тари, у организацији Савеза удружења васпитача Србије. Конференцији је присуствовала Драгана Ађански, као медијатор на једној од седам сесија.

На састанку Савета родитеља вртића Маслачак договорено је на које начине ће се одвијати сарадња и партнерство породице и вртића у наредном периоду. Један од предлога је и прикупљање средстава за проширивање намене играонице, која ће се користити и у сврху пријема и отпуста деце. Договорено је да се средства прикупе путем

вашара на који су деца изнела продукте из пројеката којима се баве у вртићу и позвали чланове породице да учествују. Вашар је одржан 15.12.2022. године.

На састанцима актива смо велику пажњу посветили уређењу заједничких простора. Направили смо план у којим деловима заједничких простора у вртићу, које просторне целине ћемо формирати. До плана смо дошли консултујући децу кроз процес слушања усмерен на разумевање и уважавање децје перспективе и договором са родитељима о различитим начинима њиховог учешћа. Континуирано пратимо коришћење просторних целина у заједничком простору и на основу тога планирамо промене.

Представник у тиму за самовредновање установе, Гордана Момчиловић, уводила нас је у активности којима смо се бавили везано за самовредновање. Тим за самовредновање установе је реализовао анкету са васпитачима и мсв и на основу резултата донео одлуку да ћемо у току радне године самовредновати Облсат 1 – Васпитно-образовни рад. Прво смо родитеље, представнике група у савету родитеља вртића, упознали са значајем самовредновања и корацима које ћемо спроводити у нашем вртићу. Попуњавали смо анкете и чек-листе које смо користили у процесу самовредновања рада вртића. Родитељи су на нивоу група одабрали представнике за Фокус групу за самовредновање вртића. Фокус група за самовредновање реализована је 09.03.2023.

Хоризонтална размена са вртићем језгром „Звездица“, обухватила је четири посете. Због великог броја васпитача у нашем вртићу, а да би хоризонтална размена била квалитетнија, „Звездицу“ смо посетили у три мање групе, а четврта хоризонтална размена је посета васпитача из „Звездице“ нашем вртићу. Међусобно смо констатовали видљиве промене, истицали шта је оно што нам се највише допада и што ћемо применити у пракси нашег вртића, разговарали смо о дилемама које имамо и наредним корацима које ћемо предузети.

Састанке на којима се бавимо референтном рефлексијом води педагог Љиљана Шарковић, а са нама учествује и психолог Јелисавета Санадровић. На првим састанцима сопствену праксу смо рефлектовали у односу на документ Водич за развијање теме/пројекта са децом у више мањих група. Бавили смо се животно-практичним ситуацијама у вртићу, размењивали које рутине и ритуале користимо и како су из неких рутина и ритуала настали поједини пројекти у нашем вртићу.

На два стручна скупа у организацији Удружења васпитача Војводине, учествовали су и васпитачи из Маслачка:

- Округли сто „Заједничка промишљања васпитача и учитеља о раној писмености и описмењавању“, 10.02.2023., Инђија – Сандра Јевремовић и Драгана Ађански;
- Међународна конференција „Примери праксе 2023“ Искуства и изазови у развијању праксе у складу са Основама програма ПВО, 17-18.03.2023., Нови Сад – Жељка Обрадовић, Драгана Ађански.
- Семинару „Подршка децјој игри“, 13.05.2023., из нашег вртића присуствовале су: Сања Новаковић, Драгана Карановић и Гордана Момчиловић.

- Хоризонтално учење практичара у примени Основа програма ПВО „Године узлета“
Заједничко учење моделовањем из вртића „Маслачак“ посетили су:

-центар кластера „Калимеро“ Нови Сад – Сандра Јевремовић

-центар кластера „Земунски бисер“ Земун – Зорица Бодловић, Драгана Ађански,
Верица Божић и Милан Игњатић

- Поводом пројекта „Зелена јабука“, вртић „Влада Обрадовић - Камени“ и Обедску бару посетиле су Весна Поповић, Славица Јовановић и Јасмина Достанић.

Предшколска установа „Пчелица“ потписала је Споразум о сарадњи са ОШ „Свети Сава“. Састанак са представницима ОШ „Свети Сава“, представницима ПУ „Пчелица“ и вртића „Маслачак“, одржан је 14.02.2023. у нашем вртићу. Сазнали смо да су учитељи и стручни сарадници школе прошли обуку „На заједничком путу учења“ где су се упознали са променама у предшколском васпитању и образовању, са концепцијом, полазиштима и кључним појмовима Основа програма ПВО „Године узлета“. Разговарали смо о следећим темама: 1) Вршњачко учење кроз реализацију пројектних активности; 2) Заједничко учествовање у акцијама и манифестацијама у граду; 3) Упознавање деце са школом и транзиција из вртића у школу. Договорили смо заједничко учешће у пројекту „Славимо планету земљу“. Сачинили Предлог плана за подршку деци и породици приликом преласка из вртића у школу, где су испланиране квалитетне заједничке активности које ће омогућити деци и породици благе прелазе из једног нивоа образовања на други. Направили смо заједничку мејл групу, која ће нам служити да се договарамо о заједничком коришћењу ресурса, о посетама током којих можемо да тражимо одговоре на питања из пројекта и свему осталом. Током овог месеца деца из све три групе које су у години пред полазак у школу, са својим васпитачима су посетили школу и боравили у три различита четврта разреда.

Ученици средње стручне ПШХ школе, са професорком Јеленом Миленковић, донели су саднице лаванде.

Професионалном разменом и заједничком акцијама и активностима које смо предузимали током ове радне године стекли смо реалан увид у рад колега из других васпитних група, размењивали идеје, унапредили комуникацију, одржали континуитет у раду. Највише смо промишљали о улози васпитача у дечјој игри, на које све начине се укључујемо и проширујемо дечју игру, препознавали то у примерима из праксе. Заједно са родитељима и децом смо се ангажовали да уредимо заједничке просторе и велики допринос свих видљив је у унутрашњем простору вртића. Направили смо план за уређење дворишта и тераса наших радних соба.

Вртић „Звездица“: У вртићу „Звездица“ састанци стручног актива се одржавају једном недељно. На првом састанку изабрани су представници из нашег објекта за постојеће тимове у нашој установи. Чланови актива дали су предлоге за програме и обуке које би желели да похађају. Изабрали смо пет програма и предали тиму за професионални развој. На једном од састанака присуствовало је особље из кухиње. Разговарали смо о развијању животно-практичних вештина и активности код деце. Сложили смо се да нам је потребна

флексибилност у организацији услова у трпезарији како би деца полако усвајала нове вештине. Схватили смо да је важност учествовања деце у животно-практичним ситуацијама неопходна за њихов развој и стварање пријатне атмосфере у објекту. Разматрали смо најбоље начине како би то остварили. Припремали смо се за будућу посету кластер центру у Новом саду. Промисљали смо питања која би нам била значајна приликом посете. Договарали смо се о будућем раду актива, отварању питања и тражењу одговора. акон посете ПУ „Радосно детињство“, објекат „Калимеро“, одржали смо састанак на ком су нам колегинице које су биле у Новом Саду пренеле своја искуства из те посете.

У нашем вртићу прославили смо Дечју недељу. Консултовали смо децу о томе шта би волели да раде током Дечије недеље те смо организовали следеће активности: спортски дан (на оближњем игралишту направили смо полигон а након тога имали смо трке тротинетима), маскенбал, дружење са омиљеном књигом и израда групне књиге, посета библиотеци најстаријих група, посета зубару најстаријих група (остале узрасне групе учествују у активностима везане за хигијену зуба), журка и торта за крај Дечије недеље.

Бавили смо се уређењем заједничког простора. Разговарали смо о нашим пројектима којима се бавимо и како би могли да понудимо свој деци да виде и учествују ако желе. У заједнички простор смо изнели готове продукте и материјале како би деца учествовала. Направили смо градилиште са различитом понудом материјала, направили интерактивну таблу, простор за читање, креативну радионицу за прављење новогодишњих капа, честитки, украса. У нашем објекту организовали смо креативну радионицу са родитељима. Родитељи су са својом децом правили новогодишње капе. Дочекујемо и Деда Мраза који нам доноси заједнички пакет у сваку узрасну групу.

Од 1. децембра постали смо домаћини осталим објектима наше ПУ. Сваке среде у посету нам долазе васпитачи и мед. сестре из других објеката, бораве у нашим васпитним групама. Након тога организујемо хоризонталну размену са колегиницама где отварамо многа питања и дискутујемо о њима. Састанцима присуствују педагог Љиљана Шарковић и психолог Јелисавета Санадровић.

Сви васпитачи у нашем објекту прошли су обуку из Година узлета, радионицу за самовредновање као и онлајн етичку обуку.

Млађа група обданишта са васпитачима Танасић Тањом и Желем Сенком организовала је радионицу са бакама и декама у склопу пројекта „Играчке из маште“ и правила играчке из детињства бака идека којима су се после деца играла.

Од 14.03.2023.-19.05.2023. у нашем вртићу реализована је студентска пракса све три године Високе школе струковних студија за васпитаче из Сремске Митровице. Практика је реализована као пилот модела прототип под називом „Промена односа теорије и праксе у иницијалном образовању васпитача“. Циљ овог модела „Прототип“ има за циљ развијање

приступа учењу кроз јединство теорије и праксе у иницијалном образовању васпитача и повезивање квалитета иницијалног образовања васпитача са развијањем праксе у дечијем вртићу. Практика је реализована кроз заједничко деловање високошколских наставника, студената и практичара на започетим променама у пракси дечијег вртића у складу са важећом концепцијом Основа програма „Године узлета“. Током праксе, васпитач Данијела Теодосић гостовала је на Вишој школи на предавању код професорице Иване Димитријевић на тему „проширена игра“.

У вртићу смо се бавили и самовредновањем. У периоду до 23.01.2023.-03.02.2023. одржани су састанци где су запослени упућивани у активности тима и договарали се око реализације датих задатака. 27.01.2023. одржан је састанак са представницима савета родитеља а 02.02.2023. одржан је родитељски састанак на нивоу целог објекта којем су присуствовали педагог Љиљана Шарковић и психолог Јелисавета Санадровић. Фокус група родитеља дала је своје мишљење о раду у објекту „Звездица“ као и предлоге за унапређивање квалитета рада и потрабу за већом видљивошћу у граду. Васпитачи и сестре васпитачи су током међусобног разговора дошли до истога закључка.

У месецу априлу имали смо посету просветних саветница које су посетиле све јаслене групе и групе обданишта.

18.05.2023. Заједница професионалног учења организовала је едукацију и хоризонталну евалуацију поводом Нових основа програма у вртићу „Бисер“ у Земуну. У Земун је ишло седам васпитача и две мед. сестре, психолог и зам. директора.

16.05.2023. старија група обданишта посетила је Средњу техничку школу Никола Тесла у склопу пројекта „Машине“. Деца су имала прилике да се упознају са модерним достигнућима из области компјутера. Такође су посетили радионице ове школе, видели различите машине и учествовали у манипулисању неким алатима.

Припремне предшколске групе су у мају месецу посетиле Високу струковну школу за васпитаче поводом обележавања њиховог дана школе. Деца су имала прилику да обиђу просторије школе, виде луткарску представу „Црвенкапа“ коју су спремили студенти и учествују на две креативне радионице са студентима и професорима.

У протеклом периоду акценат смо имали на сарадњи са Високим струковном школом за васпитаче. Заједно смо се ангажовали на праћењу, моделовању и подржавању студената. Посета наставника и студената и координисано заједничко учешће, омогућила нам је унапређивање квалитета сопственог иницијалног образовања. Студенти и наставници обогатили су заједнички простор у објекту као и развијање теме пројекта. Заједнички састанци су нам служили за промишљање најбољих начина како би модел прототип „вежбаоница“ успешно функционисао. Уз стално уважавање и усаглашавање у конкретним ситуацијама проширили смо знања, искуства, перспективу, улоге и одговорности и тако допринели побољшању квалитета рада у нашем објекту.

Вртић „Ђурђевак“: У току радне 2022/23. године васпитачи вртића „Ђурђевак“ су се састајали како би заједно планирали обележавање значајних датума, уређење заједничких

простора вртића, опремање просторних целина, учествовање у раду тимова и актива у установи, хоризонталне размене са другим вртићима и установама и друга важна питања. Сви чланови нашег актива су учествовали у радионици која је реализована у објекту „Маја“ под називом „Подршка процесу самовредновања у предшколској установи“.

Васпитачи су се у складу са својим интересовањима опредељивали за семинаре који ће се одржати током предстојећег периода. Хоризонталну сарадњу имамо са објектом „Лептирић“. На састанку смо се договорили на који начин ове године обележавамо Дечију недељу, и правимо договор о посети Библиотеци „Глигорије Возаревић“ као и о посети Градској кући и градоначелници. Наредни састанак је прошао у договору око организације пројекта на нивоу објекта „Јесења продавница“ и на који начин ћемо реализовати сарадњу са родитељима. Четврти састанак нашег актива организован је поводом новогодишњих празника и пригодних активности. На иницијативу родитеља планирана је радионица за израду капа као и новогодишњи вашар.

Сви васпитачи нашег вртића су успешно завршили обуку на тему „Етика и интегритет“. Васпитачи који нису у претходном периоду прошли обуку из Година узлета, током октобра и новембра су успешно завршили семинар .

Логопед, Драгојла Поповић са нама је сваке среде, учествује у раду и променама у вртићу, дружи се са децом и са васпитачима и кроз разговор покушавамо да заједно решимо недоумице са којима се сусрећемо приликом реализације програма и пројеката.

Такође смо имали посету педагога Љиље Шарковић и психолога Јелисавете Санадровић са којима смо одржали састанак и које су нам својим саветима помогле при решавању неких недоумица у реализацији пројеката као и о раду фокус група.

Током марта месеца у нашем вртићу је организовано дружење са целом породицом. Том приликом су родитељи, баке и деке могли да се упознају са пројектима који су се у том моменту реализовала у групама. Такође смо одржали родитељски састанак на којем смо одабрали фокус групу родитеља. Затим је одржан и родитељски састанак фокус групе родитеља којем је присуствовало 11 родитеља.

Такође нас је посетио и са децом реализовао активност стручни сарадник за физичко Дарко Михајловић и најавио да се ове године организује “Лига малих шампиона” која ће се одржати у мају месецу.

У априлу је одржан хуманитарни вашар за девојчицу Милицу.

Деца припремних предшколских група су била у посети О.Ш “Слободан Бајић Паја” где су се упознали са школом, учитељицама, такође су били у посети школској библиотеци и упознали се са школским психологом. Имали су прилику да виде како функционише један дан у школи. Овој посети претходио је састанак у вртићу представника школе и вртића.

Деца старије групе су била у посети градоначелници и у посети Градској кући. Посетили смо и библиотеку “Глигорије Возаревић” као и позориште “Добрица Милутиновић”.

Мај месец је био у знаку интензивне припреме за завршну приредбу, проба за завршну приредбу деца припремних група ове године су одржаване у школској сали за физичко .

Вртић „Бубамара“: Актив васпитача вртића „Бубамара“ се састао у месецу септембру 2022. године, где смо разговарали како протиче адаптација у нашем објекту. Том приликом смо се базирали на учешће у обележавању Дечије недеље која је била под слоганом „Шта детету треба да лети до неба“ у периоду од 03.10.2022 -07.10.2022 године. Сва деца су имала прилику да се остваре. Подстицали смо учешће деце свих узрасних група и пружили једнаку шансу сваком детету да се исказе. Том приликом је остварена сарадња са дечијом библиотеком града Сремска Митровица као и месном заједницом „Матије Хуђи“ у којој се вртић „Бубамара“ налази. Учесће у манифестацији узела је и плесна школа „СтронгСтепс Фитнес“ са инструкторком Теодором Ћурић.

У оквиру обележавања Новембарских дана града Сремска Митровица, одржане су уличне трке у организацији града Сремска Митровица, где је вртић „Бубамара“ узео учешће и том приликом остварио добре резултате. Такође, током Новембарских дана, деца нашег вртића су посетила Прехрамбено - шумарску и хемијску школу, где су гледала едукативни филм на тему „Бактерија и здрава исхрана“ кроз предавање професора Милице Јелић. Деца су посматрала кроз микроскоп и том приликом су добили „титулу“ – „Мали микробиолози“.

Превентивна сестра Бранка Павловић је имала презентацију о здравјој храни и здравим навикама а све у циљу обележавања „Дана здраве хране“, дана 14.10.2022 године.

Колегиница Драгана Секулић нам је презентовала рад у вртићу кластера из Новог Сада који је намењен за хоризонтално учење у примени Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“. Пошто је наша установа „Пчелица“ у фази реализације пројектног задатка везаног за самовредновање, у оквиру примене Нових Основа програма, додељен нам је ментор Марица Мецек како би запослени се упознали са новинама у процесу самовредновања. Радионицу су реализовале педагог Љиљана Шарковић, психолог Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић, дана 01.11.2022.

Остварили смо добру сарадњу са основном школом „Јован Јовановић – Змај“, те нам је директор Мирослав Певац донирао струњаче и 3 лопте. Такође смо остварили и добру сарадњу са родитељима деце која похађају наш вртић, те су нам донирали средства и материјале за рад са децом са циљем побољшања услова васпитно – образовног рада.

Уредили смо заједнички простор нашег вртића, „Бубамара“, где смо направили личну карту објекта, која се налази на улазним вратима, тј у холу вртића. Родитељи могу добити све потребне информације о узрасним групама, њиховим васпитачима, симболима група као и о пројектима које реализују васпитачи са децом. На тај начин се могу укључити родитељи, дајући своје мишљење, сугестије и препоруке за унапређење во рада. Заједно са децом смо направили јеловник, како у писаној форми тако и у сликовном формату, који се налази на самом улазу у објекат, те имају увид у исти током недеље.

Наш актив је препознао важност нашег оснаживања да критички и рефлексивно преиспитујемо, мењамо и размењујемо своју праксу. Како би смо унапредили комуникацију у вртићу организовали смо две радионице са циљем овладавања колаборативним техникама и техникама које покрећу различите нивое рефлексije и преиспитују сопствену праксу, размењују своје увиде и мењају сопствену праксу. Радионицу је водила координаторка Модела Заједнице професионалног учења Драгана Секулић. На првој радионици учесници су се упознали са техникама активног слушања и давања повратне информације, док је друга обухватала упознавање са рефлексним нивоима, конверзационе технике и технике креирања питања.

Прва група је сходно томе посетила и језгро које се налази у објекту „Звезда“. Том приликом смо могли да видимо на лицу места како то све изгледа, функционише, да постављамо питања и тиме отклањамо наше недоумице. По доласку у наш објекат тим је урадио и евалуацију.

Током године реализовали смо планиране активности везане за уређење нашег вртића. Тако смо направили нашу информативну личну карту која се налази на уласку у наш објекат.

Све групе су реализовале радионице са родитељима и децом где су прављени украси за предстојеће празнике. Родитељи су се одазвали у великом броју и том приликом је владала ведра и радна атмосфера. Затим смо те продукте искористили и заједно са децом украсили наш објекат који је засијао у пуном сјају.

Деца најстарије групе нашег објекта су организовали позоришну представу под називом „Новогодишња бајка“. Њу су приказали нашим другарима у објекту „Цврчак“ и родитељима а догађај су испратили и стручни сарадници. Наши стручни сарадници су том приликом добили и књигу под називом „Новогодишња бајка“. Потом су приказане још две представе за другаре нашег вртића а после је уследила и новогодишња журка.

Остварили смо и сарадњу са локалном самоуправом где су нас том приликом посетили гости на челу са председником скупштине града Ср. Митровице Павловић Владимиром као и наша заменица директора Марина Ђорђевић. Том приликом деца најстаријих група су приказала мали прикладни програм а за узврат добили књиге „Пажљивко“.

У више наврата одржали смо тимове за самовредновање где смо се договарали о стратегији организовања хоризонталне евалуације. Анализирали чек листе које смо попуњавали и проналазили решења за нејасноће. Такође је свака група дала свог преставника за формирање фокус групе.

Оно на чега је наш тим био посебно поносан је ускршњи хуманитарни вашар који је био организован у нашем објекту и учествовале су све узрасне групе. Том приликом су прикупљена значајна средства за лечење мајке детета који похађа наш вртић као и две девојчице Луну и Милицу.

Оно што је значајно истаћи је и одржана радионица „Чепом до осмеха“. Радионица је започела видео презентацијом да би се завршила прављењем мозаика од прикупљених чепова. Њен циљ је сакупљање чепова који се шаљу на рециклажу а од новца који се прикупи купују се помагала за особе са инвалидитетом.

Такође смо обелижили и Светски дан здравља уз предавања наше превентивне сестре.

Оно што треба истаћи је и остварена изваредна сарадња са основном школом „Јован Јовановић Змај“. Тако смо имали и осмомартовску представу „Волим да волим“, коју су извели ученици четвртог разреда са учетељицом Јеленом Радивојевић. Свечани догађај је испунила својим присуством и директорка школе Сања Туцаковић.

Имали смо више састанака тима на којима смо се договарали око уређења заједничких просторија. Донели смо одлуку да се бавимо уређењем дворишта, холова и атријума, а онда смо све то спровели у дело и тако је настао наш заједнички пројекат „Како смо мењали простор“, кренули смо од уређења дворишта јер је то место за сусретање и игру. Учесће су узели родитељи, васпитачи и деца најстаријих група. Затим смо прешли на други део пројекта „Добар план кућу гради“, решили смо да ходници имају вишеструку

функцију а не само функцију проласка. Почели смо од малог хола где смо направили информативну личну карту, личну карту вртића и јеловник. У централном холу смо поставили позорницу, лутке изнели продукте из претходних пројеката. Направили смо и луткарску радионицу за децу и родитеље као и кутак за родитеље. Освануо је и кутак библиотеке као и многи други куткови. Приликом реализације овог нашег пројекта остварили смо сарадњу и са разним организацијама нашег града као што су „Водовод“, (извели чесму), Срем гас (очистили атријум, уклонили непотребне тобогане, љуљашке и поставили полице). Из вулканизерске радње смо добили велике тракторске гуме које смо офарбали. Тако смо наш атријум претворили у мали истраживачки центар. Овај пројекат је тек започет и планирамо да се у наредном периоду бавимо њим.

Наш објекат су посетили и спољни евалуатори где су приметили промене и дали позитиван суд баш о уређењу нашег заједничног простора, што нам је дало ветар у леђа да са пуно ентузијазма наставимо тим путем.

На нашем последњем Тиму смо сумирали наш досадашњи рад. Једногласно смо донели закључак да је Тим савршено функционисао захваљујући хоризонталној размени, а продукти рада су видљиви на опште задовољство свих чланова. Договорили смо се да и у наредном периоду тј. у следећој радној години наставимо са надоградњом нашег пројекта где смо се највише и ангажовали.

Вртић „Чуперак“: Актив васпитача и мед.сестара васпитачвртића „Чуперак“ има 25 чланова. Састајали смо се једном недељно а по потреби и чешће. Договарамо се и преко вибер групе, поштујући установљена правила. На почетку радне године упознали смо се са годишњим планом рада стручних актива и одредили приоритете којима ћемо се бавити.

У септембру месецу посматрајући децу њихову игру и интересовања одлучивали смо се за пројекте којима ћемо се бавити. Уређивали просторне целине у собама и просторе за игру деце у ходницима и холовима. Разговарали међусобно о пројектима и помагали једни другима приликом њихове реализације.

Октобар месец започео је активностима везаним за „Дечију недељу“ под мотом „Шта детету треба да расте до неба“. Договорили смо се о бројним активностима које ћемо реализовати са децом укључујући њихове родитеље и целу друштвену заједницу. Па су места дешавања наших активности били не само вртић и његово двориште него и терен локалног фудбалског клуба ЛСК Лаћарак, ОШ „ТриваВитасовићЛебарник“, центар села, просторије локалне самоуправе, здравствене службе, предузетници, продавнице и пошта. Као резултат тих посета уследили су бројни позиви за даљу сарадњу. Нисмо заборавили да увеселимо и помоћно особље вртића пригодним поклонима од деце и захвалимо се за свакодневну бригу о нама.

Неки од наших васпитача који нису прошли обуку за Основе Програма „Године узлета“ обучавали су се на онлајн семинару. Након обуке договорили смо се да применимо стечена знања како би што квалитетније и компетентније изводили васпитно-образовни рад.

Бавили смо се самовредновањем у функцији унапређивања васпитно-образовног рада почевши радионицом коју су за нас одржале педагог и психолог установе са васпитачима који су прошли обуку из ове области.

Активно сарађујемо са саветом родитеља вртића.Испланирали смо стратегије за коришћење холова и ходника вртића за игру и истраживање деце. Намера нам је да деци омогућимо што више међусобне интеракције и разноврсност простора у којима ће стицати своје вештине и знања.

У вртићу су веома често педагог и психолог установе.Заједно смо радили на:

Анализирању пројеката у којима се васпитне групе налазе и решавали недоумице и проблеме са којима смо се сусретали. Актив је успешно сарађивао а такав утисак су стекли и сви који су пратили наш рад и напредовање.

29. јануара представници Тима за самовредновање, обезбеђивање квалитета установе, развојно планирање и главни васпитач објекта „Чуперак“ организовали су савет родитеља. Дана 13.03.2023. одржан је састанак са фокус групом родитеља око размене информација у циљу побољшања прве области квалитета ВОР у Предшколској Установи. Учествовали смо у онлајн анкети за васпитаче и сестре васпитаче и интервјуисали децу.

У марту месецу реализована је посета нашем језгру вртићу „Звезда“.

27.04.2023. реализована је посета наших васпитача кластер центру вртићу „Бамби“ у Лозници.

Старија група васпитача Весне Бараћ и Драгане Маштраповић и јаслена група васпитача Весне Шћурк и Јасмине Жабић је у мају и јуну месецу учествовала као саоснивач у међународном еТвининг пројекту „Позив из прошлости у будућност“. Презентовање резултата пројекта родитељима је било 12.06.2023. , колегама из установе 13.06.2023. а завршна изложба продуката пројекта била је 15.06.2023. у у Туристичком инфо центру Сремске Митровице.

Вртић „Маја“:Испред објекта Маја изабрани су представници Тимова у Установи. За почетак нове радне године уредили смо радне собе постављањем инсталација у ходнику и просторних целина у собама. Први септембар је обележен слушањем и певањем Химне у најстаријој групи. И ове године у нашем вртићу имамо по једну млађу, средњу, старију и најстарију као и мешовиту јаслену групу. У свих пет група имамо новоуписане деце, која су се лепо привикла на боравак у нашем објекту.Пратећи дечија интересовања и потребе договорили смо се о активностима за Дечју недељу. Све планиране активности реализоване су по групама, док смо пети дан обележили уз тарту, ватромет и игранку за све групе заједно. Од активности које смо реализовали у оквиру Дечје недеље издвајамо креативне радионице са родитељима, маскенбал, спортски дан, посета градској библиотеци, посета школи Радивој Поповић, одлазак на Трг и подела поклона пролазницима и осликавање платоа кредама у боји.Свакодневно смо са децом проводили време напољу, посматрајући њихову игру приметили смо да им недостају садржаји који

би омогућили проширење игара. У договору са родитељима, на иницијативу васпитача реализовали смо радионицу за уређење дворишта.

Уређење дворишта је реализовано 1.11.2022. Одазвао се велики број родитеља, који су заједно са децом и васпитачима оплеменили простор у којем деца проводе већи део дана. Деци су после уређења доступне блатњава кухиња, штафелаји за сликање, столови са друштвеним играма, шатор, клупице и освежен је постојећи мобилијар. Следећа акција уређења дворишта договорена је за пролеће.

У оквиру Новембарских дана најстарија група је посетила средњу техничку школу. Деца су импресионирана боравком у кабинетима где су имали прилику да користе микроскоп и разне уређаје које користе средњошколци у учењу. По завршетку посете наставници су их обрадовали грицкалицама и медаљама за свако дете.

Сви чланови нашег актива прошли су обуке Етика и интегритет и Године узлета, као и радионицу за самовредновање.

Наш Тим се свакодневно незванично састаје, договарамо се у ходу и извршавамо радне задатке. У оквиру Тима влада позитивна атмосфера што се преноси и на рад са децом и родитељима. За 8. март смо организовали радионице прављења честитки за мајке и баке.

Најстарија група је ишла у обилазак градске библиотеке, а приликом посете основној школи „Јован Јовановић Змај“ имали су прилику да учествују у снимању емисије „Питам се питам“. Од средње техничке школе смо добили саднице лаванде које су деца најстарије групе са својим васпитачицама засадили у дворишту вртића. Најстарија група је учествовала на завршној приредби у хали „Пинки“, а потом су са родитељима и васпитачима направили приредбу и дружење на Хиподрому.

Две колегинице су прошле семинар „Подршка дечијој игри у вртићу“ и две колегинице су прошле обуку у првој групи Дигиталне компетенције.

У оквиру Самовредновања формирали смо Фокус групу са родитељима и поред позитивних ставова које су изнели родитељи овом приликом и даље смо се највише посветили око сарадње са породицом.

У наредном периоду планирамо да се више бавимо истраживачким активностима.

У оквиру хоризонталне размене ишли смо у посету објекту Звезда и колегинице из истог су биле код нас. Разменили смо идеје и искуства. Наш тим се често састаје и разговарамо о новом програму, читамо приручнике, дискутујемо и међусобно се помажемо. Сарадња међу члановима тима је на високом нивоу, сви су веома ангажовани и посвећени.

Вртић „Лептирић“: У периоду од три месеца од септембра до новембра, у нашем објекту реализована су три састанка и једна радионица - тема радионице била је Самовредновање, одржана у објекту "Маја". На нашим састанцима договарали смо се ко ће се ангажовати у ком тиму, изјашњавали се за предстојеће семинаре. Хоризонталну евалуацију имамо са објектом "Ђурђевак". На другом састанку био је договор за Дечију недељу. Трећи састанак био је договор и изношење предлога за уређење простора унутар и ван вртића у складу са новим основама. Актив васпитача и мед. сестара васпитача вртићасе највише састајао како

би размененили мишљења и искуства током примене Година узлета. У нашем објекту обележили смо Међународни дан Сунца 03.05.2023.год. учествовале су све групе. Испред објекта одржали смо уз игру и песму поздрав Сунцу. Обележили смо и Међународни дан породице 15.05.2023., родитељи су били у посети изложбе слика дечијих радова.

Васпитачи са млађе и средње групе имали су разне облике сарадње са родитељима у креативним радионицама-израда украса за празник Дан жена, радионица "Лепа реч на дар", сарадња са логопедом радионица "Правилан изговор лепих речи". У млађој групи у оквиру пројекта "Путујемо" остварена је сарадња са мајком из групе по занимању полицијски службеник. Деца су са васпитачима током шетње до раскрснице уз пратњу полицијског службеника сазнали правила понашања у саобраћају; остварили су сарадњу са ауто сервисом ..деца су видела како се фарбају аутомобили и поправљају.

У марту месецу у дворишту вртића "Лептирић" у договору са удружењем грађана "Митровачки соко" деца и васпитачи посадили су 4 саднице у дворишту вртића.

Старија група у оквиру свог пројекта посетила је часовничарску радњу, као гости гледали су представу "Кад снови добију крила" у извођењу ученика ОШ. "Јован Поповић" у малом позоришту у школи.

Друга старија група у оквиру свог пројекта "Креативно дрво" имала је сарадњу са ЈП "Војводина шуме" у посети им је била И.Л. која је децу упознала са Бонтоном шуме, дочарала је деци живот у шуми уз звучне ефекте. Имали су посету предузећу Grading-деца су видела цео процес производње дрвених плоча.

Вртић „Лане“: Тим вртића Лане је пратећи потребе деце и родитеља, а трудећи се да што више примени нове основе „Године узлета“, имао неколико значајних догађаја у прва четири месеца радне 2022/23. године. Током месеца септембра приметили смо да је нашем дворишту потребно освежавање и прављење нових садржаја у истом, као и реконструкција старог мобилијара. На једном од састанака смо се договориле да свако размисли о идејним решењима за двориште, те да ћемо у реализацију кренути након дечије недеље. У реализацију плана Дечије недеље укључили су се родитељи и локалне самоуправа. Предшколска група је направила транспарент са слоганом Дечије недеље "Шта детету треба да расте до неба". Активности су се ређале из дана у дан. Понедељак смо започели Даном другарства, у уторак смо реализовали Спортски дан (уз помоћ Спортског савеза Сремске Митровце), среда је била резервисана за музички дан (реализован уз помоћ неколико родитеља који свирају хармонику), у четвртак смо реализовали квиз Кефалицу и у петак смо имали журку и тарту за прославу дечије недеље. За крај дечије недеље смо од управе добили пригодне поклопе за сваку васпитну групу. Поклоне су нам уручиле директорка и заменица директора.

Након успешно реализоване Дечије недеље, почели смо да реализујемо састанке тима везане за уређење дворишта. Договориле смо се да организујемо радну суботу (22.10.). Позвале смо родитеље, купиле потребан материјал. Значајан део потребног материјала су донели родитељи. Радна акција је и медијски пропраћена. Од сређивања

дворишта, свакако проводимо далеко више времена у истом, на радост деце, родитеља и васпитача.

Паралелно са уређењем дворишта, отпочети су и пројекти по васпитним групама. Јаслице су започеле пројекат "Кухиња" (у оквиру ког су посетили кухињу Основне школе "Добросав Радосављевић Народ"), млађа група је у пројекту "Наша љубав музика", средња група реализује пројекат "У свету играчака", старија група "Торта" (у оквиру ког је посетила посластичарницу у М. Митровици), најстарија група ради пројекат "Наш град" (у оквиру ког је имала мноштво посета знаменитим институцијама нашег града) и забавиште пројекат "Здравље". Крајем месеца новембра имали смо и прву посету нашег координатора. Предочио нам је недостатке које имамо у холу вртића, охвалио пројекте које реализујемо. На том састанку смо договорили да ћемо детаљно преуредити хол. Набавиле смо материјал, окречиле ходник, концепт који смо осмислиле са риболовачком мрежом у којој су закачени принципи, мапа објекта и опис тренутних активности је реализован.

Пет колегиница из нашег објекта је посетило вртић "Звездицу", језгро промена у нашој установи. Након обиласка објекта и размене искуства са колегиницама које тамо раде, а притом су посетиле кластер центар установе "Радосно детињство" у Новом Саду, одржан је састанак са стручним сарадницима и васпитачима из тог објекта. Примењујући хоризонталну размену након повратка у наш вртић пренеле смо колегиницама импресије, одговоре на сугестије и недоумице које смо добијале. План нам је да на следећим састанцима нашег тима уз помоћ координатора почнемо примењивати идеје које смо добиле посете језгру.

У јасленој групи почетком фебруара прослављен је пројекат "Кухиња". Недуго после тога започет је нов пројекат "Возила". У склопу тог пројекта деца су са мед. сестрама-васпитачицама обишле локално градилиште, где су их управљачи моторних возила упознали са камионом и багером.

Млађа група је наставила са својим пројектом "Ми у саобраћају". У склопу пројекта су често одлазили у шетње центром Мачванске Митровице, где су се деца упознавала са правилима понашање у саобраћају (прелазак преко пешачког прелаза, шетња тротоаром...). Средња група је завршила пројекат "У свету играчака" и започела нов "Велика кућа". У склопу пројекта неуморно су обилазили градилишта што у Мачванској Митровици, што у Сремској Митровици (прелазили су преко пешачког моста). Упознавали су се са алатима, грађевинским материјалом, машинама неопходним за рад на зидању кућа...

Старија група је започела пројекат "Алати и занати". Током пројекта имали су неколико обилазака продавница, апотека, трафика, гвожђара... у посету су им долазили родитељи који су демонстрирали своје професије.

Најстарија група је започела пројекат "Свако слово, нешто ново". Током пројекта посетили су позориште у ком су одгледали представу "Хвала Вуку за азбуку".

Припремна предшколска група је током другог полугодишта реализовала пројекат "Пролеће стиже и доноси...". Ишли су у обилазак цвећаре, пијаца, обишли су и воћњак у

ком им је показано како се орезује воће.

Током месеца марта у посети нашем вртићу била је Прехрамбено-шумарска и техничка школа. Урадили су са децом експеримент на тему "Свака кап је важна". Деца су након експеримента добила дипломе за мале хемичаре.

Предшколске групе су ишле у посету и обилазак наше Основне школе.

Током другог полугодишта наставили смо реализовати и надограђивати идеје из првог полугодишта. Сређивање дворишта у првом полугодишту, надоградили смо сређивањем унутрашњости заједничких просторија у нашем објекту. Иако су нам услови због малог и неадекватног простора били ограничени, трудиле смо се да из њега извучемо максимум. Акцент смо ставиле на што приступачнијим површинама за децу, као и за осветљавање тамних делова ходника (јер су нам као заједнички простор за игру једино они на располагању). Заједничким снагама и разговорима смо промишљале шта је у датом моменту најсмисленије и најзначајније за дечији развој и подстицање зачудности. Већи део пројеката у овом полугодишту био је везан за грађевинске радове. Разлог томе је градилиште нове физкултурне сале у непосредној близини вртића. То нам је омогућило да деца и продукти који су настајали током пројеката несметано циркулишу кроз све васпитне групе. Исто тако одређене активности везане за пројекте смо планирале заједнички и заједнички их реализовале. Неке идеје смо добиле захваљујући хоризонталној размени и посети објекту "Звезда".

Актив васпитача група са села: Актив васпитача група са села је у првој половини радне 2022/2023. године одржао четири састанка у просторијама објекта „Маслачак“, с тим што су чланови актива редовно добијали информације преко Вајбер групе. На састанку који је одржан 16.09.2022. чланови актива су се упознали са активностима предвиђеним годишњим планом рада стручних актива васпитача и медицинских сестара васпитача и изабрали представнике вртића за тимове и активе установе. Такође, чланови су у складу са својим личним плановима напредовања и стручног усавршавања дали предлог програма и обука које желе да похађају. Такође, разговарали смо о новоформираним групама, Дечјој недељи и плановима за даљи рад. На састанку који је одржан 26.10.2022. размењивана су искуства о активностима из Дечје недеље и разговарало се о укључењу у активности које су везане за Новембарске дане. Састанак је искориштен за веома продуктивну хоризонталну размену о Новим основама, пројектима који су актуелни у групи. 7.11.2022. сви васпитачи су присуствовали радионици „Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада“, коју су водиле Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић. Трећи састанак је одржан 18.11.2022. уз присуство дефектолога Весне Лукић и разговор на тему „Протокол општег понашања у случају епилепсије“. Састанак смо искористили и за размену искустава у актуелним пројектима, разговарали смо о нашим јаким странама и нашим слабостима. Разматрали смо које могућности имамо, како можемо да их искористимо и како да превазиђемо проблеме са којим се сусрећемо у пракси. Координатор Тима за обезбеђивање и развој установе, Слободанка Грчић, је представила план посете објекту „Звезда“ у циљу

хоризонталне размене. Четврти састанак је одржан 13.12.2022. када су чланови актива такође размењивали искуства о реализованим пројектима, дискутовали о Процедурама за фотографисање, снимање и начин коришћења техничке опреме у нашој Установи. Запослени који су до сада посетили „Звездицу“ су изнели своје импресије да је хоризонтална размена испунила очекивања и помогла грађењу слике о актуелној пракси. Вођа актива, Славица Јовановић, је пренела васпитачима утиске из посете кластер вртићу „Калимеро“ који припада ПУ „Радосно детињство“ у Новом Саду. Једна од тема је била и обележавање новогодишњих празника. Чланови актива су урадили инвентар постојећег намештаја, материјала и предмета који су задужени у њиховим објектима. Сви чланови актива прошли су обуку Етика и интегритет и обуку Нове основе. Тема састанка који је одржан 24.01.2023. је била „Самовредновање у предшколској установи“. Представник нашег актива у Тиму за самовредновање, Лела Перенчевић нас је упознала о даљим корацима, процесом самовредновања у сарадњи са родитељима. Договорили смо се да родитељима доставимо обавештење о пројекту самовредновања рада и да свака група одржи родитељски састанак где ћемо изабрати по једног представника-родитеља који ће бити члан фокус групе. Такође, упознати смо са електронским чек листама које треба да попунимо. Настављене су посете језгру, објекту „Звездица“, у циљу хоризонталне размене, тако да су сви чланови нашег тима имали прилику да виде праксу у овом објекту и размене искуства са васпитачима.

Следећи састанак је одржан 27.02.2023. године у просторијама објекта „Маслачак“. Наш тим је препознао важност оснаживања да критички и рефлексивно преиспитујемо, мењамо и размењујемо своју праксу. Како бисмо унапредили професионалну комуникацију, организовали сморадионицу „Активно слушање“ коју су водиле су Љиљана Шарковић, педагог и Драгана Секулић, васпитач. Учествовали су сви чланови тима и Јелисавета Санадровић, психолог. Промишљали смо и дискутовали о темама: Шта јесте активно слушање, а шта није?; Чему служи активно слушање?; Елементи активног слушања; Кораци у активном слушању; Различите технике активног слушања. Рефлексија је покренута и одржавана рефлексивним питањима, износили смо примере и увиде до којих смо дошли. Договорили смо се да наредни састанак буде наставак ове радионице на ком би разговарали о истраживачким питањима које срећемо током развијања пројеката.

У објекту „Маја“ 9.03.2023. је одржана радионица са родитељима, представницима предшколских група са села. Присутствовало је 12 родитеља. Фокус група се бавила самовредновањем стандарда квалитета у оквиру прве области квалитета, васпитно-образовног рада. Кроз повратне информације дошли смо до сазнања да су родитељи високо оценили квалитет радионице која им је омогућила да размене искуства и консултују се у вези сарадње са вртићем.

27.03.2023. одржан је састанак у објекту „Маслачак“ са педагогом Љиљаном Шарковић. Састанке на којима се бавимо референтном рефлексивном води педагог Љиљана Шарковић. На овој радионици сопствену праксу смо рефлектовали у односу на документ „Водич за развијање теме/пројекта са децом“. Бавили смо се покретањем истраживања:

поводом за покретање теме/пројекта и усмеравањем истраживања: провокацијом за истраживање. Након ове радионице, Лела Никшић, представник у Тиму за самовредновање, нас је упознала са наредним корацима у процесу самовредновања. У Области 1 у наредном периоду потребно је да на основу фотографија/цртежа/мапе/туре разговарамо са децом о питањима која су дата у Приручнику. На овом састанку актива договарали смо се о организацији хуманитарних вашара који ће се одржати у већини сеоских група, а тема је била и припрема учешћа на завршној приредби која ће бити крајем маја у Хали.

У оквиру Самовредновања, сви чланови актива су обавили консултације са децом у својим групама до 31.03.2023.

У току априла, у свим објектима и сеоским вртићима, организовани су хуманитарни вашари, а приходи са тих вашара су уплаћени на рачуне девојчица Милице Васиљевић и Луне Пилиповић.

На нивоу целе установе је одржано такмичење предшколаца „Пажљивкова смотра“ у организацији Агенције за безбедност саобраћаја.

На конкурс који је расписан у оквиру пројекта „Зелени круг“ који је реализовала Прехрамбено шумарска и техничка школа из Сремске Митровице, учествовали су представници свих објеката наше установе. 25.04.2023. организована је изложба свих радова пристиглих на конкурс.

26.04.2023. предшколци из Мартинаца су поводом Дана планете Земље послали сакупљене чепове и придружили се акцији „Чепом до осмеха“.

Четври састанак актива је одржан 27.04.2023. године у објекту „Маслачак“. Састанку је присуствовала социјална радница Снежана Шарић која нас је упознала са начином уписа деце у сеоским групама. Такође, састанку је присуствовао и Дарко Михајловић, стручни сарадник за физичко васпитање. Он нас је обавестио о националном пројекту „Лига малих шампиона“ у који ће се укључити предшколске групе са села, а који се у нашој установи одржава током маја. Данијела Добошаревић, члан Тима за развојно планирање установе нам је пренела информације са састанка тог тима. Славица Јовановић, координатор за села, нам је пренела информације са састанка главних васпитача. Завршна свечаност се планира 30.05.2023. у Хали Пинки, Сремска Митровица.

У сеоским вртићима, упис деце је организован од 08.05. до 12.05.2023. године.

15.05.2023. је обележен Дан породицу у Чалми, Шуљму и Бешенову.

17.05.2023. дружили су се предшколци из Јарка са предшколцима из Бешенова.

26.05.2023. деца из вртића из Великих Радинаца су били у посети музичкој школи „Петар Кранчевић“ из Сремске Митровице.

Следећи састанак је одржан 26.05.2023. године у објекту „Маслачак“. Састанку је присуствовала социјална радница Снежана Шарић са којом смо размењивали податке о упису који је спроведен у току маја месеца у свим сеоским вртићима. Такође, разговарали смо о приредби предшколаца која ће се одржати у хали.

30.05.2023. је одржана Завршна приредба предшколаца у хали „Пинки“. Учествовали су предшколци из свих објеката, а са села су учествовала деца из Кузмина, Мартинаца, Салаша Ноћајског, Ноћаја, Бешенова и Јарка.

У организацији спортског савеза Србије и уз подршку Министарства спорта у ПСЦ „Пинки“ у Сремској Митровици. 6.06.2023. одржано је финале „Лига малих шампиона“. Учешће су узела деца из свих објеката.

25.06.2023. - домаћини друге Бећаријаде су деца из вртића Мартинци и васпитачица Славица Јовановић. Учествовали су предшколци из Кузмина, Раче, и Шашинаца и Лаћарка. И ове године Бећаријада је имала хуманитарни карактер- сакупио се новац за лечење дечака Срђана Јовановића из Кузмина.

01.06.2023. у Сремској Рачи је одржана радионица са мамама на којој су деца израђивала играчке.

01.06.2023. предшколци из Кузмина, Мартинаца и Шашинаца су били у посети историјским знаменитостима Сремске Митровице.

05.06.2023. Деца из Сремске Раче су била у посети деци из вртића из Босута. Заједно са библиотекарком, на којој су израђивали играчке.

05.06.2023. предшколци из Мартинаца су обележили Међународни дан заштите животне средине прикупљањем празних паклица цигарета које су послали Удружењу за подршку особама ометеним у развоју „Наша кућа“.

13.06.2023. деца из вртића из Манђелоса и Лежимира су посетила децу из вртића из Дивоша.

14.06.2023. деца из Засавице 1 су ишла на излет на Бару Засавицу.

25.06.2023. - домаћини друге Бећаријаде су деца из вртића Мартинци и васпитачица Славица Јовановић. Учествовали су предшколци из Кузмина, Раче, Шашинаца и Лаћарка. И ове године Бећаријада је имала хуманитарни карактер- сакупио се новац за лечење дечака Срђана Јовановића из Кузмина.

Васпитачи са села су редовно размењивали утиске, изазове, потешкоће са којима се сусрећу, иницијативе, идеје... а тичу се васпитно образовног рада. Након извршене евалуације, дошли смо до закључка да је у сеоској средини највећи изазов организовати путовања и посете у широј локалној заједници (град), због немогућности организације превоза. Предлог је да се сарадња са институцијама организује путем видео позива, када би деца могла да посете жељене институције вирално.

Унапређивање сарадње са породицом је теже због ангажовања родитеља на њивама и на радним местима до касно поподне, те су деца на чувању код бака и дека. Такође, наводе се проблеми који се тичу недостатка иницијативе и предлога родитеља. Занимљиво је да иницијативе и предлоге и спремност на подршку увек добијамо од истих родитеља, док су остали пасивни. У циљу побољшања васпитно образовног рада, треба више пажње посветити разговору са родитељима, појаснити им њихов значај и утицај на сопствено дете, на целу групу, али и на родитеље остале деце.

Оно што смо негде освестили приликом свих досадашњих пројеката је то да је најважнији фокус на уважавању потреба, перспективе деце на првом месту али и нас васпитача и родитеља са акцентом заједничког развијања програма како кроз поштовање мишљења, идеја, иницијатива, као и предлога за решавање неких дилема, потешкоћа, (развијањем свести код деце, давање више избора, охрабривање, подстицај, слушање, а тако и са родитељима и локалном средином).

Објекат „Цврчак“: За почетак нове школске године реконструисани су паркети у радним собама и спаваонама. Офарбана је ламперија и тиме је цео простор освежен за боравак деце у вртићу. Урађена је рампа и плато испред објекта као и прилаз на улаз у вртић. Пратећи дечија интересовања и потребе договорили смо се о активностима за Дечју недељу. Све планиране активности су и реализоване по групама док смо задњи дан обележили уз тарту и журку у холу нашег вртића. У току радне године актив медицинских сестара и васпитача вртића „Цврчак“ је поред редовних активности у оквиру пројекта у васпитним групама обележио важне датуме. За 8. Март смо организовали радионице прављења честитки за мајке и баке. Две колегинице су прошле обуку у првој групи Дигиталне компетенције. У наредном периоду планирамо да се више бавимо истраживачким активностима. Наш тим се редовно састаје и разговарамо о новом програму, читамо приручнике, дискутујемо и међусобно помажемо. Сарадња међу члановима тима је на високом нивоу, сви су веома ангажовани и веома посвећени.

5.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СПЕЦИЈАНО-КОРЕКТИВНОГ РАДА НА ОТКЛАЊАЊУ ГОВОРНИХ СМЕТЊИ

Табеларни приказ реализованих активности:

ОБЛИЦИ РАДА	РЕАЛИЗАЦИЈА	ВРЕМЕ, МЕСТО, ДОКАЗИ
Превенција	На састанцима Актива васпитача изложила резултате Иницијалног истраживања говорно- језичке зрелости деце у вртићу, дала препоруке за рад са целом групом као и са децом која имају говорне потешкоће и поремећаје уз примену комплекса вежби за вербалну стимулацију гласова српског језика, вежбе за стимулацију дечјег говора кроз вежбе чула, вежбе за подстицање гласовне анализе и синтезе речи, вежбе за развој логоморике и радионице за децу са овим садржајима ...	Активи васпитача и мсв
	На састанцима свих Актива одржала сам предавање на тему :“Специфичан језички поремећај“ и дала препоруке за рад са децом.	

Идентификација и селекција логопата	Септембарско – октобарским иницијалним испитивањем говорно – језичке зрелости децесвих узраста, односно сва деца која по мишљењу васпитача имају говорне потешкоће. Укупно је идентификовано 283деце са говорним потешкоћама. Логопедском саветовалишту се обратио 73 родитеља за стручну помоћ и подршку деци која имају сметње у говору.	Логопед је посетио све васпитне групе током септембра и октобра у свим вртићима ПУ * Евиденција рада у логопедском саветовалишту
Корекција говорних сметњи и поремећаја	Рад са децом реализовао се кроз патронажу у свим вртићима и Логопедском саветовалишту које се налази у вртићу „Маслачак“. Корекцију блажих дислаличних сметњи радили су васпитачи применом вежби за вербалну стимулацију у сарадњи са логопедом. Радили су и подстицали говорни развој целе групе кроз примену вежби које им је дистрибуирао логопед.	Током целе године у свим васпитним групама у којима су идентификована деца са говорно – језичким сметњама и поремећајима * Евиденција рада у логопедском саветовалишту

5.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗВОЈНЕ ГРУПЕ У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.године

У току радне 2022/23.г. у развојној групи је уписано 4-оро деце , календарског узраста 4-6 година, различите врсте и степена развојних сметњи. Једно дете је са дијагнозом церебралне парализе и генетски условљене дисфункције моторике, једно дете је са елементима аутистичног понашањаи два детета са успореним психомоторним развојем.

Стварање услова за оптималан развој деце са сметњама у развоју - Сва деца су уписана ове радне године па су постепено адаптирана и увођена у активности и живот вртића. У току године са децом су спровођене психомоторне редукативне вежбе, вежбе моторне стимулације, овладавање животним навикама и вештинама, обогаћивање фонда знања и побољшање невербалне и вербалне комуникације, упознавање са природном и друштвеном средином, музичком и ликовном културом.

Ублажавање ефеката подпросечног менталног и физичког развоја -У зависности од врсте и степена развојне сметње са децом су спровођене активности , индивидуалне и групне, које су имале за циљ стимулацију психомоторног развоја и превенцију појављивања секундарних сметњи. У току рада са децом поштовале су се могућности и способности сваког детета, њихова интересовања, емотивно стање и потребе, као и начин задовољења истих.

Оспособљавање детета за самостално задовољавање животних потреба - Токомгодине развијали смо способности из области аутономије: овладавање свакодневним животним

навикама хигијене и исхране и осамостаљивање у примени истих, самостално облачење и свлачење, обување и изување, коришћење прибора за јело, усвајање правила понашања у групи.

Подстицање сензорног и психомоторног развоја -Кроз свакодневне развојно стимулативне активности утицали смо на овладавање појмовима из свакодневног живота, предмета из свакодневне употребе, препознавање облика, боја, животиња, развијање чула додира, укуса, мириса, доживљај телесне целовитости, гестуалног и објективног простора.

Подстицање развоја говора и језика - Употребом различитих дидактичких материјала и сталном вербализацијом подстицали смо невербалну и вербалну комуникацију, вођење разговора, изношење опажања, развој појма, употреба речи у функцији реченице, прости и проширене реченице, субјекта, предиката и објекта у реченици, репродукцију песмица и краћих прича, правилно постављање питања упитном речицом Ко-шта-где?

Овладавање основним логичко – математичким појмовима - Кроз свакодневне активности, индивидуалне и групне, код деце смо постицали перцепцију простора и облика, бројева, скупова, додавање једног или више елемената, линија и њен смер, проширивали знања из математичких појмова, богатали математички речник, усвајали појам времена, места, реалација и корелацијских односа

Упознавање природне околине и друштвене средине -Деца су кроз активности и дружење овладавали социјално прихватљивим понашањем, слушали шта је културно опхођење и понашање, родитељски дом и ужа и шира породица, дејчи вртић, друштвена средина, однос према вршњацима, саобраћајно васпитање, препознавање боја, жива и нежива природа, природне појаве, временске ознаке.

Радно васпитање -Деца су овладавала вештинама и употребом различитих материјала и алата и учествовала у припреми хране и распремању радног простора након obroка или игре, играла се са брашном и тестом месећи и правећи разне облике, користили марамице као крпе за брисање, поспремали радни и животни простор, упознавали се са различитим занимањима, алатима и средствима за рад.

Музичко васпитање -Развијање музичких способности као и стварање пријатне атмосфере у групи реализовали смо кроз активности: слушање музике, певање песмица, музичке покретне игре, спонтано музичко стваралаштво, караоке и певање на микрофон и на бини.

Ликовно васпитање -Задатке из области ликовног васпитања реализовали смо применом различитих ликовних техника: цртање, сликање, колаж, вајање, кеширање, моделовање материјалима различитих структура развијајући код деце креативност и естетски доживљај. У раду су коришћена различита средства и материјали: дрвене, водене, воштане боје, темпере, лепило, маказице, папири и др.

Физичко васпитање -Деци је у току боравка омогућено свакодневно непосредно кретање кроз вежбе моторне стимулације, игре и боравак у играоници као и активности са стручним сарадником за физичко васпитање у простору физкултурне сале. Такође, деца су боравила у природи у шетњи или игри на отвореном, дворишту вртића.

Укључивање деце са сметњама у развоју из редовних вршњачких група у развојну групу - Деца из вршњачких група су по потреби и процени васпитача и дефектолога била укључивана у индивидуални третман, боравак , дружење и игру са децом сличних развојних карактеристика због стимулације психомоторног развоја као основе за бољу адаптацију и активно укључивање у активности и живот редовне васпитне групе.Током године и друга деца су долазила повремено да се поиграју индивидуално или групно .У периоду када су деца у развојној групи дефектолог је спроводио групни или индивидуални рад.

Укључивање деце из развојне групе у вршњачку групу - Деца из развојне групе су се укључивала у вршњачке групе у току активности из области музичког, ликовног и физичког васпитања. Добит од боравка деце са сметњама у редовним групама за децу типичног развоја је социјализација, оснаживање деце вршњачких група за прихватање различитости. Деца из развојне групе од ових активности су имала добит у свим областима развоја а поготово у области социјализације, стимулације психомоторног развоја с циљем олакшане транзиције кроз доживљај прихваћености и припадности у вршњачкој групи.Четворо деце из развојне групе је свакодневно укључивано у вршњачке групе у периоду до одмора вршњака,једно дете(Ђ.Б.)у јаслену групу, дете М.Р. у старију вршњачку групу, дете С.Б.у млађу вршњачку групу а дете Т.В. није долазио због стабилизовања здравственог стања.

Сарадња са родитељима - реализована је кроз:

*свакодневни саветодавни рад са родитељима о начину рада у кућним условима и размени информација о напредовању или проблемима са којима се деца суочавају, и кроз реализацију два родитељска састанка .

*редовне састанке Тима за подршку детету и изради педагошког профила,плана индивидуализације и ИОП-а

*свакодневне размене информација и едукативног материјала.

Стручно усавршавање-На плану стручног усавршавања дефектолог и психолог су реализовали радионицу „Рана интервенција у Србији“ за Актив стручних сарадника Срема.

Дефектолог је заједно са социјалним радником,психологом,сарадником за физичко, једним васпитачем, једном мед.сестром-васпитачем укључен у Градски тим за РИ(Рану

интервенцију). За једно дете из развојне групе (Ј.П.) које је у систему РИ је реализован План транзиције у школу

Редовно вођење педагошке документације - Свакодневно су вођене белешке о деци и дневне скице васпитача, индивидуалне листе, израђивани Педагошки профили, Планови индивидуализације и Индивидуални образовни планови, редовно вођени дечји портфолији, праћена интересовања деце. Такође је вођена документација везана за активности у РИ.

5.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСНОВА ПРОГРАМА СОЦИЈАНОГ РАДА

Полазећи од Основа програма социјалног рада у предшколским установама (Правилник о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите деце у предшколској установи, „сл. Гласник РС“, бр. 131/2014), на општем плану, тј. на нивоу Установе, током радне 2022/23. године, реализовали смо следеће задатке и активности:

ЗАДАЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Путем непосредних контаката са родитељима утврђиване су потребе родитеља и деце за посебним облицима и услугама социјалног рада	У септембру и током године социјални радник у сарадњи са васпитачима
Пружана је саветодавна помоћ породици: око неге, васпитања, подизања и заштите деце у циљу унапређивања породичних односа и родитељских компетенција	Током године социјални радник у сарадњи са стручним сарадницима и васпитачима,
Кроз упис деце и повећање обухвата деце из друштвено осетљивих група доприносили смо социјализацији деце уједначавајући услове за њихов развој и подстичући њихове развојне могућности	Током године васпитачи, медицинске сестре, социјални радник, стручни сарадници
Развијан је инклузивни приступ и пружана је помоћ и подршка породицама са децом са сметњама у развоју као и породицама из друштвено осетљивих група и пружана је подршка у успостављању сарадње између породица и осталих установа које учествују у раду са децом	Током године дефектолог, социјални радник, стручни сарадници васпитачи, медицинске сестре,
Идентификовали смо децу са проблемом и дисфункционалну породицу и пружали саветодавну помоћ, - неколико породица упућено је у Центар за соц. рад	Током године социјални радник, стручни сарадници, васпитачи

Информисани су родитељи деце о њиховим правима у систему друштвене бриге о деци и социјалне заштите, и пружена им је помоћ и подршка у регресирању трошкова боравка деце у предшколској установи	Током године социјални радник
Приликом уписа и формирања група поштовани су Приоритети и критеријуми за упис деце тако да су право првенства имала деца из друштвено осетљивих група	Мај, јун, Током године Уписна комисија социјални радник
Остварена је сарадња између предшколске установе и других установа (Центар за социјални рад, Медицински центар, школе, НВО за Роме)	Током године социјални радник, стручни сарадници, медицинске сестре на превентиви
У току године у нашој Установи спровођене су акције везане за уређење простора у којима бораве деца, као и друге хуманитарне и друштвене акције које организује друштвена средина	Дечја недеља, Државни и верски празници, Током године по потреби Васпитачи, стручни сарадници социјални радник и остали запослени
Сарадња са хуманитарним организацијама, Црвеним крстом	Током године социјални радник, стручни сарадници васпитачи

6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОБЕЛЕЖАВАЊА ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА И СВЕЧАНОСТИ

Програме обележавања значајних датума и свечаности организујемо поводом празника, свечаности, обележавања значајних датума и манифестација. Детаљан план активности доносио је сваки тим у складу са својим плановима и специфичностима.

Назив програма	Активности	Носиоци реализације	Време реализације	Место
Обележавање Дечје недеље	Мото: „Шта детету треба да расте до неба“ програм активности је донео сваки тим вртића у складу са својим специфичностима а извештај је део извештаја сваког вртића (област 5)	Васпитачи, деца стручни сарадници и сарадници	Прва цела недеља октобра	Сви вртићи
Новембарски дани: програм обележавања	Програм активности је део календара града а доноси се у сарадњи са	Директор ПУ, помоћник директора	Прва недеља новембра	Сви вртићи, установе

Дана града, Митровдана	Градском Управом за образовање и Градском управом за културу. Током обележавања Дана Града деца су учествовала у Уличним тркама, организовани су квизови са темом „Мој град“, цртале су се и поклањале разгледнице са мотивима града, одлазило се у посете Градским институцијама.	ПУ, Начелник за образовање, Начелник за културу, главни васпитачи, васпитач и деца припремних предшколских група		културе, Градски тргови
Обележавање дејје славе: “Св. Сава“	Причање прича о Св. Сави и прича које промовишу хумане вредности са јасним моралним поукама и порукама, припремање приредбе за обележавање славе, посета свештеника и ломљење славског колача су традиционални начини обележавања школске славе у нашој установи.	Директор ПУ, помоћник директора ПУ, сви васпитачи и медицинске сестре васпитачи, стручни сарадници и сарадници, Црквена општина и свештеници	Током јануара	Сви вртићи
Обележавање Дана жена	Креативне радионице са децом и родитељима, приредбе за мајке, старатељке, хранитељице, баке су реализоване током обележавања овог празника.	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадници и сарадници, родитељи	Током марта	Сви вртићи
Обележавање верског празника Ускрса	Креативне радионице са децом и родитељима, Ускршњи вашар на Градском тргу хуманитарног карактера.	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи	Недеља пре Ускрса	Сви вртићи
Сусрети припремних предшколских	Дружење деце, родитеља и васпитача у виду посете вртићу у	Васпитачи, деца, родитељи	Током маја	Вртићи у сеоским срединам

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

група	другом селу(Извештај актива васпитача у сеоским групама)			а
Лига малих шампиона	Манифестација је реализована у сарадњи са Спортским Савезом у ПСЦ Пинки за децу старијих и припремних предшколских група.	Директор, помоћник директора, стр.сарадник за физичко васпитање, васпитачи, представници ССС, запослени у ПСЦ Пинки.	06.06.2023.	ПСЦ Пинки
Завршна свечаност	Програм обележавања завршетка предшколског периода и преласка у школу уз дефиле и веселе игре из вртића.	Васпитачи пп група, директор, помоћник директора, представници ГУ, родитељи, запослени у ПСЦ Пинки	30.05.2023.	ПСЦ Пинки
Бећаријада, манифестација настала из пројекта у групи током радне 2021/22.	Током реализације пројекта „Од семенке до зрелог плода“, деца су се бавила и значењем појама бећарац. На прославу пројекта су позвала децу из других вртића и том приликом су одрасли кували бећарац а деца играла спортске игре такмичарско-забавног карактера, рецитовала своје бећарце и играла се бећара. И ове године Бећаријада је имала хуманитарни карактер-сакупљао се новац за лечење дечака С.Ј. Кузмина.	Домаћини друге Бећаријаде су била деца из вртића Мартинци и васпитачица Славица Јовановић. Учествовали су предшколци из Кузмина, Раче, и Шашинаца и Лаћарка.	25.06.2023.	Мартинци

7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.

Током радне 2020/21. године, донели смо нови Развојни план. У складу са пројектованим циљевима развоја установе у овом плану, током радне 2022/23. године смо реализовали планиране активности.

У оквиру области квалитета: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД,

Стандарда: 1.1. Физичка средина подстиче развој и учење, планирали смо 2 развојна циља. РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1 : Побољшање општих услова боравка деце и запослених у вртићу „Маслачак“ у Сремској Митровици кроз реконструкцију, санацију и адаптацију постојећег објекта до краја 2025. године. Планирани су следећи РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ: 1. Извршити реконструкцију, санацију и адаптацију у вртићу „Маслачак“ како би се побољшали општи услови борака деце и запослених: хигијенски, безбедносни, здравствени, функционални до краја 2025. године. Током радне 2020/21. и 2021/22. године реализоване су планиране активности везане за процес легализације и израду пројектне документације тако дасу активности у периоду до краја радне 2022/23. усмерене на изналажење финансијских средстава и избор извођача радова и реализацију јавне набавке.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2: 1. Изградити нови вртић на територији града Сремска Митровица са циљем смањења броја деце у васпитним групама у складу са нормативом и ставарања услова за пријем све заинтересоване деце са територије града. У оквиру овог развојног циља дефинисали смо РАЗВОЈНИ ЗАДАТАК: 2.1. Изградња вртића на територији града Сремска Митровица у ком ће боравити око 200 деце. Планиране активности у радној 2022/23. години су:

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	МЕСТО
1. Прибављање потребних сагласности и дозвола	До краја 2023.	Директор	Надлежне установе у граду	Сремска Митровица

Директорка је у сарадњи са Градском управом учествовала у анализи потреба за боравком деце у граду и одлучено је да нови вртић буде изграђен у насељу Мала Босна. Претходне радне године се радило на прибављању потребне документације у сарадњи са Градском управом.

У оквиру области квалитета: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ, СТАНДАРД: 2. 3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом, поставили смо следећи развојни циљ: Развијање партнерства са породицама деце кроз заједничко доношење одлука и веће ангажовање у оквиру Савета родитеља сваког вртића а са циљем побољшања услова и квалитета боравка деце у вртићима. У складу са циљем, пројектовали смо следеће развојне задатке: 1.1. Сваке радне године у току трајања Развојног плана формирати Савете родитеља на нивоу сваког вртића и мотивисати их да заједно са запосленима учествују у побољшању квалитета боравка деце у вртићима.

1.2. Организовати најмање 3 састанка у току године

1.3. Доношење акционих планова за унапређивање квалитета боравка деце за сваки вртић за сваку годину у току трајања развојног плана

1.4. Покретање иницијатива и учествовање у акцијама унапређења квалитета боравка деце у вртића.

У току радне 2022/23. године реализовали смо следеће активности:

Р.б.	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	МЕСТО
1.	Конституисање Савета родитеља сваког вртића	Септембар 2022.	директор, руководилац радне јединице	родитељи, васпитачи и мед. сестре васпитачи	сваки вртић
2.	Заједничка анализа родитеља и запослених о условима у којима бораве деца у вртићу	Септембар / октобар 2022.	руководилац радне јединице	васпитачи, родитељи	Сви вртићи
3.	Израда акционог плана за решање постојећим проблема и недостатака	До јануара сваке 2023.	руководилац радне јединице	васпитачи, родитељи	Сви вртићи
4.	Подела задужења и реализација акционих планова	У складу са задацима	руководилац радне јединице	васпитачи, родитељи	Сви вртићи
5.	Промовисање заједничких акција у локалној заједници	Током године	Тим за маркетинг	директори, васпитачи, стр. сарадници и сарадници, родитељи	Сви вртићи

На почетку радне године након састанка Актива за Развојно планирање, конституисани су Савети родитеља сваког вртића. На састанцима са родитељима урађена је анализа стања и договорени акциони планови за унапређивање квалитета боравка деце као и сарадње између васпитача и породица деце. Реализоване су бројне заједничке акције у свим вртићима (уређење дворишта, атријума, физкултурне сале, прилазима вртићу, итд.). Већина од ових акција су промовисане на сајту установе у сарадњи са Тимом за маркетинг ПУ. У свим вртићима су одржани састанци Савета родитеља и направљени су акциони планови шта све треба урадити у унутрашњем и спољашњем простору сваког вртића. Сви чланови Савета родитеља у свим вртићима су упознати са процесом самовредновања у нашој установи. Такође је договорено на Саветима родитеља у свим вртићима да се организују хуманитарни вашари и прикупи новчана помоћ за две девојчице Л.П. и М.В. што је и реализовано. У вртићу Лане на предлог чланова Савета родитеља дошло је до проширења чланова да би се боље упознали и разменили предлоге и сугестије. У вртићу Маслачак уз подршку Савета родитеља некадашњи простор играонице је адаптиран у простор за пријем и отпуст деце али ће се користити и као заједнички простор за дружење и игру деце различитих узраста и група.

У оквиру области квалитета ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА, СТАНДАРД:
3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници, дефинисали смо развојни циљ: Промовисање вртића у складу са принципима професије како би допринели њеној видљивости у заједници. Реализацију овог циља планирамо следећим РАЗВОЈНИМ ЗАДАЦИМА:

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

1.1. Формирати Тим за маркетинг на нивоу установе који ће се бавити праћењем и оглашавањем актуелности из вртића користећи различите медије, платформе и алате.

1.2. Побољшање квалитета сарадње са школама у граду и потписивање меморандума о сарадњи.

1.3. Промовисање во рада у вртићима у виду презентација процесних паноа, видео записа и других видова презентовања у установама културе и јавним установама у граду.

1.4. Укључивање у заједничке акције у локалној заједници а на основу процене најбољег интереса детета.

1.5. Промовисање вртића путем локалних медија.

Реализацију ових задатака, остварићемо кроз следеће активности:

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	МЕСТО
1. Формирање и конституисање тима за маркетинг	Септембар 2022.	Директор	Стручни сарадници, васпитачи, мсв	Вртић „Звездица“
2. Израда плана рада тима и подела задужења	Септембар 2022.	Координатор тима	Чланови Тима из сваког вртића и стручни сарадници и сарадници	Сви вртићи
3. Организовање заједничких састанака директора и стручних сарадника вртића и школа у граду у циљу дефинисања основних принципа сарадње и активности: вршњако учење, упознавање са школом, посете часовима, израда плана транзиције за децу са сметњама у развоју,...	Септембар 2022.	Директор, стручни сарадници вртића	Директори и стручни сарадници школа у граду	Вртићи и школе у граду
4. Доношење и потписивање меморандума о сарадњи	Октобар 2022.	Директор вртића	Директори и стручни сарадници школа и вртића	Вртић „Звездица“
5. Договор о терминима и местима на којима ће се излагати процесни панои и видео презентације реализације реалних програма у вртићима	Мај – јун 2023. и током године	Директор вртића	Руководиоци радних јединица свих вртића	Културне и јавне установе у граду
6. Учествовање деце и васпитача у реализацији манифестација и обележавању значајних датума у граду уз сталну процену најбољег интереса детета	Током године	Директор	Васпитачи најстаријих група	Сви вртићи

Током септембра, конституисали смо Тим за маркетинг и договорили се о заједничком раду и активностима. С обзиром на мере против ширења корона вируса у периоду када смо планирали сусрете са школама, ове састанке нисмо реализовали претходне године. Састанак је реализован дана 26.10.2022.године. Позвани су начелник друштвених делатности као и директори и стручни сарадници свих основних и средњих школа, укључујући и школе "Радивој Поповић" и "Петар Крањчевић", као и директор школе за образовање васпитача и ПИ "Сирмијум". Нису се сви одазвали. Састанак смо одржали у вртићу "Звезда" у холу како би гости могли да доживе атмосферу у амбијенту у ком су видљиви деџи производи, простори за игру и учење. У складу са предложеним планом састанка, прво смо упознали госте са ПУ "Пчелица" – директор ПУ, Биљана Цвијетић као и са Новим Програмом ПВО, педагог ПУ, путем презентације и усменог излагања.

Након тога смо разговарали о могућим видовима сарадње који су у исто време и кључне тачке споразума. Издвојили смо као важно:

1. Вршњачко учење кроз реализовање пројектних активности
2. Заједничко учествовање у акцијама и манифестацијама у Граду
3. Заједничко коришћење ресурса школа и вртића
4. Упознавање са школом (упознавање простора, запослених, начина рада, термина који се користе у школи, присуство часовима,...)
5. Транзиција деце из вртића и школу

Набројани видови сарадње су кључни део споразума који смо потписали. Потписали смо споразум са свим школама а квалитетнија сарадња је била видљива током целе године.

Већина вртића је имала квалитетну сарадњу са ТШЦ школом у оквиру два пројекта : „ Зелени круг“ - рециклажа и „Вода“ – свака кап је важна и организовано је тестирање деце „ Шта знаш о саобраћају-Пажљивко у свим вртићима (најстарији узраст) и победници су се пласирали на Општинско такмичење. Настављена је и реализација посета Основним школама као и школи Радивој Поповић и успостављена је добра обострана сарадња. Све планиране активности и манифестације су обележене и успешно реализоване.

Током првог полугодишта деца су учествовала у обележавању Дана града кроз учествовање у манифестацији Новембарски дани, на уличним тркама, на традиционалном кросу РТС, у обележавању Нове године. На овај начин смо се укључили у обележавање значајних датума у граду и заједно са другим установама у граду учествовали како у дошењу плана активности тако и у њиховој реализацији. Промовисали смо хумане вредности и рад у вртићу кроз организовање акција и вашара хуманитарног карактера.

Како би постали видљивији у Граду и суграђанима показали шта смо учили, чиме смо се бавили, где смо били, на који начин смо учили, играли се и истраживали, током новогодишњих празника

смо у холу Градске куће направили изложбу процесних паноа и инсталација које су настале у претходном периоду у вртићким групама. Током јуна смо у простору Градског музеја поставили процесне паное на којима је видљиво истраживање дечјих играчака које су реализовале васпитачице Тања Танасић и Сенка Желем као и проф. Ивана Димитријевић и други професори ВШСС са децом, студентима и родитељима млађе групе у вртићу Звезда. У договору са родитељима и представницима ГУ у наредном периоду планирамо изложбе и у другим просторима и на билбордима у Граду.

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА УВОЂЕЊА У ПОСАО ПРИПРАВНИКА

У току радне 2022/23. године, наставили смо са реализацијом Програма увођења у посао приправника. Пратећи Програм увођења приправника у посао и свој лични план који је креиран у сталној комуникацији са ментором и члановима тима васпитача и мсв, сви приправници су успешно савладали програм увођења у посао и оспособили се полагање испита за лиценцу. У току године је део испита за лиценцу који се реализује у ПУ, успешно положило 5 васпитача и мсв и сви су упућени на даље полагање.

Сви приправници и ментори су водили прописану педагошку документацију, реализовали активности које су део Програма увођења у посао приправника а сви испити су били организовани у складу са процедуром која је прописана у Правилнику о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника, "Сл. гласник РС", бр. 22/2005, 51/2008 и 88/2015.

Табеларни приказ реализације:

Р.б.	Име и презиме приправника	Име и презиме ментора	Датум провере савладаности програма увођења у посао
1.	Дајана Ивановић	Маја Петровић	25.01.2023.
2.	Кристина Жигић	Марина Димитријевић	28.12.2022.
3.	Радослава Бабић	Сања Антуновић	16.01.2023.
4.	Тамара Грња	Ђурђица Попадић	12.04.2023.
5.	Светлана Петковић	Јелена Богдановић	24.01.2023.

9. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ

9.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА

У току радне 2022/23. године одржано је 4 састанка Васпитно - образовног већа ПУ "Пчелица".

Састанци су одржани у вртићу „Звезда“.

Васпитно-образовним већем је руководила директорка ПУ, Биљана Цвијетић Записнике са састанака ВО већа је водила мсв, Маријана Петровић.

Р.б.	САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Носиоци реализације
1.	<p>На првом састанку Васпитно – образовног већа реализовали смо следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Разматрали смо и усвојили Извештај о реализацији Годишњег плана рада за радну 2021/22.годину *Директорка је поднела извештај о раду директора и о раду установе- извештај је усвојен једногласно *Разматрали смо и усвојили План рада Васпитно – образовног већа у радној 2022/23.години *Разматрали смо и усвојили предлог Годишњег плана рада за радну 2022/23.годину са посебним освртом на планиране активности на унапређивању квалитета во рада *Помоћница директора је прочитала распоред васпитача и мсв на васпитним групама *Директорка ПУ је упознала све присутне са активностима које су у току лета предузете на побољшању услова рада и припремама за почетак нове радне године 	29.08.2022. вртић: „Звезда“	Директор ПУ, Помоћник директора ПУ, педагог,
2.	<p>Други састанак ВО Већа одржан је са следећим Дневним редом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Прочитани су и усвојени извештаји о остваривању во рада у свим вртићима 3. Прочитани су и усвојени извештаји о реализацији плана активности и тимова и актива установе 4. Колегиница Весна Лукић је у оквиру извештаја са семинара и стр.скупова упознала веће са конференцијом“Навијамо за родитеље“, посвећеној раној интервенцији, у Бг а утиске и искуства у оквиру примене модела ране интервенције, са студијског путовања у Португал изнела је психолог Јелисавета Санадровић. 5. Директорка је анализирала учествовање у обележавању значајних датума и манифестацијама 	22.12.2022. вртић „Звезда“	Директор, помоћник директора, Васпитачи, координатори тимова и актива, стручни сарадници
3.	<p>На трећем састанку Васпитно-образовног већа смо реализовали следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Усвојили смо записник са претходног састанка и сложили се предложеним дневним редом *Прочитани су и усвојени Извештаји о реализацији различитих облика и програма во рада и других облика рада и услуга које остварује ПУ (Рана Интервенција, Да се боље разумемо, Подршка-не перфекција). 	23.03.2023. Вртић: Звезда	Директор ПУ, Помоћник директора, Стр.сарадници , координатори централних

	<p>*Формирали смо уписне комисије, договорили се о раду и поновили критеријуме и приоритете за упис деце</p> <p>*У оквиру треће тачке, директорка је упознала чланове већа са најављеном посетом спољашњих евалуатора и планом спољашњег вредновања рада установе у оквиру снимања почетног и завршног стања у имплементацији Нових основа програма</p> <p>*Упознали смо се са програмима семинара и стручних сусрета које су запослени похађали и упознали се са планом реализације плана стручног усавршавања у установи до краја радне године</p> <p>*На крају смо се упознали са пројектом ПРОТОТИП који реализујемо као партнери ВШОВ“Сирмијум“</p>		<p>тимова свих вртића, координатори актива</p>
4.	<p>Четврти састанак ВО већа смо одржали са следећим дневним редом:</p> <p>*Директорка установе је поднела Годишњи извештај о самовредновању у ПУ током радне 2022/23.године. Чланови ВОВ су прихватили и усвојили извештај .</p> <p>*Координатори Тимова су упознали чланове ВОВ са активностима сваког тима и реализацијом програма. Сви извештаји су усвојени.</p> <p>*Координатори Актива за РП , представници Тима за обезбеђивање квалитета и развој установеи свих осталих тимова у установи су поднели извештаје о реализацији плана рада актива у току радне 2022/23.године.</p> <p>*ВОВ је усвојило све извештаје јер су сви програми и планиране активности реализоване.</p> <p>*Извештај о активностима Уписне комисије и анализу рада уписне комисије поднела је социјални радник и председник уписне комисије Снежана Шарић Новаковић</p> <p>*У оквиру тачке Извештаји са семинара и стр.скупова посебно смо се задржали на презентацији и размени након посета кластер центрима „Бамби“у Лозници и „Бисер“ у Земуну. Тања Миливојчевић је поднела извештај са обуке Дигиталне компетенције у во раду. Драгана Поповић је известила о семинару „Подршка дечјој игри у вртићу“а Бојана Белинчевић о семинару „Васпитачи као носиоци квалитетног образовања“.</p> <p>*Директорка је известила веће о планираним активностима за унапређивање материјалне основе и безбедности деце у летњем периоду.</p>	<p>29.06.2023. вртић: „Звезда“</p>	<p>Директор ПУ, Помоћник директора ПУ, Координатори тимова и актива, Снежана Шарић Новаковић,</p>

9.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА

Управни одбор Предшколске установе „Пчелица“ Сремска Митровица, у складу са законом и статутом установе има 9 чланова, који су именовани Решењем Скупштине града Сремска Митровица. Мандат чланова управног одбора је, у складу са законом четири године. Прва конститутивна седница одржана је 28.01.2021. године када је за председника изабрана Гордана Сударевић, заменик Весна Лукић.

Радну 2022-2023. годину, Управни одбор Предшколске установе „Пчелица“ Сремска Митровица, отпочео јеса радом у следећем саставу: Радмила Матић., Гордана Сударевић и Ранка Дивљак, чланови из реда локалне самоуправе; Весна Лукић, Наташа Ракић, и Јагода Томић из реда запослених, Мирослав Илић, Дајана Савићевић и Тијана Цвијетинчанин из реда родитеља.

Решењем Скупштине Града Сремска Митровица бр. 022-29/2021-I од 22.01.2021 године и то у саставу Радмила Матић, Гордана Сударевић и Ранка Дивљак из реда локалне самоуправе, Весна Лукић, Наташа Ракић, и Јагода Томић из реда запослених, Мирослав Илић, Дајана Савићевић и Кристина Петровић из реда родитеља. Решењем Скупштине Града Сремска Митровица бр. 022-177/2021-I од 12.10.2021 године, разрешена је дужности члана управног одбора установе, Кристина Петровић, члан управног одбора из реда родитеља, а именована Тијана Цвијетинчанин, због престанка основа за чланство. Решењем Скупштине Града бр. 022-71/2023-I од 30.05.2023 разрешен је Мирослав Илић и Дајана Савићевић из реда родитеља а именовани су Ивана Марковић и Драгана Муратовић, за чланове управног одбора из реда родитеља, због престанка основа за чланство, те Управни одбор наставља да ради у овом саставу.

Управни одбор Предшколске установе „Пчелица“ Сремска Митровица је у радној 2022/2023 години, у периоду од 01.09.2022. – 31.08.2023. године на одржаних укупно 11 (једанаест) седница, донео већи број одлука и општих аката које су од значаја за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања и законитог пословања установе.

Усвојени су:

- Извештај о раду УО за радну 2022/23 годину
- Извештај о самовредновању, извештај о реализацији Плана стручног усавршавања,
- Извештај о реализацији Годишњег плана рада за радну 2022/2023 годин;
- Извештај директора о својој раду и раду установе бр. 1-50/22 од 27.12.2022
- Извештај о попису имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године
- Завршни рачун ПУ „Пчелица“ за 2022. годину
- Годишњи План јавних набавки за 2023.г; Усвојене друге измене Годишњег плана ЈН за 2022.г Усвојене прве измене Годишњег плана ЈН за 2023.г-први ребаланс.

Донети су:

- Годишњи план рада за радну 2022/2023 годину, План различитих облика и програма васпитно-образовног рада и услуга Предшколске установе „Пчелица“ Сремска Митровица за радну 2022/23 годину, донет План стручног усавршавања Предшколске установе „Пчелица“ Сремска Митровица за радну 2022/23 годину. Донет је Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у ПУ „Пчелица“,

- Разматран је извештај Конкурсне комисије за избор директора, сачињена образложена листа кандидата и дат је предлог за избор директора установе, донето решење којим се констатује ступање на дужност директора и решење о распоређивању директора;

- донете су друге измене Финансијског плана установе са програма пословања за 2022, донет је Финансијски план за 2023 годину, донета је прва измена Финансијског плана установе са Програмом пословања за 2023; утврђен је предлог друге измене ФП за 2023 - први ребаланс буџета, донет друге измене финансијског плана Пу Пчелица за 2023 са другим изменама програма пословања за 2023 годину, утврђен предлог треће измене Финансијског плана за 2023 – други ребаланс.

Управни одбор је био у сталном контакту са директором установе, како на редовним седницама, тако и преко заједничке вибер мреже и упознат је са начином рада установе, епидемиолошком ситуацијом, штетом насталом услед невремена, свим манифестацијама у установи, инспекцијским прегледима, о свим законским прописима који се тичу рада установе, и свим важним питањима како о раду установе, тако и о раду директора. Разматран је извештај о раду установе и раду директора.

Чланови управног одбора цене сарадњу са директором и осталим запосленим успешно и коректно. Директор је на свакој седници детаљно упознавао чланове УО са радом и активностима у установи. На својим седницама, Одлуке су доношене након детаљног разматрања истих са свом дужном пажњом. Постојала је спремност сваког члана да се у потпуности посвети овом одговорном задатку.

9.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА У РАДНОЈ 2022/23. ГОДИНИ

Нову радну годину смо започели 01.09.2022. године са знатно већим бројем уписане деце, са већим бројем група и већим бројем запослених у нашој установи, за које смо добили потребне сагласности од оснивача. Првог септембра је отворен нови прилагођени простор у ОШ „Јован Поповић“ где је смештено 120 деце старијег и најстаријег узраста, у вртићу „Маслачак“ смештена је једна група деце јасленог узраста док је у вртићу „Чуперак“ смештена једна млађа група обданишта.

Септембар је месец адаптације ново уписане деце тако да је иста и ове године протекла без проблема.

У септембру смо донели нови Годишњи план рада установе, одржали смо састанке тимова и актива установе који су и учествовали у изради ГПРа.

Одржали смо седнице Савета родитеља где су родитељи изабрали ДДОР осигурање као и фотографску радњу Фортуна фото која је и вршила фотографисање деце за новогодишње празнике. Такође, смо почели са реализацијом плана већег укључивања и ангажовања родитеља у оквиру Савета родитеља сваког вртића. У свим вртићима одржани су састанци Савета родитеља са васпитачима из вртића и договорене активности за унапређивање квалитета боравка деце у вртићима. У том смислу имали смо заједничке акције деце, родитеља и васпитачана на уређењу дворишта и то у вртићима „Маја“ и „Лане“. Родитељи су се такође укључивали и учествовали на радионицама различите тематике, доносили су

потребан материјал за реализацију пројеката, учествовали у организацији посета итд. Током радне године, у периоду између сваке седнице, Управни одбор сам редовно извештавала о свим важним питањима у установи(о епидемиолошкој ситуацију, штети насталој услед невремена, свим манифестацијама у установи, о пројектима као и инспекцијским прегледима) како о свом раду тако и о раду установе.

Обележили смо децју недељу кроз разне активности (спортски дан, посете градским институцијама-музеј, библиотека итд, садили дрвеће у двориштима вртића). Такође смо учествовали у обележавању Новембарских дана учешћем у Уличним тркама, имали смо посете градској кући и градоначелници као и посету представника локалне заједнице који су деци ППП поклонили сликовнице „Пажљивко“, обележили долазак Нове године. Учествовали смо у Националном пројекту“Лига малих шампиона“ коју организују Савез за предшколски спорт и физичко васпитање Србије и Спортски савез Србије.Организовали смо Заврешну приредбу у ПСЦ“Пинки“ где смо на симболичан начин испратили децу ППП у школу.

И ове године као и преходних сам активно учествовала у планирању, организацији и реализацији програма стручног усавршавања запослених у предшколској установи. Извештај о реализацији семинара је саставни део годишњег извештаја Тима за професионални развој. Од новембра месеца започели смо хоризонталне размене у оквиру наше установе где су васпитачи и медицинске сестре васпитачи сходно распореду долазили у посету „Звездицу“ која је језгро промена у нашој установи. Такође сам организовала и координирала посете кластер центрима вртић Калимеро у Новом Садау, вртић Бамби у Лозници и вртић Бисер у Земуну.

Већина запослених је завршила обуку –Етика и интегритет, на сајту установе објављен је и Информатор о раду ПУ“Пчелица“, у законском року,завршен је и План интегритета.

МПНТР реализиује пројекат „Инклузивно предшколско васпитањени образовање“ у оквиру којег се рализују пројектни задаци. У нашој установи се реализује пројектни задатак „Подршка унапређивању процеса самовредновања у предшколским установама“ у оквиру којег је нашој установи додељен ментор Марица Мацек предагог из Куле. У протеклом периоду одржани су састанци са ментором, на првом састанку менторка је упознала све чланове тима са планом рада и договорили смо динамику активности тима, на предлог менторке одредили смо област коју ћемо вредновати(прва област васпитно образовни рад). Све договорене активности смо реализовали односно кроз радионице смо запослене информисали са значајем и важношћу самовердновања као и његовим циљем. Целокупан пројектни задатак реализован је до маја месеца, а добијени резултати ће се искористити за унапређивање ВО рада. Наша установа такође учествује као партнер у пројекту „Прототип“ са ВШССВПИ Сирмијум, МПНТР. Такође учествујемо у пројекту „Зелена јабука“ који се реализује на нивоу Србије

У циљу промоције наше ПУ као и видљивости у локалној заједници у сарадњи са оснивачем организовали смо изложбу процесних паноа и продуката дечијег рада у градској кући. Такође смо направили видео запис са новогодишњим јелкама које су правила деца и поставили и Инфо центру, као вид промоције.

Хуманитарни васкршњи вашар одржан је у свим вртићима наше установе за две девојчице од којих једна похађа нашу установу док друга девојчица иде у ОШ „Слободан Бајић Паја“. На вашару су се нашли дечији радови које су деца израђивала на креативним радионицама, а циљ вашара је осим прикупљања новчане помоћи и развијање емпатије и хуманости код најмлађих. На вашару су прикупљена значајна материјалан средства.

Ове године смо од Ротари клуба добили један сет ИКТ опрему и четири мобилне полице, као и оп Министарстава просвете шест лаптопова и пет штампача. Од ДДОР добили смо два телевизора.

Упис у ПУ „Пчелица“, као и претходних година се вршио у месецу мају електронским путем преко националног портала е-управе. Родитељима који нису имали могућност уписа детета електронским путем, омогућено је да исто ураде у објекту „Маслачак“, где су наши запослени вршили упис. Упис деце ППП по селима се вршио код васпитача. Након завршеног уписа уписна комисија је вршила распоред деце на васпитне групе. Ове радне године уписано је 2219 деце распоређених на 101 васпитну групу. Ни ове године нисмо успели прихватити сву децу за коју су родитељи поднели захтев за упис, тако да имамо листу чекања.

Такође, смо учествовали на конкурс у Моја прва плата и ове године добили смо једног административног радника, док се нико од васпитача и медицинских сестара васпитача није пријавио на конкурс. Ове радне године смо од МП добили сагласност за запошљавање у стални радни однос укупно 20 радних места. Након добијене сагласности, у августу је расписан конкурс за пријем у стални радни однос.

Како је наш град у јулу задесило велико невреме, дошло је до оштећења на неким од наших вртића. Вртић „Лане“ у Мачванској Митровици је претрпео највећу штету где олуја ушчупала прозоре, покидала опшивке и оштетила кров. Такође штету су претрпели и вртићи „Маслачак“, „Чуперак“ као и вртићи у Шашинцима, Гргуревцима. Средства за санирање штете у износу од 2 милиона динара обезбедила је Покрајинска влада, оштећене вртиће је посетио председник Покрајинске владе Игор Мировић.

И ове године летњи период смо искористили за радове у вртићима како бисмо побољшали услове боравка деце и свих запослених у установи. У вртићу Ђурђевак смо хобловали све паркете и окречили све радне собе, кухињу, помоћне просторије хол. У вртићу Лептирић смо на прозоре поставили роло засторе у свим радним собама, такође смо заменили стара и дотрајала улазна врата и поставили приступну рампу. У вртићу Бубамара смо офарбали сва врата на радним собама, постављена нова експазиона боца за грејање. У вртићу Звезда смо санирани квар у кухињи изазван пуцањем цеви, санирани плафон и урадили бетоначу прилаза вртићу. Укупно је у ове радове уложено око 2 милиона динара. Санирана је штета на крововима вртића у Шашинцима, Гргуревцима, Маслачку и Чуперку - цена радова око 1,5 милион динара.

Такође смо набавили потребну постељину 500000 динара, као и радне униформе за запослене у висини око 1 милион динара.

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

Дана 08.12.2022.године ступила сам на радно место директора на мандатни период на шетири године (други мандат) а уна основу речења министра просвете бр.119-01-00067/2022-07/204 од 01.12.2022.године.

9.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Активности и задаци	Планиране активности	РЕАЛИЗАЦИЈА
Планирање и програмирање	*Организација и координација у изради Годишњег плана рада зарадну 2022/23. Годину као и извештаја за претходну годину	До 15.9.2022. године, координирала сам активности годишњих извештаја и планова и припремала документе за усвајање на ВОВ, Савету родитеља, УО као и њихово усвајање у Градској управи
	Учествовање у организацији обука, формирању група и стварању услова за реализацију обука	Заједно са директорком, Тимом та професионални развој и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој ПУ, планирали смо реализацију обука као активности хоризонталног учења
	Праћење имплементације и планирање активности хоризонталне размене међу колегама	Учествовала сам у планирању активности ширења концепције из вртића Звезда као језгра промене у друге вртиће, као и планирање хоризонталне размене међу вртићима
	Обраћање донаторима за ИКТ опрему и намештај за вртиће	Током године сам се обраћала донаторима како би стварали боље услове за реализацију програма ГУ и побољшали квалитет

		боравка и игре деце у вртићима
	Планирање и програмирање рада помоћника директора	На почетку сваког месеца
Учествовање у организацији рада у ПУ	Учешће у раду Актива руководиоца радних јединица	Током године учествовала сам у раду Актива руководиоца радних јединица и током године свакодневно координирала активности везане за реализацију програма Актива
	Учешће у раду Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање, Тима за професионални развој и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	Током године учествовала сам у раду тимова установе у складу са планом и утврђеном динамиком рада сваког тима.
	Учешће у раду Стручног актива за развојно планирање	Учествовала сам у раду Стручног актива за развојно планирање према плану и динамици реализације активности
	Руководила и учествовала у Тиму за маркетинг установе – планирала, учествовала у реализацији активности, преко медија сам информисала грађане о актуелностима установе	У сарадњи са директором, стручним сарадницима, као и члановима Тима планирала, учествовала у реализацији активности. Преко медија сам информисала грађане о актуелностима установе
	Организација семинара и стручних скупова као и реализацији програма Заједничко учење моделовањем кроз посете кластер центрима: Нови Сад, Лозница, Земун	У сарадњи са директором, педагогом, психологом, члановима Тима за професионални развој бавила сам се организацијом семинара и стручних скупова и студијских посета

	Организација реализације манифестација програма	Заједно са директором ПУ и Активом главних васпитача, организовали смо и реализовали планирану активност у овој области у периоду септембар- јун
	Избор и организација позоришних представа које се изводе у вртићима	У договору са директором и главним васпитачима учествовала сам у избору и организацији позоришних представа у вртићима
	Организација фотографисања деце	У сарадњи са директором и Саветом родитеља, поводом обележавања Нове године, организовала сам фотографисање деце
Педагошко инструктивни рад	У сарадњи са стручним сарадницима стицати увиде у реализацију в.о.рада и предузимати потребне мере у циљу побољшања в.о.рада	Кроз састанке са стручним сарадницима као и непосредним увидом у реализацију в.о.рада, кроз посете васпитним групама и инструктивно – педагошки рад, предузела сам потребне мере у циљу побољшања васпитно-образовног рада
	Пружање помоћи и стручне подршке васпитачима у ПУ	Током године
	Стицање увида у реализацију в.о. рада кроз учествовање у прегледу педагошке документације	Учествовала сам у активностима хоризонталног учења са темом: Анализа квалитета прича о пројектима, које су се реализовале у васпитним групама, као и прегледу педагошке документације (књига података и евиденције о

		деци и породици, тематски-пројектни портфолио
	Учествовање у раду Педагошког колегијум акао и свих тимова и актива у ПУ	Учествовала сам у раду ПК и водила записнике са састанака. Учествовала сам у раду свих тимова и актива у установи
	Организовање педагошке праксе за студенте Високе струковне школе за образовање васпитача и пословних менаџера „Сирмијум“	У сарадњи са директором и руководиоцима радних јединица, организовала сам педагошку праксу и полагање практичних испита за студенте ВСШОВПМ „Сирмијум“
Аналитички рад	Анализа и учешће у изради Извештаја о реализацији годишњег планарада ПУ	Учествовала сам у анализи непосредног во рада
	Организовање активности спољашњег вредновања рада ПУ и сарадња са евалuatorкама	Организовала сам активности спољашње вредновања рада ПУ и учествовала у снимању стања
	Учествовање у раду Уписне комисије и формирању група	У сарадњи са директором, социјалним радником, правником и стручним сарадницима учествовала сам у договору приликом уписа у вртић и упућивања родитеља да што више користе могућности електронског уписа
Стручно усавршавање	Учествовање на семинарима и стручним скуповима	
	Праћење стручне литературе	Током године
	Хоризонтално учење кроз сарадњу са другим предшколским установама	Учествовала сам на састанцима директора и помоћника директора предшколских установа Срема и састанцима са другим установама у РС

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

Вођење документације	Вођење личне документације о Стручном савршавању	Током године
	Вођење личне документације (план рада, портфолио)	Континуирано
	Вођење Летописа и сајта ПУ	Континуирано
	Вођење записника са састанака Педагошког колегијума	Током састанака
Сарадња са друштвеном средином	Сарадња установама из области културе	Током године смо остварили добру сарадњу са свим установама из области културе у граду
	Сарадња са установама из области здравства	Током целе године имали смо добру сарадњу са свим службама из области здравства
	Координација и прикупљање радова који сешаљу на конкурсе	Током године сам информисала васпитаче о конкурсима који су били актуелни, координирала активности, прикупљала радове и комуницирала са организаторима
	Сарадња са школама	Током године сарађивали смо са ВШШОВПМ „Сирмијум“ и свим основним школама у граду
Остали послови	Реализација активности заједно са директором и осталим запосленим у ПУ	Релизовала сам и бројне друге активности у договору са директором ПУ и свим запосленима у установи

9.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У току године одржана су 4 састанка (два у току првог и два у току другог полугодишта) Педагошког колегијума установе. Први састанак одржан је преко вибер групе. Састанци су одржани у канцеларији директора ПУ, у вртићу „Звезда“.

Педагошким колегијумом је руководио директор ПУ, Биљана Цвијетић

Записнике на састанцима је водила помоћник директора Марина Ђорђевић

Р.б	Име и презиме	Основ чланства/руководиоци тимова, актива и комисија	Улога у ПК
1.	Биљана Цвијетић	Директор ПУ	Руководи ПК
2.	Марина Ђорђевић	Помоћник директора и Тим за маркетинг	Записничар
3.	Јелисавета Санадровић	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Члан
4.	Дарко Михајловић	Стручни Актив за Развојно планирање	Члан
5.	Драгојла Попвић	Стручни сарадник-логопед	Члан
6.	Снежана Шарих Новаковић	Председник Уписне комисије	Члан
7.	Весна Лукић	Стручни тим за инклузивно в. и о.	Члан
8.	Небојша Мијић	Тим за професионални развој	Члан
9.	Љиљана Шарковић	Тим за самовредновање	Члан
10.	Гордана Павловић	Актив васпитача и мсв Звезда	Члан
11.	Маја Антонић	Актив мсв Цврчак	Члан
12.	Снежана Недељковић	Актив васпитача Бубамара	Члан
13.	Душица Остојић	Актив васпитача и мсв Маја	Члан
14.	Рената Крстић	Актив васпитача и мсв Лептирић	Члан
15.	Латинка Перуновић	Актив васпитача Ђурђевак	Члан
16.	Слободанка Грчић	Актив васпитача са села	Члан
17.	Слободанка Грчић	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Члан
18.	Драгана Ађански	Актив васпитача и мсв Маслачак	Члан
19.	Драгана Маштраповић	Актив васпитача и мсв Чуперак	Члан
20.	Данијела Живковић	Актив васпитача и мсв Лане	Члан
21.	Јамина Достанић	Координатор актива руководиоца радних јединица	Члан

Р. Б.	САДРЖАЈ РАДА	Време и носиоци
-------	--------------	-----------------

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

		реализације
1	<p>На првом састанку ПК смо реализовали следеће активности:</p> <p>*Усвојили смо Програм рада Педагошког колегијума за радну 2022/23. Први састанак одржан је преко вибер групе. Дневни ред је постављен у групу и сви чланови Педагошког Колегијума су се упознали са истим. Дискусија је документована.</p> <p>*Упознали смо се са активностима тимова и актива, динамици реализације активности и бавили се координацијом и њиховог рада и активности</p> <p>* Развијали смо стратегију за реализацију програма хоризонталне размене учења у оквиру ЗПУ</p> <p>*Упознавали смо се са активностима рада тимова и актива</p> <p>*Анализирали смо процес адаптације деце. Адаптација тече тихо и плану.</p> <p>* Небојша Мијић, координатор Тима за професионални развој нас је упознао са планом стручног усавршавања за радну годину 2022/23</p>	<p>28.9.2022.</p> <p>Онлине-вибер група директор, помоћник директора, чланови ПК, стручни сарадници</p>
2	<p>На другом састанку ПК бавили смо се:</p> <p>*Програмима обележавања значајних датума и свечаности кроз анализу досада реализованих као и планирањем активности које нам предстоје</p> <p>Директорка нас је укратко подсетила да смо као и петходних година обележавали зналајне датуме, дечију недељу и Новембарске дане. Посећивали смо градске институције, Библиотеку, Хиподром. У наредном периоду обележићемо школску славу Св.Сава.</p> <p>* У оквиру друге тачке реализација васпитно образовног рада и Нових основа програма, педагог нас је известила о реализованим радионицама самовредновања за све васпитаче и ставила акценат на хоризонталну размену како ван установе тако и у самој установи.</p> <p>*Реализацијом Програма стручног усавршавања у претходном периоду Небојша Мијић, нам је изнео информације о реализованим семинарима и стручним усавршавањима у протеклом периоду, септембар - децембар месец. Реализована је онлине обука за Године узлета и то за 94 учесника, 2 посете вртићу Калимеро у Новом Саду, “Партиципација у вртићу” семинар одржан на Високој школи, “ Деца уче свим чулима и целим телом”, “Боравак деце са хроничним незаразним обољењима у пу-улога мед.сесетре-васпитача”, “Развијање предвештина читања и писања у предшколској установи”</p> <p>*Усвојили смо 8ПИ-а за дете са смтњама у развоју</p>	<p>22.12.2022.</p> <p>Вртић Звездица</p> <p>директор, помоћник директора, руководиоци тимова и актива, стручни сарадници</p>
3	<p>На трећем састанку ПК бавили смо се:</p> <p>- Анализом сарадње са родитељима</p> <p>Директорка нас је укратко подсетила колико је важна и драгоцену сарадњу са родитељима, а након тога си представници актива и тимова изнели кратак извештај о сарадњи са родитељима. Активирали смо савете родитеља на нивоу вртића, родитељи су више информисани, више укључени у рад установе, имамо 4 састанка Савета родитеља установе на годишњем нивоу.</p> <p>- Планирање реализације Манифестација и свечаности у наредном периоду</p>	<p>11.4.2023.</p> <p>Вртић Звездица</p> <p>директор, помоћник</p>

	<p>У сарадњи са ОШ “Свети Сава” одржаће се радионица у оквиру Дана планете., одржан је хуманитарни вашар за једну мајку чије дете похађа вртић. Бубамара. Планиран је Хуманитарни ускршњи вашар за двоје деце, једно из установе, друго је похађало нашу установу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализом реализације различитих облика и програма во рада и других облика рада и услуга које остварује ПУ <p>Програм “ Да се боље разумемо” завршен је у децембру месецу. Програм Рана интервенција постаје начин рада са децом и родитељима.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Припремом за упис деце у вртић <p>Снежана Шарић Новаковић нас је обавестила да да упис у ПУ Пчелица почиње 4.маја и траје цео мај месец 2023.године. Упис ће се реализовати на 2 начина и то преко портала е-управа и у вртићу Маслачак од 8-12 часова. У сеоским срединама децу ће уписивати васпитач.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештај о реализованим стручном усавршавању у и ван установе <p>Планирани семинари су Монтесори, примена принципа Валдорф педагогије и трећи семинар Рад са тешким родитељима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвојили смо 7 планиова индивидуализације 	<p>директора, руководиоци тимова и актива, стручни сарадници</p>
4.	<p>На четвртм састанку ПК бавили смо се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предлозима за унапређење ВО рада на основу резултата самовредновања и увида у процесу инструктивно-педагошког рада директора и помоћника директора и дефинисањем приоритетних задатака за наредну радну годину <p>Психолог нас извештава да ћемо се самовредновањем бавити и следеће године, у овој години смо изабрали област ВОР, а податке смо прикупљали на 4 различита начина</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештајима о реализацији задатака за наредну радну годину - Проценом стања опремљености у објектима - Семинарима и сусретима – анализом интересовања <p>У оквиру ове тачке Небојша Мијић нас извештава да планирани семинари нису реализовани, јер смо добили бесплатне обуке за дигиталне компетенције од МНП,као и 2 посете клстер центру “ Земунски бисер” и 1 посету вртићу у Лозници</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештајем о реализацији уписа деце <p>Снежана Шарић Новаковић нас извештава и упозанје са резултатима уписа. У установу је уписано 2182 деце и формирано је 100 група. На листи чекања остало је 196 деце.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Праћење реализације задатака из Развојног плана <p>Дарко Михајловић нас је известио да је приоритет проширење капацитета установе.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвојено је 10 планова индивидуализације 	29.06.2023.

9.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

У радној 2022-23 години Савет родитеља је одржао укупно пет (5) седница.

Савет Родитеља установе је формиран 14.09.2022.године, када је одржана прва конститутивна седница.У складу са Статутом установе, мандат чланова Савета родитеља је једна(1) година а има укупно 16 чланова. Сваке радне године, када се изабере Савет, бира се председник и заменик.Током године се мењају чланови ,у случају да престане основ услед исписивања детета из установе или по личном захтеву. На почетку радне 2022/23 године, Савет је радну годину отпочео са радом у следећем саставу: Јасна Танасијевић и Слађана Јеркић-испред објекта Лептирић; Милош Марковић –испред објекта Ђурђевак; Милетић Оливера и Ђорђе Гајшин-испред објекта Маја; Марко Ковачевић и Марина Владисављевић-испред објекта Чуперак;Зорана Јаковљевић-објекат Лане; Душан Клинцов-објекат Цврчак; Иван Филиповић и Радмила Игњатић-испред објекта Бубамара; Тривуновић Јасмина и Јовановић Ивана –објекат Маслачак; Рената Малешевић-Маслачак јаслице; Мисојчић Наташа објекат Звезда и Милена Јовановић, испред развојне групе, коју је касније заменила Марија Благојевић, јер је Милени Јовановић престао основ .

На првој конститутивној седници за председника је изабрана Марина Владисављевић а Мисојчић Наташа заменик председника.

Почетком радне 2022-23 године године Савет је вршио предлагање чланова за Актив за развојно планирање, и друге активе и тимове установе.

У Актив за развојно планирање- предложена и једногласно изабран Јасна Танасијевић;

У Тим за самовредновање- предложена и једногласно изабрана Марина Владисављевић , у Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања- Тривуновић Јасмина, а у Тим за маркетинг-Зорана Јаковљевић.

Разматран је предлог ГПР, радне 2022-2023; Извештај о реализацији ГПР 2021/22;вршено је предлагање представника и његовог заменика за локални савет родитеља(предложена је Марина Владисављевић за представника, а Јасна Танасијевић за заменика);Разматрао извештај директора о раду; разматрао је извештај о самовредновању, извештај о спровођењу мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада установе, разматран је извештај о стручном усавршавању Такође, Савет је, давао предлог за избор фотографа за дечије фотографије, а посебно разматрао услове за рад Установе, услове за одрастање и васпитање деце, као и услове за безбедност и заштиту деце, вршио избор осигуравајуће куће за осигурање деце на основу прикупљених понуда.Савет родитеља је упознат са Правилима понашања у установи, Статутом установе . Посебно су на трећој седници савета упознати са предлогом Правилника о мерама,начину и поступку заштите и безбедности деце У ПУ“Пчелица“, на који су дали позитивно мишљење и предлог да га управни одбор донесе.Претходно су упознати са Упутством за израду поменутог акта, који је донео министар просвете а у циљу заштите и безбедности деце. Упознати су са анализом потенцијалних и актуелних ризика у установи.

Савет родитеља је давао предлог за чланове Управног одбора из реда родитеља, донео нови Пословник о раду Савета родитељабр. 1-30/23 На свакој седници савета родитеља, директорка је упознавала чланове Савета о свим важним питањима која се тичу рада установе(о упису, броју уписане деце, броју група, о манифестацијама које су обележене, о пројектним задацима, о инспекцијским прегледима, о доласку спољних евалуатора, о свим предузетим мерама за безбедност деце. Савет се активно укључио у разматрање услова за безбедност деце у објектз Лептирић, када је дошло до појаве салмонеле , учествовали су у дискусији и дали предлог како да се спречи епидемија. Том приликом су

активно учествовали у дискусији када је на седницу позван и представник педијатар из Дечјег диспанзера и представник ЗЗЈЗ.

Сават родитеља је активно учествовао у давању предлога, мишљења и сугестија директору која је директор ценио као веома корисним. Директор је редовно упознавао чланове Савета о свом раду и раду устнове.

Сарадња са руководством, стручним тимом и осталим запосленим је била позитивна.

10. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У ПУ У ТОКУ 2022/23.

У установи су решењем директора именовани чланови централног тима за самовредновање у радној 2022/23. години. Тим чине: директорка/ Биљана Цвијетић, Марина Ђорђевић /помоћник директора, Љиљана Шарковић /педагог и координатор тима, Јелисавета Санадровић/психолог, Весна Лукић/дефектолог, Драгојла Поповић/логопед, Дарко Михајловић/стр.сарадник за физичко васп., Ђурђица Попадић/ васпитач вртић Бубамара, Гордана Момчиловић/васпитач, вртић Маслачак, Станивуковић Тања / МСВ, Чуперак, Курајић Јелена / васпитач, Чуперак, Латинка Перуновић / васпитач, Ђурђевак, Мила Радосављевић/ васпитач, Лептирић, Лела Перенчевић/васпитач, Бешеново/ актив села, Радосава Бабић / мед. сестра васпитач Цврчак, Шакан Ксенија / васпитач вртић Маја, Данијела Теодосић / васпитач вртић Звезда, Биљана Турудић/ медицинска сестра васпитач Лане, Марина Владисављевић/Представник Савета родитеља, Бојана Филиповић/Представник локалне самоуправе.

Како је поступак смовредновања захтеван и обиман посао, сваки члан централног тима је имао сараднике у процесу у активу свог вртића. У складу са Правилником о вредновању рада установе, Службени Гласник РС, бр.10/2019 као и смерницама које смо добили на обуци и кроз приручник Самовредновање у предшколским установама, први корак је био да се сваки актив васпитача и мед.сестара васпитача изјасни која је приоритетна област квалитета за самовредновање у њиховом вртићу. Након изјашњавања увидели смо да већина запослених из свих вртића сматра да је потребно да се бави самовредновањем у оквиру прве области квалитета, васпитно-образовни рад.

Наша установа је реализацију програма Године узлета започела у 2019. години. Након реализованих обука почели смо са развијањем концепције уз подршку менторке, Живке Комленац у вртићу Маслачак као језгру промене. Већ у фебруару 2020. године имплементацију програма је прекинула корона а до прошле године смо имали ограничења у погледу окупљања, коришћења ресурса локалне заједнице. У међувремену смо реализовали пројекте развијање ЗПУ, ЗУМ а тренутно смо партнери Високој школи за образовање васпитача у мењању студентске праксе у процесу иницијалног образовања

васпитача. Због очекиваних радова на реконструкцији у вртићу Маслачак, језгро промене смо преместили у вртић Звезда. Реалне програме развијамо и кроз развијање Заједница професионалног учења. У том смислу смо у јуну 2022.године унели промену у Статут ПУ а од септембра је заживела промена у структури вртића која се огледа у професионалном повезивању свих запослених у једном вртићу у оквиру Актива васпитача и медицинских сестара васпитача. Применом нове концепције, престала је потреба за функционисањем Актива узрасних група. Хоризонтална размена међу запосленима је препозната као изузетно важан вид учења и она се реализује кроз посете и размену на нивоу установе али и посете кластер центрима и разменом са колегиницама које су у њима запослене.

У установи се дуги низ година бавимо унапређивањем инклузивног приступа у раду. Један од начина је и укључивање у пројектне активности и развијање разноврсних програма. Током радне 2015/16.године ПУ“Пчелица“ је укључена у пројекат: „Подршка унапређивању квалитета инклузивне праксе у вртићима који имају развојне групе. Пројекат је трајао до новембра 2018.године. Већ у марту 2019.године наша установа је заједно са Медицинским центром, Центром за социјални рад, и Градском управом ушла у пилот пројекат „ Ране интервенције у Србији“,заједно са још четири града (Ниш, Лесковац, Крагујевац и Раковица). Циљ Ране интервенције је што пре пружити подршку родитељима и деци која имају неку сметњу у развоју.Реализација програма : „Да се боље разумемо“ је почела у радној 2020/21.години.Циљ пројекта је да допринесемо остваривању једнаких могућности за учење и развој деце из осетљивих друштвених група – Рома, као и обезбеђивање подршке породицама за развој родитељских компетенција и то полазећи од сазнања да предшколско васпитање и образовање значајно позитивно утиче на развој све деце и може да смањи разлике у образовним постигнућима.Такође, један од циљева је обезбеђивање подршке ромској деци за припрему, интеграцију и укључивање у образовни систем због смањења ризика од напуштања школовања и испадања из система образовања. Пројектне активности су завршене крајем 2022.године али су ефекти програма видљиви кроз већу укљученост деце из осетљивих група у вртиће.Програм „Подршка – не перфекција“ се реализује у вртићу „Маја“ у ком је у сарадњи са Новак Ђоковић Фондацијом, опремљен простор и отворен Центар за родитеље.Програм је усмерен на пружање подршке родитељима деце до 6 година старости. Идеја је да се родитељима омогући размена искуства, упознавање са различитим стратегијама за подстицање развоја деце и развије мрежа подршке између себе.

У складу са пројектовним циљевима развоја предшколске установе, у сарадњи са Градском управом смо након доградње вртића „Чуперак“ у Лаћарку, проширили капацитете вртића „Лептирић“. Радну 2022/23.годину почели смо са 4 новоформиране групе у ОШ“Јован Поповић“ у простору који је комплетно адаптиран и прилагођен реализацији предшколског програма. Опрема за просторе у школи је обезбеђена кроз реализацију пројекта са Фондацијом Новак Ђоковић.

Радови на побољшању услова боравка деце у вртићима су континуирани кроз редовна одржавања, побољшање хигијенских услова, набавку намештаја и опреме.

Развојним планом из децембра 2020.године смо планирали активности у правцу развијања квалитетнијих, партнерских односа са породицама деце. У том смислу смо већу пажњу посветили Савету родитеља сваког вртића. Путем редовних састанака као и комуникације путем друштвених мрежа, васпитачи и родитељи разговарају о свим важним питањима везаним за живот у сваком вртићу, договарају се и реализују акције уређења дворишта и унутрашњих простора, планирају заједничке акције.

У октобру 2022.године смо упознали представнике свих школа у Граду са Новим основа ПП и том приликом потписали Споразум о сарадњи. Након састанка смо са неким школама направили планове заједничких активности деце из вртића и школе а сарадња се одвија и кроз активности у школама везаним за пројектне активности у вртићу као и кроз израду планова транзиције за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Методологија самовредновања

Процесу самовредновања, у фазама прикупљања података кориштене су различите методе и технике. Настојало се да се подаци о показатељима дефинисаним у сва три стандарда квалитета у оквиру области васпитно-образовни рад добију из различитих извора, водећи рачуна о принципу триангулације. Подаци су прикупљени применом упитника за васпитаче и медицинске сестре, чек листе, интервјуом са родитељима у фокус групи, консултовањем са децом и упитником за стручне сараднике и сараднике.

Током јануара месеца 2023.године васпитачи и медицинске сестре су приступили попуњавању упитника. Кориштен је предложен упитник из Водича за самовредновање у предшколским установама. Васпитачи и медицинске сестре су на 14 ајтема давали одговоре на скали Ликертовог типа (0-не знам, 1-не слажем се, 2-у мањој мери се слажем, 3-у већој мери се слажем, 4-у потпуности се слажем). Упитник су попунили 172 васпитача и медицинске сестре запослени у ПУ“Пчелица“.

Након попуњавања упитника, у фебруару месецу се приступило попуњавању чек-листе. На састанку Тима за самовредновање договорено је да васпитачи и медицинске сестре направе распоред на нивоу појединачних вртића и да свако у радној соби свог колеге реализује прикупљање података путем чек листе. Прикупљали су се подаци са свих 37 ставки дефинисаних у предложеној чек-листи у Водичу за самовредновање у предшколским установама. Услед боловања и одсуства са посла чек листу је попунило 142 васпитача и медицинске сестре. Након прикупљања подаци су унети и у електронску форму чек листе, чиме је олакшана квантитативна анализа података.

Током марта 2023.године бавили смо се реализовањем интервјуа са родитељима у фокус групама и консултовањем са децом. У складу са договорима постигнутим на састанку

Тима за самовредновање организоване су фокус групе са родитељима. Сваки вртић је реализовао интервју и учествовали су родитељи представници свих васпитних група у вртићу. Актив васпитача сеоских вртића организовао је фокус групу где су учесници били представници родитеља из сваког сеоског вртића. Како би се интервју са родитељима што боље одвијао и како би се сви подаци прикупили члановима Тима за самовредновање су се током реализације фокус група са родитељима придружиле колеге из вртића. Кориштен је предлог питања из Водича за самовредновање предшколских установа, уз додатна питања која су дефинисана на састанку Тима за самовредновање а интервјуом је обухваћено 82 родитеља.

Консултовању са децом приступило се са посебном пажњом. Обзиром на препоруке менторке да у процесу користимо различите технике, као и на континурану сарадњу са Високом школом струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум обратили смо се и проф. Ивани Димитријевић која нам је пружила значајне савете и препоруке када је у питању консултовање са децом. Посебну пажњу смо посветили разумевању процеса, начину коришћења цртежа, мапе, туре или фотографије и вођења разговора са децом како би сагледали деčју перспективу. Такође смо се подсетили етичких принципа на којима треба да се заснива разговор са дететом. На састанку тима је договорена динамика и дефинисано у којим групама ћемо се којим стандардима бавити, узевши у обзир узраст деце. У разговорима са децом смо користили различите технике које су блиске дететовом начину изражавања и кроз које оно може потпуније да се изрази. Користили смо следеће технике: цртеж, фотографију и мапирање.

Тим за самовредновање се састајао пред и након сваке од наведених фаза прикупљања података. На састанцима Тима су постизани договори о реализацији и дискутовало се о најадекватнијим процедурама. Сви мањи изазови и недоумице решавани су комуникацијом чланова Тима, како на састанцима тако и онлајн видовима комуникације.

Резултати

Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Упитник за васпитаче и медицинске сестре попунило је 172 запослена у ПУ “Пчелица”. Анализом добијених података може се уочити да је преко 80% васпитача и медицинских сестара известило о највећем степену остварености првог стандарда квалитета “Физичка средина подстиче учење и развој деце”. Показатељ који се показао као најмање заступљен тиче се коришћења локалне заједнице као ресурса за учење и заједничке активности деце и одраслих. Више од 90% васпитача и медицинских сестара известило је о потпуној остварености стандарда “Социјална средина подстиче учење и развој деце”. При анализи података који описују планирање и програмирање васпитно-образовног рада у функцији подршке деčјем учењу и развоју уочава се да је преко 90% васпитача и медицинских

сестара известило о највећем степену остварености стандарда, при чему се као најмање заступљен и подложен даљем развоју и подстицању истакао показатељ који се односи на флексибилност у ритму дана и у реализацији активности.

Чек-листа

О остварености стандарда путем чек-листе изјаснило се 142 васпитача и медицинске сестре. Анализом добијених података и коментара уочава се да је преко 90% васпитача и медицинских сестара известило о највећем степену остварености првог стандарда у области васпитно-образовни рад. Као поља у којима је приметна најслабија заступљеност и могућност даљег рада на унапређивању истичу се прилагођеност простора деци са сметњама у развоју и инвалидитетом као и заједничко и смислено учешће и учење деце и одраслих у различитим местима у локалној заједници. Када су у питању други и трећи стандард у оквиру ове области о највећем степену остварености известило је преко 95% васпитача и медицинских сестара. Посебну дискусију и размишљање подстакло је питање које се односи на доступност фотоапарата и камера деци како би документовали своје учешће. 78% васпитача и медицинских сестара је известило да фотоапарати и камере нису доступни деци те да се документовање реализује путем камера на мобилним телефонима, те је подложно даљем промишљању на који начин је могуће у тај процес више укључити децу.

Фокус група са родитељима

Фокус групе са родитељима реализоване су у свим вртићима у ПУ “Пчелица”, при чему је разговорима присуствовао представник родитеља из сваке васпитне групе. Анализом записника са састанака уочава се да су родитељи при разговору са васпитачима известили о високој остварености сва три стандарда у оквиру области васпитно-образовни рад. На састанцима су родитељи показали разумевање и спремност за већу укљученост у свим аспектима боравка детета у вртићу. Осим извештаја о досадашњој укључености у осмишљавању и реструктурирању простора, у појединим вртићима су на састанцима родитељи покренули и даље иницијативе везане за уређење спољашњег простора вртића, обзиром да променом временских прилика деца актуелно све више времена проводе напољу. У разговорима са родитељима уочило се да би додатно упознавање са смислом и значајем дечијег портфолија било од значаја, као и усмеравање родитеља на заједничко разгледање и коментарисање, а не само на израду.

Консултовање са децом

Консултовању са децом посветила се посебна пажња. Уз подршку менторке у пројекту самовредновања Марице Мецек и професорке са Високе школе струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре Сирмијум детаљно смо обрадили тему консултовања са децом на састанцима Тима за самовредновање и након тога ступили у прикупљање података. Коришћењем различитих техника - цртежа, мапе, туре, фотографије и разговора са децом добили смо информације о дечијој перспективи. Анализом транскрипта разговора, цртежа, фотографија и глосрта уочава се висок степен остварености сва три стандарда у оквиру области васпитно-образовни рад. Препоруке за унапређење квалитета формулисане су посебно за сваку васпитну групу где је препознато да је потребна додатна подршка у остваривању стандарда квалитета. Препознато је да се и при консултовању са децом добијају подаци који су у складу са оним добијеним другим техникама те су се препоруке углавном тичале флексибилности у ритму дана и укључености деце у процесу документовања.

Закључци о процени остварености квалитета унутар области и предлог мера за унапређивање квалитета

Анализом свих добијених података можемо закључити о високом степену остварености сва три стандарда у области васпитно-образовни рад : 1. Физичка средина подстиче учење и развој деце; 2. Социјална средина подстиче учење и развој деце; 3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју. У прилогу је приказана табела са свим показатељима у оквиру наведена три стандарда квалитета из области васпитно-образовни рад. Обзиром да је присутан висок степен остварености у свим стандардима квалитета, исцрпном анализом препознали смо у којим показатељима унутар стандарда постоји простор за додатно унапређивање и подизање нивоа квалитета, што је приказано у даљем тексту.

Обрадом и исцрпном анализом података добијених путем различитих техника уочавамо да је оствареност квалитета на појединим показатељима у некој мери мања и препознајемо простор за унапређивање и даљи рад на подизању квалитета рада. Различитим техникама и испитивањем различитог узорка (васпитачи, медицинске сестре, родитељи, деца, стручни сарадници) уочили смо да је коришћење локалне заједнице као ресурса за учење и заједничке активности деце и одраслих у мањој мери заступљено, те да у том правцу треба уложити додатни рад. Обзиром на овај податак у плану је додатно и поновно обраћање предшколске установе свим актерима у локалној заједници, како би постигли већу доступност и отвореност за сарадњу. Такође, приступићемо оснаживању васпитача у коришћењу ресурса у локалној заједници и грађењу партнерстава. Праћење даљег напретка у погледу овог показатеља вршиће се увидом у приче о пројекту и процесне паное, као и у даљем консултовању са децом и извештајима родитеља на родитељским састанцима и састанцима савета родитеља.

Други показатељ који смо препознали као подложен додатном унапређивању тиче се **флексибилности у ритму дана** и у реализацији активности. Како би се постигао већи степен остварености квалитета у погледу овог показатеља препознајемо да је потребан додатни рад на изградњи партнерских и колегијалних односа, те би уз бољу сарадњу и комуникацију свих служби унутар вртића могла да се постигне већа флексибилност у ритму дана и реализацији активности.

Показатељ који се такође издвојио као подложен даљем развоју и унапређивању тиче се документовања. Специфично, упознатости родитеља са значајем и смислом **дечијег портфолија** и учешћем деце током документовања и коришћењем дигиталних технологија при документовању. У погледу упознатости родитеља са портфолијом планира се додатно упознавање како на родитељским састанцима тако и приликом свакодневних контаката по доласку и одласку деце из вртића. Када је у питању показатељ који се односи на то да деца користе фотоапарат при документовању, помаци су могући у складу са узрастом деце и могућностима руковања мобилним телефонима којима се реализује фотографисање.

11.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМОВА И АКТИВА ПУ“ПЧЕЛИЦА“

11.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА РУКОВОДИЛАЦА РАДНИХ ЈЕДИНИЦА

Први руководиоца радних јединица у рдној 2023/23.години одржан је 8.9.2022.год. Разговарали смо о обукама за нове основе програма које ће се одржавати он-лајн,из три дела,последњи део је документовање.94.места је обезбеђено за нашу установу и два координатора. У оквиру програма ЗУМ, планирана је посета кластер центру-васпитачи и мед.сестре из језгра”Звездице ће ићи.Обезбеђено 7 места. Пројекат Самовредновање у ПУ почеће се да се реализује у септембру и трајаће током целе године. Извештај са састанка директора је поднела директорица Биљана Цвијетић и помоћница директорице Марина Ђорђевић).5.9.2022.г.је одржан састанак присуствовали су директори предшколских установа,основних и средњих школа.Тема је била транзиција из вртићау основну школу,из основне у средњу.Документација у школама.Пуно деце одложено за полазак у основну школу, 38 деце из Новог Сада.Код нас једно дете.Просветна саветница остаје Весна Радуловић.Екстерна комисија креће у обилазак од1.октобра 2023.

На састанку смо се бавили и питањима адаптације деце,боловања запослених,конституисање нових савета родитеља по објектима-од 30.јуна управни одбор је изгласао нови статут установе,мандат траје једну годину,сваке радне године се конституише нови савет родитеља.Нов статут ступио на снагу 2.августа.

Други састанак руководиоца радних јединица је био 9.11.2022.г.На састанку је сваки руководиоца прочитао извештај и укратко испричао о активностима у својим објектима.

Разговарали смо како је обележена Дечија недеља, активности везане за пројекте, посете местима у локалној заједници, актуелности везане за свој објекат, потешкоће које смо имали у објектима. Изнели смо своје потребе везане за васпитно образовни рад (материјале, средства), организацију рада (приликом боловања), сагласности родитеља... извештаји са обука НВО и самовредновања, прочитали и испричали. Директорица нас је обавестила да се сарадницима и стручним сарадницима обраћамо путем имејла. У установи је био повереник за заштиту података, наше лице за заштиту података у установи је Јелица Радаковић. Испричала нам је везано за фотографисање деце и објављивање. Пријавили смо раднике који нису прошли обуке "Етика и интегритет", који ће сад проћи. Била је посета из покрајинског секретаријата, да виде како су искориштена средства која су уложили у нашу установу. Задовољни су стањем. Такође су похвалили наше васпитаче на испитима за лиценцу.

Трећи састанак је одржан 20.12.2022.г и на том састанку је сваки руководилац радне јединице прочитао и испричао извештај о раду у предходном периоду из свог објекта. Актуелни пројекти по објектима, радионице, обележавање Нове године... свако кроз свој пројекат. Извештај из посете кластеру у Новом Саду су поднеле директорица, помоћница директорице и васпитачи Славица Јовановић и Сандра Субашић. Такође презентација ове посете кластеру ће бити представљена на стручном већу 22.12.2022.г од стране васпитача Сандре Субашић и Драгане Секулић. На пролеће ће ићи још једна група из наше установе у посету кластер вртићу "Калимеро". Са радионица за самовредновање сви су изнели своја запажања у извештајима из својих објеката. Организација рада за време школског распуста биће прилагођена долазности деце у том периоду, и затварања неких објеката, по потреби.

Обавештени смо да ће директорица и помоћница директорице кренути у обилазак објеката и прегледања књиге података и евиденцији о деци и породици и тематских-пројетних портфолија.

На састанку који се одржао 21.02.2023.г. предложено је одржавање завршне приредбе крајем маја, остало је да се по кућама-објектима договоримо да ли смо за и на који начин да се завршна приредба обележи. Затим смо разговарали о Ускршњем хуманитарном вашару, који смо прошле године организовали на тргу у нашем граду. Да би могли и ове године. Такође је остало да се договоримо по објектима. Материјал за в.о. рад да пошаљемо спискове са потребним материјалима за сваки објекат. Униформе за васпитаче и заштитне клонпе-направити спискове по објектима. Скренути куварицама пажњу за постављање десертних тањирића за воће и колаче, за ужину.

На састанку који се одржао 13.03.2023.г. упознати смо са посетом просветних саветница-од почетка марта до краја маја. Разговарали смо о завршној приредби која ће се одржати у спортској хали крајем маја, где ће учествовати све најстарије групе, са плесним тачкама. Договорили смо се око организације хуманитарног Ускршњег вашара-на градском тргу испред парка Мајмунац-новац од продаје ће бити уплаћен на рачун девојчице која иде у вртић у Шашинце и за девојчицу М.В. која иде у други разред основне школе. Планирано је да се вашар одржи 11.04.2023.г.

Васпитно образовно веће смо договорили за 23.03.2023.г у објекту „Звезда“ са почетком у 17 часова. Сви смо добили преко вибер групе дневни ред в.о.већа и исти проследили на

вибер групе унутар наших објеката.Под тачком разно смо обавештени о посети позоришне представе „Кварна фарма“ луткарског позоришта из Суботице.

Радионице код стоматолога 20.03.2023.г.-прослава дана среће-пријавили су се објекти који су заинтересовани за посете.Обавештени смо да се сала на струковној школи, у договору са њиховим директором ,може користити за рекреације васпача.Средом од 18ч30мин-19ч30мин.Од „Самбија“је добијена донација.Четворо колица за чишћењеи средства за одржавање хигијене.Колица су распоређена у четири објекта.Свакодневно комуницирамо са директором и помоћником директора путем вибер групе.

На састанку одржаном 20.04.2023.г дискутовали смо и договорили следеће:

Посета спољашњих евалуатора је договорена и подељена су задужења за припрему и током њиховог боравка.У завршној приредби учествују деца најстаријих група обданишта и забавишта.Свечаној вечери присуствују сви запослени,који желе и пензионери који су у предходне три године отишли у пензију.Радна униформа-кломпе добијају васпитачи од послодавца.На хуманитарном вашару је прикупљено 930.336 хиљада динара.Уписна комисија се састаје у објекту „Маја“ ради организације.Упис почиње 3.05.2023.г.Предложити представника из Савета родитеља објекта за уо установе.Црвени крст из нашег града доћи ће у објект „Бубамара“да одржи радионице са децом из старије групе.

На састанку одржаном 16.05.2023.г. разговарали смо највише о безбедности:

- безбедност по објектима-немио догађај који се десио Београду у осн.шк.“В.Рибникар“
- састанак тима против злостављања и занемаривања деце који се одржао-кратак извештај
- договор и распорд учесника поводом завршне приредбе у хали „Пинки“
- фотографисање деце по објектима
- пројекат „Зелена јабука“

Разговарали како и на који начин повећати ниво безбедности по објектима.Разговарати на нивоу сваког објекта понаособ о безбедности деце,пријавити сваку сумњу на злостављање и занемаривање детета.

Питања безбедности била су кључна и у организацији Завршне приредбе. Договорили смо распоред учесника на подијуму у хали,организација особља које ће помагати учесницима,доставњаље музике коме,како,на који начин.Почетак приредбеорганизовати полицију,хитну помоћ,ватрогасце.

Фотографисање деце од стране фотографске радње Фото „Ципар“,изабран од стране Савета родитеља установе.

Пријавити ко жели да учествује у еколошком пројекту „Зелена јабука“ (Мартинци-забавиште, објекат „Бубамара“ - старија група, објекат „Маслачак“)

Предлог васп. из објекта „Маслачак да се 30.8. и 31.8. (као у вртићу у Шиду) не ради са децом, у току спремања објеката, и припрема за нову радну годину.

На састанку одржаном 20.06.2023.г предложен је и усвојен следећи дневни ред:

- извештај превентивне сестре о објекту „Лептирић“ и појави бактерије салмонела међу децом

- радници на одређено током лета и кориштења годишњих одмора запослених

- предлог за спремање 30.8. и 31.8. да буду нерадни дани за децу

- план рада објеката током годишњих одмора

- распоред рада васпитача током кориштења годишњих одмора

Превентивна сестра Гордана Дронић обавестила нас је о мерама које су предузете, а по пријави родитеља руководиоцу радне јединице, а она директору и превентивној сестри. Обавештен је ЗЗЈЗ из Сремске Митровице који су одмах изашли на терен прегледали узорке хране. Одмах су узети и брисеви са радних површина, брисеви руку куварица и особља. Поновљени су санитарни ванредни прегледи свих запослених. Салмонела нигде није изолована. Предложене су и анализе столице све деце из објекта, да би се утврдило ко је клицоноша (има салмонелу без симптома). Неки родитељи нису пристали на ове анализе.

Радници на упражњеним радним местима ће радити током јула и августа, а који су на заменама неће. Предлог за спремање, (без деце) 30.8. и 31.8. је подржан од стране уо установе, али је потребно мишљење оснивача. Објекти који раде током јула и августа су „Бубамара“, „Маслачак“, „Маја“, „Лептирић“ и „Звезда“ током августа, због планирања радова и санације у објектима. План је да се васпитачи и помоћно особље распореде у шест једнаких смена (по броју радних дана), и распореде у објекте који раде, због годишњих одмора запослених.

Актив руководиоца радних јединица је претходне године успешно реализовао планиране активности. Својим ангажовањем и сарадњом целе године су стварали услове за побољшање васпитно образовног рада и боравка деце у вртићима.

11.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА МЕДИЦИНСКИХ СЕСТАРА ВАСПИТАЧА И ВАСПИТАЧА ВРТИЋА

Стручни актив медицинских сестара васпитача и васпитача чине медицинске сестре васпитачи и васпитачи који раде у истом вртићу.

Стручни активи сваког вртића су током радне 2022/23.године, одржавали састанке најчешће једном недељно у време дневног одмора деце а информације везано за организацију и постизање договора, делили су и путем вибер групе сваког актива а према договореним правилима о коришћењу овог начина комуникације. Састанцима актива су у складу са потребама и могућностима присуствовали и стручни сарадници задужени за вртић. По потреби, у складу са темом или проблемом који су решавали, састанцима актива присуствовали су и остали запослени, куварице, спремачице и сви који учествују у развијању програма или утичу на дневни распоред и активности у вртићу.

Рад у оквиру актива темељио се на грађењу односа поштовања и уважавања уз примену колаборативних и рефлексивних техника. На овим основама, уз ангажовање свих чланова градимо квалитетну праксу вртића.

Како би се омогућила хоризонтална размена међу колегама, сваки актив је изабрао актив са којим ће током године сарађивати и одржавати заједничке састанке на којима ће размењивати искуства, делити сопствену праксу и увиде и заједнички решавати проблеме и градити квалитетну праксу кроз развијање заједнице професионалног учења. У току радне 2022/23.године реализовали смо посету свих вртића вртићу „Звезда“ као језгру промене. Након посета групама у улози ангажованог посматрача васпитачи су одржавали састанке на којима су разговарали о начинима развијања реалних програма као и превазилажењу препрека на путу развијања нове концепције ПВО.

Састанке су заказивали и водили представници актива у Тиму за обезбеђивање квалитета и развој установе.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Доношење плана рада стручног актива и постизање договора о будућем раду	Руководилац радне јединице	Почетак године
Подела задужења у оквиру актива и договарање начина извештавања и укључивања свих у тимове и активе установе	Руководилац радне јединице	Почетак године
Заједничко развијање пројектних активности у васпитним групама	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Уређење заједничких простора вртића: холова, дворишта, трпезарија, атријума,...и њихово коришћење / простор	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива чланови актива	Током године
Праћење унетих промена	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током реализације

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада	Представник тима за самовредновање, сви чланови актива	Током године
Развијање сарадње и заједнице професионалног учења кроз заједничко тражење одговора на проблеме и ситуације, презентовање, заједничку рефлексију	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Консултовање и истраживање са децом-искуства и заједничко учење	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Праћење реализације животно-практичних ситуација у вртићу и стварање услова за њихово стално богаћење и унапређивање	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Праћење игре и стварање услова за њено проширивање, подупирање и одигравање без прекидања уз анализу	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Планиране ситуације учења: планирање, реализација, процес, видљивост, подршка иницијативама деце	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Сарадња са Саветом родитеља вртића	Руководилац радне јединице, представник актива за развојно планирање, сви чланови актива	Током године
Унапређивање квалитета рада и стручног усавршававања мсв и васпитача као и примени стечених знања у пракси	Представник тима за професионални развој и сви чланови актива	Током године
Планирање учествовања деце у манифестацијама и сарадња са локалном самоуправом	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Учествовање у изради годишњег плана рада, извештаја о раду Установе	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Јун- септембар

Планирање и реализација састанака са вртићем у којем је у хоризонталној размени (теме, начини представљања, увиди до којих смо дошли, на чему тренутно радимо,...)	Представник тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, сви чланови актива	Током године
Планирање учествовања на стучним скуповима и састанцима које организују струковна удружења	Сви чланови актива	Током године
Сарадња са локалном заједницом	Сви чланови актива	Током године

Активности сваког актива представљене су у поглављу 5.Реализација ВО рада.

11.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ВАСПИТАЧА У СЕОСКИМ ВАСПИТНИМ ГРУПАМА

Актив васпитача у сеоским васпитним групама је у првој половини радне 2022/2023. године одржао четири састанка у просторијама објекта „Маслачак“, с тим што су чланови актива редовно добијали информације преко Вајбер групе.

На састанку који је одржан 16.09.2022. чланови актива су се упознали са активностима предвиђеним годишњим планом рада стручних актива васпитача и медицинских сестара васпитача и изабрали представнике вртића за тимове и активе установе. Такође, чланови су у складу са својим личним плановима напредовања и стручног усавршавања дали предлог програма и обука које желе да похађају. Такође, разговарали смо о новоформираним групама, Дечијој недељи и плановима за даљи рад.

На састанку који је одржан 26.10.2022. размењивана су искуства о активностима из Дечије недеље и разговарало се о укључењу у активности које су везане за Новембарске дане. Састанак је искориштен за веома продуктивну хоризонталну размену о Новим основама, пројектима који су актуелни у групи.

7.11.2022. сви васпитачи су присуствовали радионици „Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада“, коју су водиле Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић.

Трећи састанак је одржан 18.11.2022. уз присуство дефектолога Весне Лукић и разговор на тему „Протокол општег понашања у случају епилепсије“. Састанак смо искористили и за размену искустава у актуелним пројектима, разговарали смо о нашим јаким странама и нашим слабостима. Разматрали смо које могућности имамо, како можемо да их искористимо и како да превазиђемо проблеме са којим се сусрећемо у пракси. Координатор Тима за обезбеђивање и развој установе, Слободанка Грчић, је представила план посете објекту „Звезда“ у циљу хоризонталне размене.

Четврти састанак је одржан 13.12.2022. када су чланови актива такође размењивали искуства о реализованим пројектима, дискутовали о Процедурама за фотографисање,

снимање и начин коришћења техничке опреме у нашој Установи. Запослени који су до сада посетили „Звездицу“ су изнели своје импресије да је хоризонтална размена испунила очекивања и помогла грађењу слике о актуелној пракси. Вођа актива, Славица Јовановић, је пренела васпитачима утиске из посете кластер вртићу „Калимеро“ који припада ПУ „Радосно детињство“ у Новом Саду. Једна од тема је била и обележавање новогодишњих празника. Чланови актива су урадили инвентар постојећег намештаја, материјала и предмета који су задужени у њиховим објектима.

Сви чланови актива прошли су обуку Етика и интегритет и обуку Нове основе.

Актив припремних предшколских група са села је у другој половини педагошке 2022/2023. године одржао пет састанка у просторијама објекта „Маслачак“, с тим што су чланови Актива редовно добијали информације преко Вајбер групе.

Тема састанка који је одржан 24.01.2023. је била „Самовредновање у предшколској установи“. Представник нашег актива у Тиму за самовредновање, Лела Перенчевић нас је упознала о даљим корацима, процесом самовредновања у сарадњи са родитељима. Договорили смо се да родитељима доставимо обавештење о пројекту самовредновања рада и да свака група одржи родитељски састанак где ћемо изабрати по једног представника-родитеља који ће бити члан фокус групе. Такође, упознати смо са електронским чек листама које треба да попунимо.

Настављене су посете језгру, објекту „Звездица“, у циљу хоризонталне размене, тако да су сви чланови нашег тима имали прилику да виде праксу у овом објекту и размене искуства са васпитачима.

Други састанак је одржан 27.02.2023. године у просторијама објекта „Маслачак“. Наш тим је препознао важност оснаживања да критички и рефлексивно преиспитујемо, мењамо и размењујемо своју праксу. Како бисмо унапредили професионалну комуникацију, организовали сморадионицу „Активно слушање“ коју су водиле су Љиљана Шарковић, педагог и Драгана Секулић, васпитач. Учествовали су сви чланови тима и Јелисавета Санадровић, психолог. Промишљали смо и дискутовали о темама: Шта јесте активно слушање, а шта није?; Чему служи активно слушање?; Елементи активног слушања; Кораци у активном слушању; Различите технике активног слушања. Рефлексија је покренута и одржавана рефлексивним питањима, износили смо примере и увиде до којих смо дошли. Договорили смо се да наредни састанак буде наставак ове радионице на ком би разговарали о истраживачким питањима које срећемо током развијања пројеката.

У објекту „Маја“ 9.03.2023. је одржана радионица са родитељима, представницима предшколских група са села. Присутствовало је 12 родитеља. Фокус група се бавила самовредновањем стандарда квалитета у оквиру прве области квалитета, васпитно-образовног рада. Кроз повратне информације дошли смо до сазнања да су родитељи високо оценили квалитет радионице која им је омогућила да размене искуства и консултују се у вези сарадње са вртићем.

13.02.2023. у свим сеоским васпитним групама је одржана смотра коју је спровела Агенција за безбедност саобраћаја Републике Србије „Пажљикова смотра“. Четворо деце

из сеоских вртића (Салаш Ноћајски (два детета), Шашинаца и Чалме) пласирала су се на Општинско такмичење које је одржано 9.03.2023. у ОШ „Јован Поповић“.

27.03.2023. одржан је састанак у објекту „Маслачак“ са педагогом Љиљаном Шарковић. Састанке на којима се бавимо референтном рефлексијом води педагог Љиљана Шарковић. На овој радионици сопствену праксу смо рефлектовали у односу на документ „Водич за развијање теме/пројекта са децом“. Бавили смо се покретањем истраживања: поводом за покретање теме/пројекта и усмеравањем истраживања: провокацијом за истраживање. Након ове радионице, Лела Никшић, представник у Тиму за самовредновање, нас је упознала са наредним корацима у процесу самовредновања. У Области I у наредном периоду потребно је да на основу фотографија/цртежа/мапе/туре разговарамо са децом о питањима која су дата у Приручнику. На овом састанку актива договарали смо се о организацији хуманитарних вашара који ће се одржати у већини сеоских група, а тема је била и припрема учешћа на завршној приредби која ће бити крајем маја у Хали.

У оквиру Самовредновања, сви чланови актива су обавили консултације са децом у својим групама до 31.03.2023.

У Салашу Ноћајском, Равњу, Ноћају, Кузмину, Мартинцима, Шашинцима, Чалми, Лежмиру, Бешенову, Босуту и Шуљму су организовани хуманитарни ускршњи вашари са циљем прикупљања новчаних средстава за лечење Милице Васиљевић и Луне Пилиповић. На конкурс који је расписан у оквиру пројекта „Зелени круг“ који је реализовала Прехрамбено шумарска и техничка школа из Сремске Митровице, васпитачица Славица Јовановић је са децом из своје групе освојила специјалну награду за рад од рециклажних материјала „Нојева барка“. Учествовали су и предшколци из Раденковића са фигуром направљеном од рециклажног материјала „Причанко“.

26.04.2023. предшколци из Мартинаца су поводом Дана планете Земље послали сакупљене чепове и придружили се акцији „Чепом до осмеха“.

Четврти састанак актива је одржан 27.04.2023. године у објекту „Маслачак“. Састанку је присуствовала социјална радница Снежана Шарић која нас је упознала са начином уписа деце у сеоским групама. Такође, састанку је присуствовао и Дарко Михајловић, стручни сарадник за физичко васпитање. Он нас је обавестио о националном пројекту „Лига малих шампиона“ у који ће се укључити предшколске групе са села, а који се у нашој установи одржава током маја. Данијела Добошаревић, члан Тима за развојно планирање установе нам је пренела информације са састанка тог тима. Славица Јовановић, координатор за села, нам је пренела информације са састанка главних васпитача. Завршна свечаност се планира 30.05.2023. у Хали Пинки, Сремска Митровица.

У сеоским вртићима, упис деце је организован од 08.05. до 12.05.2023. године.

Васпитачи са села су редовно размењивали утиске, изазове, потешкоће са којима се сусрећу, иницијативе, идеје... а тичу се васпитно образовног рада. Након извршене евалуације, дошли смо до закључка да је у сеоској средини највећи изазов организовати путовања и посете у широј локалној заједници (град), због немогућности организације

превоза. Предлог је да се сарадња са институцијама организује путем видео позива, када би деца могла да посете жељене институције вирално.

Унапређивање сарадње са породицом је теже због ангажовања родитеља на њивама и на радним местима до касно поподне, те су деца на чувању код бака и дека. Такође, наводе се проблеми који се тичу недостатка иницијативе и предлога родитеља. Занимљиво је да иницијативе и предлоге и спремност на подршку увек добијамо од истих родитеља, док су остали пасивни. У циљу побољшања васпитно образовног рада, треба више пажње посветити разговору са родитељима, појаснити им њихов значај и утицај на сопствено дете, на целу групу, али и на родитеље остале деце.

Оно што смо негде освестили приликом свих досадашњих пројеката је то да је најважнији фокус на уважавању потреба, перспективе деце на првом месту али и нас васпитача и родитеља са акцентом заједничког развијања програма како кроз поштовање мишљења, идеја, иницијатива, као и предлога за решавање неких дилема, потешкоћа, (развијањем свести код деце, давање више избора, охрабривање, подстицај, слушање, а тако и са родитељима и локалном средином).

11.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ТОКУ РАДНЕ 2022/23.ГОДИНЕ

У току радне 2023/23.године чланови актива за развојно планирање су одржали 4 састанка, како је планирано и Годишњим планом рада.

Први састанак Актива за Развојно планирање одржан је 22.09.2022. Састанку су присуствовали сви чланови актива.

1.У оквиру прве тачке Дневног реда, координатор Актива, Дарко Михајловић је упознао чланове са предлогом Плана активности актива за радну 2022/23.годину. Том приликом је истакао да су активности пројектоване Развојним планом реализоване и у току претходне године и у ком обиму. Очекујемо да ћемо са реализацијом наставити и ове године тако да наставимо и унапређујемо квалитет у складу са принципима Нових основа ПВО.

Сви присутни су се сложили да предвиђени план активности доприноси договору, праћењу реализације и пружа могућност мењања у случају потребе.

Усвојен је предожен план рада Актива.

2. У оквиру друге тачке Дневног реда, подсетили смо се планираних задатака у Развојном плану и направили распоред активности.

У оквиру области квалитета: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ,СТАНДАРД:2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом, поставили смо следећи развојни циљ:Развијање партнерства са породицама деце кроз заједничко доношење одлука и веће ангажовање у оквиру Савета родитеља сваког вртића а са циљем побољшања услова и

квалитета боравка деце у вртићима. У складу са циљем, пројектовали смо следеће развојне задатке:

1.1. Сваке радне године у току трајања Развојног плана формирати Савете родитеља на нивоу сваког вртића и мотивисати их да заједно са запосленима учествују у побољшању квалитета боравка деце у вртићима.

1.2. Организовати најмање 3 састанка у току године

1.3. Доношење акционих планова за унапређивање квалитета боравка деце за сваки вртић за сваку годину у току трајања развојног плана

1.4. Покретање иницијатива и учествовање у акцијама унапређења квалитета боравка деце у вртића.

У наредном периоду реализоваћемо следеће активности:

Р.Б.	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	МЕСТО
1.	Конституисање Савета родитеља сваког вртића	Септембар 2022.	директор, руководилац радне јединице	родитељи, васпитачи и мед. сестре васпитачи	сваки вртић
2.	Заједничка анализа родитеља и запослених о условима у којима бораве деца у вртићу	Септембар / октобар 2022.	руководилац радне јединице	васпитачи, родитељи	Сви вртићи
3.	Израда акционог плана за решавање постојећим проблема и недостатака	До јануара 2023.	руководилац радне јединице	васпитачи, родитељи	Сви вртићи

У оквиру области квалитета ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА, СТАНДАРД:
3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници, дефинисали смо развојни циљ: Промовисање вртића у складу са принципима професије како би допринели њеној видљивости у заједници. Реализацију овог циља планирамо следећим РАЗВОЈНИМ ЗАДАЦИМА:

1.1. Формирати Тим за маркетинг на нивоу установе који ће се бавити праћењем и оглашавањем актуелности из вртића користећи различите медије, платформе и алате.

1.2. Побољшање квалитета сарадње са школама у граду и потписивање меморандума о сарадњи.

1.3. Промовисање во рада у вртићима у виду презентација процесних паноа, видео записа и других видова презентовања у установама културе и јавним установама у граду.

1.4. Укључивање у заједничке акције у локалној заједници а на основу процене најбољег интереса детета.

1.5. Промовисање вртића путем локалних медија.

Реализацију ових задатака, остварићемо кроз следеће активности:

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	МЕСТО
1. Формирање и конституисање тима за маркетинг	Септембар 2022.	Директор	Стручни сарадници, васпитачи, мсв	Вртић „Звезда“
2. Израда плана рада тима и подела задужења	Септембар 2022.	Координатор тима	Чланови Тима из сваког вртића и	Сви вртићи

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

			стручни сарадници и сарадници	
3. Организовање заједничких састанака директора и стручних сарадника вртића и школа у граду у циљу дефинисања основних принципа сарадње и активности: вршњако учење, упознавање са школом, посете часовима, израда плана транзиције за децу са сметњама у развоју,...	Октобар, 2022.	Директор, стручни сарадници вртића	Директори и стручни сарадници школа у граду	Вртићи и школе у граду
4. Доношење и потписивање меморандума о сарадњи	Октобар 2022.	Директор вртића	Директори и стручни сарадници школа и вртића	Вртић „Звездица“
5. Договор о терминима и местима на којима ће се излагати процесни панои и видео презентације реализације реалних програма у вртићима	Током радне 2022/23.	Директор вртића	Руководиоци радних јединица свих вртића	Културне и јавне установе у граду
6. Учествовање деце и васпитача у реализацији манифестација и обележавању значајних датума у граду уз сталну процену најбољег интереса детета	Током године	Директор	Васпитачи најстаријих група	Сви вртићи

Током планирања активности договарали смо се о терминима и начинима реализације појединачних активности. Констатовали смо да су Савети родитеља конституисани у сваком вртићу и да је њихов допринос грађењу партнерства са породицама велики.

Такође је процењено да је видљивост вртића у заједници повећана активностима Тима за маркетинг кроз редовно ажурирање сајта установе и објављивање свих актуелних и важних догађања у вртићу.

Начин на који се деца укључују у манифестације у Граду је добар јер предло активности иде из вртића. Васпитачи у оквиру актива дају предлог на који начин ће се укључити деца у обележавање Дана града и других манифестација.

Други састанак је одржан дана: 15.12.2023. год. са почетком у 12 часова. Састанку су присуствовали сви чланови. Координатор Актива је предложио да сви чланови извеште о реализацији функционисања Савета родитеља у својим вртићима као и о реализованим активностима из Развојног плана до сада.

У свим вртићима су одржани састанци Савета родитеља и направљени су акциони планови шта све треба урадити у унутрашњем и спољашњем простору сваког вртића. У вртићима Бубамара, Маја и Лане реализована је акција уређења дворишта где су осим васпитача активно учешће узели и родитељи као и одређен број деце која похађају те вртиће. Остали вртићи су у сарадњи са родитељима реализовали уређење унутрашњег заједничког простора. Сређивани су холови, ходници, играонице итд. За наредни период у свим вртићима у сарадњи са Саветом родитеља планирано је уређење спољашњих простора (дворишта, атријуми, терасе, прилази вртићима . . .).

У овину реализације трећег циља, педагог је известила чланове Актива о састанку са школама.

Састанак је реализован дана 26.10.2022. године. Позвани су начелник друштвених делатности као и директори и стручни сарадници свих основних и средњих школа, укључујући и школе "Радивој Поповић" и "Петар Крањчевић", као и директор школе за образовање васпитача и ПИ "Сирмијум". Нису се сви одазвали.

Састанак смо одржали у вртићу "Звезда" у холу како би гости могли да доживе атмосферу у амбијенту у ком су видљиви дечји производи, простори за игру и учење.

У складу са предложеним планом састанка, прво смо упознали госте са Новим Програмом ПВО путем презентације и усменог излагања.

Након тога смо разговарали о могућим видовима сарадње који су у исто време и кључне тачке споразума. Издвојили смо као важно:

1. Вршњачко учење кроз реализовање пројектних активности
2. Заједничко учествовање у акцијама и манифестацијама у Граду
3. Заједничко коришћење ресурса школа и вртића
4. Упознавање са школом (упознавање простора, запослених, начина рада, термина који се користе у школи, присуство часовима, ...)
5. Транзиција деце из вртића и школу

Набројани видови сарадње су кључни део споразума који смо потписали. До сада су потписани споразуми са свим школама.

Трећи Састанак је одржан дана 16.03.2023. год. са почетком у 12 часова. Састанку су присуствовали сви чланови. Координатор Актива је предложио да сви чланови извештају о реализацији функционисања Савета родитеља у својим вртићима.

У свим вртићима су одржани састанци Савета родитеља и направљени су акциони планови шта све треба урадити у унутрашњем и спољашњем простору сваког вртића. Сви чланови Савета родитеља у свим вртићима су упознати са процесом самовредновања у нашој установи. Такође је договорено на Саветима родитеља у свим вртићима да се организују хуманитарни вашари и прикупи новчана помоћ за две девојчице Л.П. и М.В. што је и реализовано. У вртићу Лане на предлог чланова Савета родитеља дошло је до проширења чланова да би се боље упознали и разменили предлоге и сугестије. У вртићу Маслачак уз подршку Савета родитеља некадашњи простор играонице је адаптиран у простор за пријем и отпуст деце али ће служити и у едукативне сврхе.

Већина вртића је имала лепу сарадњу са ТШЦ школом у оквиру два пројекта : „ Зелени круг“-рециклажа и „Вода“ –свака кап је важна и организовано је тестирање деце „ Шта знаш о саобраћају-Пажљивко у свим вртићима (најстарији узраст) и победници су се пласирали на Општинско такмичење.Настављена је и реализација посета Основним школама као и школи Радивој Поповић и успостављена је добра обострана сарадња.Све планиране активности и манифестације су обележене и успешно реализоване.

На четвртом састанку смо урадили анализу рада актива у претходном периоду и договорили се о раду у наредном периоду. Донели смо Годишњи извештај о раду актива за радну 2022/23., Годишњи извештај о реализацији задатака из Развојног плана у радној 2022/23.као и План рада актива у радној 2023/24.години.

11.5.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Превентивне активности тима биле су договоране на састанцима тима. Приликом уписа у вртић вршена је анализа социјалног статуса породице.Приликом формирања група водили смо рачуна о социјалном статусу како би избегли сваки вид дискриминације. Васпитачи су сензибилисани и добро препознају било који облик дискриминаторног и насилног понашања. Родитељи новоуписане деце као и нови радници ПУ су од стране тима информисани о Правилнику о поступању установе у случају сумње на дискриминаторно и насилно понашање, Посебном протоколу и активностима тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Током године бавили смо се израдом и доношењем новог Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце ПУ“Пчелица“ Сремска Митровица. Након доношења сви запослени су упознати са Правилником.

У раду са децом афирмисано је развијање безбедносне културе и неговање људских вредности. Развијање хуманог односа према другим људима реализовано је и кроз Новогодишњи и Ускршњи вашар на којим су прикупљена новчана средства донирана за лечење болесне деце. Развијена је мрежа сарадње са Центром за социјални рад, Медицинским центром, Полицијском управом, Судством и осталим члановима мреже.

Од интервентних активности тим је реаговао на сваку сумњу. Пружали смо помоћ и подршку породицама у ситуацијама развода и постизања договора о преузимању и распореду боравка деце код оба родитеља, обраћали се Центру за социјални рад кад смо уочили занемаривање или насилно понашање у породици, пружали подршку хранитељима у грађењу односа са децом и остваривању права из области Социјалне заштите. Центру за социјални рад смо се обраћали као би указали на сумњу на занемаривање или нарушене породичне односе у 5 случајева. Такође смо на захтев Центра давали мишљење о

функционисању и стању за 5 деце која похађају вртић. Два смо били принуђени да у ситуацији насиља обавестимо и тражимо помоћ Полицијске управе. О овим ситуацијама смо обавестили и надлежну Школску управу. Тим је реаговао и у ситуацијама када су родитељи каснили по децу у вртиће у складу са прописаном процедуром.

Психолог и педагог су 20.04.2023.године учествовале на састанку о Примени Правилника о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање – примену процедура, који је организовала ШУ Нови сад а састанак је водила просветна саветница Драгана Бабић. Састанак је одржан у Руми у вртићу Коцкица.

Приликом анализе проблема којима смо се бавили у претходној години, дошли смо до увида да у наредној години треба више да се бавимо грађењем односа и развијањем комуникацијских вештина као и стратегија решавања проблема ненасилним путем на релацији запослени – родитељи, односно на релацији одрасли-одрасли.

11.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета во рада и развој установе координира свим тимовима у установи: праћење остваривања предшколског програма, праћење иновација у во раду, предлагање мера за унапређење квалитета рада.Активности Тима за обезбеђивање квалитета ВО рада и развој установе су уско повезане са активностима осталих тимова у Установи. Почетком радне године, на састанку ВО већа, 29.08.2022., Тим је конституисан са новим члановима и тада је договорено да су чланови Тима за обезбеђивање квалитета во рада и развој установе од ове радне године (складно Годинама узлета) координатори актива у објектима (више немамо узрасне активе, већ ћемо активности пратити по активима који делају у вртићима (јаслице и обданиште). Договорено је да ће сваки актив одржавати састанке једном недељно на којима ће се размењивати информације, обавештења, планови, активности по групама, разговарати о јаким и slabим странама и искуствима у Новим основама.

У оквиру активности Актива за развојно планирање одржани су састанци са свим основним и средњим школама на територији Града, као и са школом „Радивоје Поповић“ и струковном школом за образовање васпитача. Све школе су упознате са програмом ПВО и потписани су Споразуми о сарадњи у којима смо навели видове и начине сарадње. Закључено је да је сарадња између вртића и школа на задовољавајућем нивоу, а да се транзиција из вртића у школу успешно реализује. Заједничко учешће је део програма који ће бити у фокусу наредних година.

Бавили смо се праћењем и учествовањем у постављању садржаја на сајту Установе у циљу правовременог информисања родитеља/старатеља и промоције васпитно-образовног рада у Установи, заједно са Тимом за маркетинг. На сајту су постављени сви важнији документи који се редовно ажурирају, а чланци о активностима се редовно допуњују тако да сајт представља и својеврсни портфолио Установе.

Радионице „Самовредновање у функцији унапређивања васпитно-образовног рада“ одржане су за све васпитаче и медицинске сестре-васпитаче, а водиле су их Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић. Сваки објекат је добио примерак Приручника за самовредновање. До краја године, очекује се да ће сви запослени у домену во рада бити обучени да сами спроводе самовредновање. Тим за самовредновање редовно одржава састанке са својом менторком Марицом Мецек. Сви васпитачи и медицинске сестре-васпитачи су до сада прошли обуку „Етика и интегритет“, као и обуку Године узлета.

На састанцима тима смо размењивали информације, пратили реализацију свих програмских и пројектних активности, бавили се анализом процеса и тражили одговоре на питања и проблеме који су се јављали током године. Посебно место у нашем раду заузимале су активности хоризонталног учења.

Информације, обавештења и садржаје чланови Тима су размењивали путем Вибер групе, а одржанису састанци 25.08.2022., 24.11.2022., 23.03.2023. и 29.06.2023. Комуникација се редовно одвијала и кроз Вибер групу. У свим вртићима су се редовно одржавали састанци тимова, а извештај о активностима су поднели сви представници тимова на састанку који је одржан 29.06.2023. године. Извештаји сваког вртића део су Годишњег извештаја о реализацији во рада и других активности у поглављу 5. Извештај о реализацији во рада.

11.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Чланови тима имали су четири састанка. На првом састанку који је одржан 13.09.2022. године, изабран је координатор Тима, направљен је план рада чланова Тима, донет план рада стручног усавршавања за радну 2022/2023. годину.

Други састанак је одржан 16.12.2022. године, где су чланови Тима извештавали о до сада реализованим семинарима и обукама за петходни период, вођење евиденције о похађаним обукама, као и договор о организовању семинара и обука у наредном периоду радне 2022/2023. године.

Трећи састанак 06.04.2023. одржан онлине, путем Вибер групе, где су чланови Тима упознати са предстојећим семинарима, обукама, стручним скоповима, који нам предстоје да реализујемо, као и о детаљима истих.

Четврти састанак 26.06.2023. одржан онлине састанак, путем Вибер групе Тима, где смо ревидирали протекли период, који је за нама, утврђивали чињенично стање о до сада планираном и реализованом стручном усавршавању. Изнети неки предлози који би се могли наћи у виду стручном усавршавања и професионалног развоја запослених у наредној радној години.

Тим за професионални развој је током радне 2022/23.године успешно координирао активностима стручног усавршавања и професионалног развоја запослених. Запажања, увиде и нова знања размењивали смо на састанцима во већа као и актива сваког вртића.

Извештај о реализованим активностима, похађаним обукама и учествовању на стручним скуповима, конференцијама, у оквиру стручног усавршавања и професионалног развоја је део Годишњег извештаја о реализацији во рада и других активности у поглављу 14. Извештај о реализацији програма стручног усавршавања.

11.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за инклузивно васпитање и образовање је у протеклом периоду реализовао 59 састанака на којима су урађене мере подршке за децу у области здравствене бриге о деци, специфичној исхрани као и Планови индивидуализације, ИОП –и и Планови транзиције. Планови подршке у области специфичног режима исхране су донесени за 13-оро деце. Планови подршке у случају да дете има фебрилне конвулзије или епи напад за време док борави у вртићу су донесени за 10-оро деце. За децу из развојне групе је реализована Израда ИОП-а за троје деце, док је за 17-оро деце урађен или ревидиран План индивидуализације. За децу која су обухваћена РИ реализовано је 8 Израда или Ревизија ИППП (Индивидуални план подршке породици), а за 24 деце, односно 8-ро са Мишљењем ИРК је реализована Транзиција у први разред основне школе. (5 састанка у основним школама, један телефонским путем).

Састанак великог Тима ТИО је одржан два пута са представницима свих објеката. На првом који је одржан у октобру месецу су евидентирана деца код којих је примећено одступање од уобичајеног развоја. На основу извештаја васпитача евидентирано је 117-оро деце у редовним вршњачким групама и 4-оро деце у развојној групи. Код деце су присутни проблеми са алергијским реаговањима на поједине намирнице, фебрилним конвулзијама или епи нападима или су деца са развојним поремећајима различите етиологије и различитим индивидуалним нивоима способности и могућности. Од овог броја 23-оје деце је са специфичностима у исхрани, 14-оро деце има потребу за

одговарајућом здравственом негом у смислу правовременог реаговања у случају епи напада или потребе за давањем одговарајуће терапије. У току године је након опсервације од стране васпитача и стручног Тима евидентирано накнадно извештан број деце за које су предузете одређене мере подршке. Реализован је један завршни састанак великог ТИО у јуну месецу, на ком је поднет Извештај о раду за протеклу и План рада за наредну годину.

Због лакше комуникације активна је вибер група Инклузија у коју су укључени сви чланови Тима за инклузивно васпитање и образовање(19), и овим путем су размењиване информације и давана потребна обавештења.

Дефектолог и стручни сарадници су након опсервације и процене способности деце, заједно са васпитачима приступили изради Педагошког профила и Плана индивидуализације, а потом и ИОП-а уколико је било потребно. За децу која су у РИ су реализовани ИППП, вртићке и кућне посете.

Васпитачи су за свако дете са сметњом у развоју дали опис детета, његових јаких страна и потребе за подршком и на тај начин учествовали у изради педагошког профила детета као припреме за израду Плана индивидуализације или ИОП-а. Родитељи су са своје стране дали опис свог детета, путем упитника и разговора и на тај начин учествовали у изради педагошког профила. На овај начин су предочене специфичности деце које ће допринети развоју и напретку детета.

У сарадњи са Развојним саветовалиштем добијана су Мишљења за 43-оро деце из вршњачких група и 4-оро из развојне групе као и процене способности за поједину децу (педијатар, социјални радник, психолог, логопед, дефектолог). По потреби су размењиване информације о статусу деце у циљу пружања адекватне подршке деци и родитељима.

Васпитачи су од стране дефектолога и Стручног тима информисани о специфичностима развоја поједине деце и потреби да родитељима све деце пренесу да би требало поштовати различитост и прихватити специфичности развоја поједине деце.

Са родитељима деце са сметњама су вођени индивидуални или групни разговори са стручним сарадницима, како би се дете на најбољи начин укључило у вршњачку групу.

На састанцима су размењене информације и о деци која су током боравка у вртићу, због различитих потешкоћа, имали подршку стручног тима и васпитача које су успешно превазишли.

Васпитачи су уз помоћ дефектолога спроводили мере индивидуализације и прилагођавали методе, облике и средства рада.

Васпитачи су размењивали информације са дефектологом и родитељима о препрекама и потешкоћама на које су наилазили у току спровођења Плана индивидуализације или ИОП-а.

Васпитачи су спроводили активности и добијали помоћ уколико је било потребно у реализацији задатака испланираних ИОП-ом и планом индивидуализације и од стране других стручних сарадника.

Остварена је сарадња са Развојним саветовалиштем и ИК око размене информација о деци и добијању Мишљења ИК за поједину децу.

Са ОШ „Ј.Ј.Змај“, „Б.П.Пинки“ и „Ј.Поповић“ , „Свети Сава“, „Т.В.Лебарник“ су реализовани састанци (стручни сарадници обе Установе, васпитачи, учитељи, родитељи-старатељи) , на ком су размењене информације о 24-оро деце која се уписују у први резред.

У току радне године за 16-оро деце је били су ангажовани лични пратиоци који су пружали подршку деци и породицама са циљем што бољег укључивања детета у вршњачке активности и функционисање у групи деце.

Са децом су у оквиру индивидуалног третмана спровођене вежбе стимулације моторног развоја , вежбе психомоторне реедукације, модификоване вежбе, богаћење речника и фонда знања детета и стимулација свеопштег развоја детета.

Систематски је праћена усклађеност програмских захтева за рад са децом са потребом за подршком и прилагођавање где је било потребно.

Дефектолог је са васпитачима учествовао у праћењу и вредновању мера индивидуализације и ИОП-а, као и у отклањању и превазилажењу узрока проблема. Деца са потребом за подршком из вршњачких и деца из развојне групе су укључиване у пројекте који су се реализовали на нивоу група у оквиру имплементације нових Основа програма.

Васпитачима је пружана подршка и оснаживање у раду и реализацији активности испланираних планом индивидуализације и ИОП-ом. Васпитачима је пружена подршка у раду са родитељима или старатељима кроз саветодавни рад и разговор са њима.

Едукација васпитача је спроведена кроз радионице, вибер групе, вебинаре и индивидуалне контакте.

Дефектолог је пружао подршку приликом израде педагошког профила, плана индивидуализације и ИОП-а, одређивању и формулисању задатака и циљева у планираним активностима. Дефектолог

Деца из развојне групе су сукцесивно укључивана у вршњачке групе свакодневно, од једног до три сата, како би се прилагодила и без отпора остала у групи. У четири вршњачке групе је укључивано четворо деце (једно дете у групу на селу).

За свако дете су редовно вођене забелешке о детету, рађени описи детета од стране васпитача, попуњаване анкете родитеља, скупљани продукти рада, планиране и спровођене мере индивидуализације, вођена документација о ПИ и ИОП-у. Редовно су вођене белешке о активностима и едукације у оквиру имплементације нових Основа програма у нашој Установи, поготово у вртићу „Маслачак“.

О раду Тима вођен је записник.

11.9.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У периоду од септембра до јуна 2022/23.године тим за самовредновање је одржао 8 састанка. На свим састанцима су учествовали сви чланови тима на три је била присутна и менторка.

Први састанак је одржан 10.09.2022.године у вртићу Звездица са почетком у 12 часова. Састанку су присуствовали сви чланови тима (19 чланова).

Координатор тима у овој радној години је Биљана Цвијетић, директорка установе. Разлог зашто се нашла на челу овог тима ове радне године су изазови који нас чекају у поступку самовредновања рада установе. Истакла је да јој је намера да у овај процес уђемо припремљени и мотивисани како би добили квалитетне показатеље функционисања рада установе и имали добру основу за даљи развој.

Остали чланови тима су представници актива сваког вртића и стручни сарадници. Чланови су се изјаснили да су сами желели да се укључе у рад тима за самовредновање.

У оквиру друге тачке дневног реда, Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић су упознале чланове са изменама које нас чекају. Оне су у јуну месецу похађале обуку за самовредновање рада установе коју су водиле Марица Мецек и Споменка Дивљан. Истакле су да ћемо у току самовредновања у радној 2022/23.години имати помоћ и подршку менторке, Марице Мецек. Такође су упознале чланове са информацијом да ће сваки вртић моћи да бира област коју ће самовредновати, да ће о оквиру одабране области морати да самовреднују сваки стандард и показатељ као и да постоје додатни показатељи које ћемо моћи да искористимо да би добили што реалнију слику у области квалитета коју самовреднујемо. Такође смо упознале тим да смо добиле информацију да ће ускоро изаћи Приручник за самовредновање који ће нам бити велика помоћ у раду.

Други састанак је одржан 11.10.2022.године у вртићу Звездица са почетком у 15 часова. Састанку су присуствовали сви чланови тима (19 чланова). На почетку састанка, директорка је члановима тима представила нашу менторку Марицу Мецек. Након тога смо се сви представили и менторку је посебно занимало да ли и колико имамо искуства у раду тима

за самовредновање. Након представљања истакла је да јој је драго да је структура шаролика јер имамо чланова који се већ годинама баве самовредновањем рада установе а имамо и оне који се први пут ангажују у овом раду. Посебно је похвалила учешће представнице Савета родитеља, Марине Владисављевић која је истакла да прати рад установе, да јој је част да учествује у раду и да као представник родитеља сматра да би што већи број родитеља требао да се укључи јер се све што радимо тиче наше деце. Такође је истакла да је изузетно задовољна сарадњом са запосленим у вртићу а нарочито са радом васпитача у вртићу Чуперак, чији је представник у Савету родитеља.

У оквиру друге тачке, менторка нас је упознала са Законском основом као и са активностима Министарства у циљу унапређивања процеса. Такође је истакла да се цео процес реализује у оквиру компоненте 2. Пројекта Инклузивно предшколско васпитање и образовање који реализује МПНТР. Објаснила је да унапређивање праксе самовредновања и увођење нове програмске концепције доприноси подизању квалитета рада предшколске установе али и развоју укупних капацитета практичара као покретача промене у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања. Упознала нас је са циклусом самовредновања и корацима које ћемо заједно прећи ове године.

Када је говорила о нашој сарадњи, нагласила је да ћемо имати 3 састанка уживо али да ћемо комуницирати путем мејла и телефона. Истакла је да је отворена за сарадњу и да ће нам пружити помоћ кад јој се обратимо и позвала нас да будемо отворени. Такође је рекла да процес завршавамо са извештајем и акционом планом који из њега произлази и да то морамо да завршимо до маја 2023. године.

Менторка је предложила да урадимо измену у Годишњем плану рада. Наиме, у нашем плану су обједињене активности самовредновања са активностима тима за самовредновање и она је предложила да их раздвојимо и усагласимо са планом који је предложен у Приручнику за самовредновање. Даље смо се договорили о начину на који ћемо бирати област самовредновања. Сви чланови су у својим вртићима урадили анкету са запосленим васпитачима и мсв и сс и о томе обавестили тим. Након тога смо направили план самовредновања.

Значајан корак у раду представља обука за самовредновање коју су прошли сви запослени. Обуке су реализовале чланови тима који су је похађали, методом изокреног учења.

Трећи састанак је одржан 14.10.2022. године у вртићу Маслачак са почетком у 12 часова.

Присутне: педагог Љиљана Шарковић, психолог Јелисавета Санадровић, васпитачице Тања Станивуковић и Гордана Момчиловић

Прослеђена је порука за сагласност о избору области на Вибер групу:

Postovane kolege i kolegice, obavestavamo vas da je dana 11.10. realizovan sastanak tima za samovrednovanje sa mentorkom za samovrednovanje rada ustanove Maricom Mecек. Tom prilikom dogovorili smo plan aktivnosti u procesu samovrednovanja za ovu radnu godinu. Prvi korak u nasem zajednickom radu je izbor oblasti za samovrednovanje. Predlog naseg tima, i savet mentorke, je da se u ovoj prvoj godini svi vrtici bave jednom istom oblasti samovrednovanja. Takodje, predlog tima je da se ove godine bavimo samovrednovanjem prve oblasti kvaliteta, vaspitno obrazovni rad. Molimo vas da o saglasnosti sa izborom oblasti izvestite lajkovanjem poruke.

Договориле смо се о реализацији радионица:

- Реализоваће се у 17:00 часова јер у то време радионицама могу да присуствују сви запослени у објектима који имају услове за реализацију радионица (Звездица, Чуперак, Бубамара, Маја)
- Подела објеката по групама/терминима:
 - ◆ Група1 - Бубамара и Цврчак у Бубамари
 - ◆ Група2 - Маја и Лептирић у Маји
 - ◆ Група3 – Маслачак у Звездици
 - ◆ Група4 - Звездица и Лане у Звездици
 - ◆ Група5 - Ђурђевак и сеоски вртићи у Звездици
 - ◆ Група6 – Чуперак у Чуперку

Сценарио радионице:

Први део: - објаснити процес избора области код нас
- шта је саммовредновање
- сврха самовредновања

Други део: - подела учесника у групе (6 група по 5 чланова)
- по две групе добијају исти стандард

- инструкција: применом технике инсертовања изаберите један показатељ који је недовољно јасан или тешко видљив
- ротирају папире две групе са истим стандардом
- група даје потенцијална решења за нејасне индикаторе
- презентовање видљивости и мерних инструмената из приручника
- упознавање и подела Приручника за самовредновање

На састанку смо поделиле улоге и задужења и договориле начин рада са сваком групом.

Четврти састанак је одржан 21.12.2022.године у вртићу Звезда са почетком у 10 часова.

У вези са реализацијом првог договореног задатка, менторка нам је дала повратну информацију да је добила предлоге за измену у Годишњем плану рада, рекла да је сагласна са променама и питала да ли смо је унели. Као промену у ГПР треба да унесемо и да је координатор тима Љиљана Шарковић јер је у међувремену у установи почела да ради и психолог Јелисавета Санадровић и директорка је направила прераспodelу у руковођењу тимовима у установи. Следећи корак је да урадимо измену и пошаљемо у Скупштину Града на усвајање.

Упознали смо менторку са реализованим активностима у претходном периоду на начин да смо заједно коментарисали извештаје о активностима које смо смо јој слали путем мејла. Пошто су сви похађали обуке и добили приручнике, заједно смо прошли кроз изабрану област, дискутовали о начинима прикупљања података као и о томе да нећемо укључивати додатне показатеље. Обавестили смо менторку да су се сви запослени, на предлог тима определили да самовреднујемо област ВО рад и да ове године заједно, на исти начин сви прођемо кроз процес.

Пре него што кренемо са самовредновањем потребно је да информишемо родитеље, представнике Управног одбора и Савета родитеља као и представнике локалне заједнице о свси и смислу самовредновања и да их позовемо да се укључе у процес. Тај задатак ћемо реализовати заједно. Представнике ЛЗ ће информисати директорка, УО и Савет родитеља стручни сарадници, родитеље васпитачи.

Након информисања, одмах у јануару крећемо са самовредновањем прве области квалитета. Васпитачи ће у својим вртићима организовати фокус групни интервју са родитељима, и васпитачима и реализовати анкету са запосленим. Такође ће се припремити

и за консултовање са децом. Стручни сарадници ће припремити онлајн упитнике и проследити члановима тима.

О свим наредним корацима ћемо се договарати путем вибер групе или ћемо се састајати ако буде нејасноћа.

Пети састанак је одржан 17.01.2023.године у вртићу Звездица са почетком у 10 часова. На састанку смо анализирали реализацију активности из претходног периода. Чланове УО смо о Пројекту, смислу и сврси самовредновања упознали на састанку УО у децембру. Како би помогли васпитачима да упознају родитеље са истим, написали смо кратко обавештење које им може служити као подршка на родитељском састанку.

Затим смо проследили свим члановима електронску верзију упитника за васпитаче и мсв са роком за попуњавање 27.01.2023. Постигли смо договор о наредним корацима.Трећи корак: Састанци актива вртића за дискутовање и постизање заједничког разумевања чек листи. Рок 3.2.2023. Након састанака послати упитнике након чега ће сви добити електронску верзију чек листе. Рок: 10.2.2023.

Шести састанак је одржан 01.03.2023.године у вртићу Маслачак са почетком у 12 часова. Састанак смо заказали како би заједно прошли кроз следећи корак у смовредновању а то је фокус групни интервју са родитељима. Пошто ће овај састанак бити јако захтеван предложили смо да због организације ФГИ, разумевања процеса и документовања у овај део процеса буде укључен још један члан актива сваког вртића. Зато су на састанак дошли по два члана сваког актива.Пре састанка смо се договорили да сви прођемо кроз питања која су постављена у приручнику и да се питамо колико су смислена, јасна и да ли је потребно нешто да мењамо. Техником инсертовања смо обележили своја размишљања и поделили на састанку.

Завршна форма сценарија за ФГИ са родитељима је дефинисана на састанку.Након дискусије о ФГИ, договорили смо се да на групи обавештавамо све када завршимо овај корак како би се припремили за део консултовање са децом. Сматрамо да је то велики изазов а од менторке смо добили смернице да користимо различите технике, тако да ћемо могућности, начине, кораке, интерпретацију...и цео процес консултовања прво истражити, договорити и разменити на састанку па онда кренути у процес.

Седми састанак је одржан 21.03.2023.године у вртићу Маслачак са почетком у 12 часова. На састанку смо поделили своја искуства везано за радионице са родитељима. Сви васпитачи су реализовали састанке по договору и доставили извештаје о реализацији. Разговарали смо и о атмосфери и току састанка и васпитачи су истакли да су родитељи разговарали заинтересовано, да су се надовезивали на разговоре, да су имали иницијативе у смислу да би волели да имају радионице са децом и васпитачима у вртићима, да воле да се друже у вртићу са родитељима друге деце, имали су иницијативу и да наставе са уређењем дворишта , сви заједно (Ђурђевак и Лане). Родитељи из вртића Бубамара су

истакли да би било добро да будемо видљивији у граду у смислу да се наши процесни панои постављају у амбуланте, позориште, дечју библиотеку, амбуланте...

Васпитачи су исказали задовољство сарадњом са колегиницама у активу вртића јер су ове активности реализовале по две или три колегинице из сваког актива. То нам је предлог да у наредној години у сваком вртићу формирамо мали тим за самовредновање. Следећи корак у реализацији самовредновања ове области је консултовање са децом. Како би се припремили за овај важан и изазован корак и како би се заиста бавили истраживањем дечје перспективе, прво смо свим члановима тима послали презентацију професорке Иване Димитријевић. Након тога смо проследили припрему за састанак у виду смерница и размишљања о примени најадекватних техника. Договорили смо се да ћемо консултовање обавити са по једним дететом из сваке групе. Укључиће се сви васпитачи. Консултовање ћемо у складу са упутством, реализовати са дететом које нам прво приђе и буде заинтересовано. Консултовање ће обавити васпитачи из других група осим у вртићима на селима где ће сваки васпитач реализовати процес са дететом из своје групе. Пошто разговор не сме дуго да траје, са једним дететом ћемо разговарати о једном стандарду.

У првом стандарду смо предложили да користимо фотграфију, у другом цртеж на тему: Како изгледа твој најлепши дан у вртићу, у трећем ћемо користити шему простора или туру. Питања ћемо прилагодити дечјем разумевању. На крају смо заједно погледали документовање у овом процесу и разменили примере који ће нам помоћи у документовању. Такође смо договорили реализацију ФГИ са васпитачима и стручним сарадницима. Договорили смо се да овај корак завршимо до 6. априла како би могли да кренемо да пишемо извештај.

Осми састанак тима смо одржали 18.05.2023. године у вртићу Звездица са менторком, Марицом Мецек. Поделили смо своја искуства из претходног периода као и целог процеса. Прочитали смо Извештај о самовредновању и дискутовали резултате као и предложене мере за унапређивање показатеља и стандарда који су најниже оцењени. Усвојили смо Извештај и постигли договор о раду у наредној радној години.

11.10.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИГ

Тим за маркетинг за радну 2022/23. годину формиран је у септембру 2022. ради бољег промовисања и видљивости наше установе у локалној заједници и шире. У септембру месецу, координатор Тима за маркетинг, Марина Ђорђевић је упознала чланове тима са планом рада за ову радну годину и постигнут је договор о даљем раду.

Тим се састајао онлине путем преко Viber групе и уживо према потреби. Чланови тима били су у сталном међусобном контакту путем ове апликације и размењивали актуелности у вртићу, давали предлоге, сугестије за даље и боље промовисање рада установе. Са запосленима у вртићима остварили су сарадњу и заједно са њима размењивали и вршили избор садржаја који промовишу Године узлета.

Сви запослени су упознати са заштитом идентитета детета као приоритетним захтевом код документовања у виду фотографија и филмова. О томе смо разговарали на састанку Тима (24.11.2022.године у објекту Звезда) када нам је Јелица Радаковић као лице за заштиту података личности пренела информације које је примила од повереника за заштиту података, који је посетио нашу установу, а о овој, изузетно важној теми разговарали смо и са родитељима.

Родитеље смо подсетили и усмеравали на сајт установе. У сарадњи са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе (координатор Слободанка Грчић) овај сајт се редовно ажурира и са њега смо родитељима слали „Пчелицине“ честитке државних и верских празника.

Настављена је сарадња са градском управом и локалним медијима који су редовно пратили наше активности. Само неке од њих су: обележен Дан жена, посета градоначелници, градској управи за образовање, хуманитарни вашар „За Наташин осмех“ у вртићу Бубамара, Ускршњи хуманитарни вашар у свим вртићима за две девојчице (једна је похађала нашу установу, а друга похађа), процесни панои у Градској кући и бројне друге активности путем којих се наша установа промовисала у локалној заједници, а и шире које су приказане на сајту наше установе <http://www.pupcelica.edu.rs/> .

12.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА, САРАДНИКА И ДРУГИХ СЛУЖБИ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

12.1.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Циљ рада стручног сарадника у предшколској установи јесте развијање квалитета праксе предшколске установе кроз:

- развијање културе предшколске установе као заједнице учења и
- развијање квалитета програма васпитно-образовног рада.

Стручни сарадници у сарадњи са руководством и представницима и координаторима тимова и актива раде анализу реализације Годишњег плана рада за претходну годину и на тој основи доносе Годишњи извештај о реализацији годишњег плана рада. Након анализе и израде извештаја, долазимо до увида шта је потребно мењати а са којим праксама наставити у наредној години и на тој основи израђујемо Годишњи план рада ПУ.

Током године смо на заједничким састанцима радили анализу праксе и њену усаглашеност са документима. Након Правилника о основама програма, добили смо приручнике за документовање и уређење простора, самовредновање, стратегије заједничког развијања програма и стручно усавршавање и бавили смо се начинима како да помогнемо васпитачима да усвоје нове моделе и прихвате начин размишљања и поступања у новим основама програма.

На састанцима стручних сарадника смо критички приспитивали и анализирали стратегије планова дефинисаних у стратешким документима установе и мењали устаљене праксе како би квалитетније утицали на мењање културе установе.

Заједно смо учествовали у планирању самовредновања, како у дефинисању области квалитета, тако и у целом процесу израде инструмената, спровођења процеса, обраде података и давања предлога за унапређивање уочених слабости. Све ове активности смо реализовали заједно са директорком, пом.директорке и члановима тима за самовредновање.

У току ове радне године смо унели значајне новине у процес праћења васпитно образовног рада. Почели смо више да користимо видео записе одређених ситуација или дефинисаних задатака из праксе и да радимо заједничке анализе. Такође смо на састанцима са васпитачима примењивали алате које смо усвојили на разним обукама било да су електронски или штампани. Бавили смо се и стандардима квалитета рада устнове.

Заједно са тимовима и активима смо писали или учествовали у писању периодичних извештаја о раду а сваки стручни сарадник је периодично подносио извештај директору установе.

У области планирање и праћење властитог рада уредно смо водили документацију о свом раду у складу са Правилником о раду и вођењу документације стручног сарадника.

На почетку године смо се договорили и током године реализовали појединачно учешће у развијању програма сваког вртића. Свако од нас је био задужен у два вртића а остале смо обилазили повремено или по потреби. Учествовали смо у дефинисању проблема, развијању стратегија као и увођењу и праћењу промена које смо уводили. Наше учешће је било видљиво и са овом праксом ћемо наставити и даље.

Договарали смо се и похађали обуке које унапређују наше компетенције у реализацији Нове концепције ПВО.

У оквиру активности развијања заједнице учења иницирали смо истраживања у установи у циљу преиспитивања конкретне праксе након чега смо уводили промене и пратили ефекте. Постепено смо иницирали и заједно са васпитачима и директорима уводили промене у структури установе као и грађењу односа на основама међусобног уважавања и поштовања и на тој основи мењамо културу установе. Активно смо учествовали у раду свих стручних органа установе и дали свој допринос као координатори или чланови тимова и актива, педагошког колегијума и во већа. Били смо укључени у програм развијања заједнице професионалног учења и ту праксу ћемо развијати и даље.

Током развијања сарадње са породицама деце пружали смо помоћ васпитачима у изради материјала и презентација у којима смо упознавали породице са концепцијом програма васпитно-образовног рада и самовредновања рада установе, учествовали смо у планирању и реализовању активности којима се код породица подржава осећање добродошлице, позваности на учешће и припадништва вртићкој заједници, заједно са васпитачима смо радили на идентификовању препрека за учешће породице и давали предлоге мера и активности за њихово превазилажење. У сарадњи са институцијама здравствене и социјалне заштите, мапирали смо породице из друштвено осетљивих група и развијали

различите начине информисања родитеља о важности укључивања деце и начинима остваривања додатне подршке у систему предшколског васпитања и образовања.

Учествовали смо у раду Актива стручних сарадника и сарадника Срема. На састанцима смо размењивали искуства везано за нашу улогу у мењању праксе вртића. Такође смо се информисали о новинама и активностима струковних удружења.

Поред заједничких активности, сваки стручни сарадник је у складу са својим компетенцијама развијао програме са васпитачима и родитељима и пружао подршку породицама, деци, свим запосленим у предшколској установи. Тако је логопед установе одржала двадесет пет радионица за подстицање говорно-језичких способности: анализе и синтезе речи, фонемског слуха, визуелне пажње и меморије, слушне пажње и меморије. Ове радионице су се деци веома допале и тражили су да их понавља на обострано задовољство. У логопедском саветовалишту родитељи су добијали информације као и едукацију и савете како да помогну деци у развоју говора. Током претходне године 78 родитеља су дошли први пут а 11 родитеља је наставило сарадњу са логопедом од претходних година. Паралелно са децом и родитељима, логопед је путем индивидуалних контаката размењивао све потребне информације са васпитачима које су везане за праћење говорно-језичког развоја деце код којих је препознато кашњење. Логопед је учествовала у развијању реалних програма у вртићима Бубамара и Ђурђевак.

Стручни сарадник за физичко васпитање је заједно са васпитачима учествовао у развијању реалних програма у вртићима Цврчак, Лептирић, Лане и повремено у вртићу Маслачак. У оквиру развијања програма активно је учествовао у раду Савета родитеља ових вртића. Поред учествовања на састанцима, учествовао је и у реализацији договорених активности везаних за уређење дворишта као и унутрашњих простора вртића. У раду са децом реализовао је активности које доприносе развоју физичких способности, стварању навика за свакодневно вежбање и бављење спортом као и развијање хигијенских навика. Поред развијања способности и здравих навика стручни сарадник за физичко васпитање је помагао деци да граде односе сарадње и пријатељства кроз испуњавање одређених задатака и да доживљај припадности групи и вртићкој заједници. Током године био је координатор за онлајн обуке за Нове основе програма. Активно је учествовао у реализацији програма Ране интервенције. Током године учествовао је у раду тима за рану интервенцију на нивоу града. У оквиру овог програма завршио је обуку за примену и активно учествовање у њему. Крајем школске године учествовао је као координатор у реализацији пилот пројекта под називом Лига малих шампиона. Детаљи о пројекту налазе се у делу Пројекти у установи. Током године био је координатор Актива за развојно планирање, организовао састанке и укључивао се у реализацију постављених задатака у оквиру рада овог актива. Поред ових, активно је учествовао у активностима тима за инклузивно васпитање и образовање.

Педагог и психолог установе су биле координатори у реализацији пројекта Самовредновање у предшколским установама. Заједно са колегиницама Горданом Момчиловић и Тањом Станивуковић реализовале су радионице са свим васпитачима и мед.сестарама васпитачима чији циљ је био упознавање са свхом, смислом, инструментима и техникама у процесу самовредновања. Заједно са директором и помоћником директора сарађивале су са менторком, Марицом Мецек и водиле процес самовредновања током целе године кроз организовање састанака, подстицање свих чланова тима на активно учествовање, припрему инструмената и додатних материјала као и прикупљање података, анализу и писање извештаја о процесу и резултатима

самоврдновања у току радне 2022/23.године. У оквиру активности тима заштиту од насиља, занемаривања и злостављања реаговале су на сваку сумњу и пријаву од стране васпитача, родитеља, Центра за социјални рад или Развојног саветовалишта. Заједно са осталим члановима тима учествовале су у пружању подршке и помоћи породицама као и васпитачима у раду са децом. Током године су активно учествовале у реализацији програма ЗУМ кроз посете, заједничке анализе, размену увида и примену наученог у пракси вртића. Такође су биле активни учесници у реализацији пилот пројекта Прототип где је наша установа, била партнер ВШСС за образовање васпитача и пословних информатичара „Сирмијум“ у развијању новог модела реализовања студентске праксе. Током године смо организовале састанак са представницима свих школа у граду на ком смо их упознали са програмом Године узлета и позвали на сарању. Организовале смо састанке са представницима школа „Св.Сава“ и „С.Бајић Паја“ на којим смо се договарали о заједничким активностима, видовима и могућностима сарадње а у циљу олакшане транзиције деце из вртића у школу. Учествовале су раду комисија за полагање испита за лиценцу као и припремама васпитача за полагање испита у установи и даље. Радиле су на развијању реалних програма кроз унапреживање квалитета праксе у вртићима Звездица, Маслачак и Чупрак.

12.2.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ДЕФЕКТОЛОГА

У току радне 2022/23. године дефектолог је обављао послове: дефектолога у развојној групи и дефектолога стручног сарадника и у оквиру својих компетенција доприносио целокупном васпитно-образовном раду Установе.

Дефектолог је у сарадњи са васпитачем развојне групе вршио избор играчака и потребног дидактичког материјала за рад са децом . Дефектолог је као координатор ТИО(Тима за инклузивно васпитање и образовање) припремао, организовао и водио 59 састанака на којима су договоране израде педагошког профила и плана индивидуализације, израде и ревизије ИОП-а, планиране транзиције деце у друге групе или школу, доношени планови подршке деци са специфичностима у исхрани и здравственом збрињавању и решавана актуелна питања.

Дефектолог је по потреби активно учествовао у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, и својим учешћем допринео решавању актуелних проблема. Дефектолог је учествовао и у раду Тима за развојно планирање, поготово у областима побољшања услова и јачања компетенција васпитача за рад са децом са сметњама у развоју.

У сарадњи са васпитачем из развојне групе, дефектолог је у групи спроводио, саветодавно или директно, испланиране активности из васпитно-образовног плана и ИОП-а. За троје деце (М.Р.; С.П.; Ђ.Б.) су урађене Израде ИОП-а .За једно дете (Ђ.Б.) је урађена Израда ИПП (Индивидуални план подршке породици) у оквиру РИ(Рана интервенција).С обзиром да су сва деца новоописана успешно су прошли период адаптације и са њима

је настављен процес социјализације и усвајање правила понашања у групи и вртићу. У току године вртић је похађало 4-оро деце.

План транзиције је урађен за 24-оро деце, за 16-оро усмено а за осморо деце која су имала Мишљење ИРК је урађен План транзиције који је уз сагласност родитеља прослеђен будућим школама. Двоје деце је уписало ОШ“Ј.Ј.Змај“, четворо деце је уписало ОШ“Ј.Поповић“, троје деце је уписало ОШ“Б.П.Пинки“, четворо деце ОШ“Свети Сава“, осморо деце ОШ“Т.В.Лебарник“Лаћарак, једно дете у ОШ“С.Б.Паја“, Једно дете у ОШ у Кузмину . На састанцима транзиције деце у школе разговарано је и о неколико деце која су имала додатну подршку у неком периоду свог развоја , али су се временом оспособила за укључење у све активности заједно са вршњацима. Састанци су реализовани у простору школа уз присуство стручних сарадника школе и вртића, васпитача, учитеља, родитеља, чланова Тима РИ, координатора за ЛП.

Дефектолог је у сарадњи са васпитачима припремио , урадио или ревидирао педагошки профил, план прилагођене исхране, план подршке у случају конвулзивних или епи напада , план индивидуализације за 41-но дете уписане у вршњачке групе које је потом пратио и предлагао нове мере и начине рада са децом како би што лакше савладали испланирано. За троје деце је урађена Израда ИОП-а.(деца која похађају развојну групу).

Дефектолог је у протеклој години као координатор Тима за инклузивно васпитање и образовање припремио и водио 59 састанака на којима су поред израде педагошког профила и плана индивидуализације, планова прилагођене исхране и здравствене бриге о детету , израде и ревизије ИОП-а, транзиције деце из развојне у вршњачке групе и обратно, транзиција деце у одговарајуће жељене школе, решавана и текућа питања везана за децу са сметњама у развоју. Дефектолог је након првог састанка када су добијене информације о деци са сметњама различите етиологије и степена ометености на нивоу целе Установе, опсервирао, по потреби проценио преостале способности и могућности детета и у сарадњи са васпитачима и родитељима , заједно са Стручним тимом одредили мере подршке и подстицаја у виду израде Плана индивидуализације или израде ИОП-а. Овом опсервацијом пријављено је 117-ро деце која су смештена у вршњачке групе и 4-оро деце у развојну групу, а након процене , медицинске обраде за 39-оро деце која су уписана у вршњачке групе је добијено мишљење ИРК, а 4-оро деце је уписано у развојну групу.

За 24-оро деце која полазе у школу дефектолог је као координатор ТИО организовао и водио састанке са стручним сарадницима и учитељима школа коју деца уписују, за 8 је урађен План транзиције.

У оквиру својих стручних компетенција дефектолог је одржао презентацију на састанку стручних сарадника Срема у вртићу Чуперак на тему „Рана интервенција у Србији “.

У оквиру развојне групе дефектолог је опсервирао, проценио поједине дечије способности и проценио могућности сваког детета понаособ, и након тога спроводио групни и индивидуални третман са присутном децом различитих психомоторних способности и различитог календарског узраста.

Након адаптације деце и након опажања васпитача да деца имају неку сметњу у развоју урађена је опсервација, процена и тестирање деце и након тога спровођене одређене мере. (план индивидуализације или ИОП). Овом опсервацијом обухваћени су сви вртићи наше Установе.

У оквиру рада са децом са сметњама у развоју која су уписана у вршњачке групе, дефектолог је учествовао у припреми Плана индивидуализације за 17-оро деце као и у изради Плана транзиције за 8-оро деце која су прешла у основну школу.

Дефектолог је континуирано спроводио индивидуалне третмане за четворо деце из развојне групе. Такође, дефектолог је у сарадњи са васпитачима реализовао процену графомоторних способности са децом припремних предшколских група и предлагао мере превазилажења потешкоћа уколико их је било.

Свакодневно је са родитељима деце из развојне групе рађено на размени информација о деци путем индивидуалних саветодавних разговора. По одређеном плану за децу су урађени Планови индивидуализације, педагошки профили а потом и ИОП-и.

Са родитељима деце са сметњама у развоју која су уписана у вршњачке групе дефектолог је обављао информативне и саветодавне разговоре више пута у току године.

Дефектолог је заједно са социјалним радником и сарадником за физичко у оквиру рада у РИ реализовао кућне посете, учествовао у изради ИППП за породице и предлагао стратегије у раду са децом. За осморо деце која су у систему ПОРИ је урађен или ревидиран ИППП-Индивидуални план подршке породици.

Дефектолог је остварио добру сарадњу са Управом у решавању актуелних проблема.

Дефектолог је заједно са стручним сарадницима учествовао у раду Тимова актива, изради и реализацији годишњег плана рада и тиме доприносио квалитетнијем раду целокупне Установе.

Дефектолог је остварио сарадњу са координатором за ЛП и са 16 Личних пратилаца кроз заједнички састанак као и саветодавне разговоре ради подстицаја самосталности и психомоторног развоја детета за које су ангажовани.

У циљу сарадње са ОШ "Радивој Поповић" остварени су контакти (лични или телефонски) на размени информација за поједину децу. Настављена је сарадња са

Развојним саветовалиштем на размени информација о деци и процени њихових потреба и могућности као и даљем наставку васпитно-образовног процеса.

У циљу транзиције у школу реализован је заједнички састанак дефектолога и васпитача из вртића и представника основних школа у граду. Остварена је сарадња са: психологом, педагогом и учитељима ОШ "Ј.Ј.Змај"; ОШ "Ј.Поповић"; ОШ "Б.П.Пинки"; ОШ "Свети Сава"; ОШ "Т.В.Лебарник", „Лаћарак"; ОШ "С.Б.Паја"; ОШ Кузмин. На састанцима су сарадници упознати са јаким странама деце, потребама за подршком и специфичностима деце која прелазе у њихове школе. Потребне информације су добили и од васпитача кроз опис детета. Састанцима су присуствовали и поједини родитељи деце и координатори за ЛП ако је дете имало ангажованог ЛП.

Од септембра месеца дефектолог је заједно са социјалним радником, психологом, сарадником за физичко и уз укључивање два васпитача наставио пројекат "Рана интервенција у Србији" који за циљ има трансдисциплинарни приступ у пружању подршке и услуга деци и родитељима којима је она потребна. Дефектолог је као ментор локације Кикинда организовао хоризонталну размену са истим Тимом који су посетили наш град и упознали се са радом нашег Тима РИ.

Дефектолог је координатор Тима за инклузивно васпитање и образовање.

Дефектолог је члан Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања; члан Тима за развојно планирање; члан Тима за обезбеђивање квалитета в.о.рада; члан Педагошког колегијума, као и Тима за РИ на нивоу града.

Дефектолог је учествовао у састанцима и радионицама у вези имплементације нових Основа програма Године узлета

Током радне године дефектолог је водио следећу документацију: дефектолошки и здравствени досијеи деце, индивидуални листови деце са третманом деце из редовних група, белешке са опсервације деце, радна свеска активности.

Дефектолог је редовно пратио стручну литературу и публикације у области развојних сметњи и примењивао их у пракси.

12.3. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СОЦИЈАНОГ РАДНИКА

I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ СОЦИЈАЛНОГ РАДА

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Учествовала сам у изради Годишњег плана рада установе	Август септембар	Директор, стр. сарадници, сарадници,

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

		васпитачи, родитељи, локална самоуправа
Учествовала сам у планирању и програмирању социјалног рада на нивоу П.У.	Август септембар	Директор, пред. актива и тимова, стр. сарадници и сарадници
Учествовала сам у спровођењу анализа и истраживања у установи и локалној заједници у циљу испитивања потребе деце, родитеља, лок. самоуправе	Током године	Васпитачи, стр. сарадници, сарадници, локална самоуправа
Пружала сам помоћ васпитачима у развијању програма, планирању документовању в.о. рада у складу са развојним нивоом групе, и социјално-економским статусом деце у групи а у складу са потребама и интересовањима деце у групи	Током године	васпитачи
Пружала сам помоћ у планирању и програмирању рада са децом и родитељима из друштвено осетљивих група као и породица које се налазе у акутном стању социјалне потребе	Током године	Васпитачи, стр. сарадници, сарадници
Учествовала сам у упису деце са сметњама у развоју и смештају деце у редовну или развојну групу као и у припреми ИОП-а за децу и пружање подршке у изради и развијању индивидуалних образовних планова и успостављање сарадње са интересорном комисијом у процени потреба за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету са проблемом	Током године	Васпитачи, родитељи, дефектолог, логопед, педагог, сарадник за физичко, персонални асистент, чланови инклузивног тима
Учествовала сам у планирању организације рада установе и других активности са директором и другим стр. сарадницима и сарадницима	Током године	Директор, помоћник директора, стр. сарадници и сарадници
Учествовала сам у формирању уписних комисија и изради правилника о раду уписних комисија са приоритетима и критеријумима за упис деце у ПУ и координирала уписом као председник уписне комисије	Март април мај	Директор, помоћник директора, правник, педагог, васпитачи
Учествовала сам у припреми конкурсне документације за упис деце у ПУ	Март Април, мај	Директор, правник
Учествовала сам у планирању и организовању појединих облика сарадње	Током године	Директор, стр. сарадници, сарадници,

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

са другим институцијама		васпитачи
Учествовала сам у изради годишњег плана рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања као и у раду Тима	август	Чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
Руководила сам радом уписних комисија као председник уписне комисије, учествовала у формирању в.о. група и управљала листом чекања	Април, мај, јун септембар током године	Чланови уписне комисије
Учествовала сам у изради плана и програма сарадње породице и установе	Август септембар	Директор, стр. сарадници, сарадници и, родитељи, локална самоуправа
Вршила сам тријажу, праћење и проучавање социјалних потреба и проблема деце и њихових породица	Септембар октобар	Васпитачи
Пружала сам помоћ и подршку родитељима/старатељима из друштвено осетљивих група око уписа деце и ослобађања од плаћања вртића тако да ове године имамо -290 деце ослобођених као треће или четврто дете по реду рођења у породици -13 корисника социјалне помоћи који су ослобођени плаћања вртића -7 деце без родитељског старања и 1 који бораве у групама који не плаћају -18 деце са сметњама у развоју који не плаћају -4 деце у развојној групи	Септембар, октобар, децембар и у току године	Социјални радник

II. АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ СОЦИЈАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Пратила сам усклађености облика, метода и средстава в.о. рада са узрасним карактеристикама деце а посебно деце која се налазе у стању социјалне потребе	Током године	Директор, стр., Сарадници, сарадници, васпитачи
Вршила сам праћење потреба породице у локалној заједници	Током године	Социјални радник
Руководила сам радом уписне комисије и учествовала у пријему деце у установу, формирање и структурирање васпитних група, формирање листе чекања и управљање истом уз кориштење Правилника о већем односно мањем броју	Током године Април, мај, јун септембар	Социјални радник, чланови уписне комисије

деце у групи као и Правилника о приоритету уписа деце у предшколску установу		
Вршила сам праћење и анализу попуњености капацитета на нивоима групе, вртића и установе те распоређивала децу са листе чекања и попуњавала капацитете	Током године мај, јун, септембар, октобар	Социјални радник
Пратила сам и вредновала примене мера индивидуализације и ИОП-а као и ИПП за децу из социјално угрожених породица и деце без родитељског старања те водила базу података о статусима деце и породица	Током године	Дефектолог, логопед, педагог, психолог, сар. за физичко, васпитачи, Центар за соц. рад
Учествовала сам у иницирању остваривања посебних и специјализованих програма у складу са потребама породице (обухват млађе деце по селима у виду играоница)	Током године	Директор, стр. сарадници, сарадници, васпитачи, правник
Учествовала сам у праћењу деце из осетљивих друштвених група	Током Године	Васпитачи, стр. Сарадници
Учествовала сам у аналитичко-истраживачком и јавно-информативном раду на нивоу установе и у локалној заједници (попуњавање статистике и анкета)	Током године	Соц. радник
Учествовала сам у сталном побољшавању услова рада, развијању спонзорства, донаторства и организовању разних социјалних акција као и хуманитарних акција у вртићу и на локалној заједници	Током године Хуманитарна акција у оквиру Дечије недеље	Соц. радник, васпитачи, мед. сестре васпитачи

III. РАД СА ВАСПИТАЧИМА

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
На основу откривања и проучавања социјалних потреба и проблема деце и њихових породица упознавала васпитаче са специфичним условима развоја деце и потребама за различитим в.о приступом у зависности од утврђених специфичности детета и породице	Током године	васпитачи
У сарадњи са васпитачима учествовала сам у снимању и одређивању социјалне структуре и социјалне динамике групе	Током године	васпитачи
На основу анализе деце из друштвено осетљивих група као и са изразитим	Током године	васпитачи

социјалним проблемима реализовала сам превентивне активности у циљу спречавања,раног откривања, олакшавања или превазилажења социјалних проблема		
Вршила сам саветодавни социјални рад са васпитачима и осталим запосленим у П:У: по потреби и захтевима радника те пружање помоћи и подршке око решавања датог проблема	Током Године Према потреби	Васпитачи остали радници у П:У:
Пружала сам помоћ васпитачима на успостављању добре сарадње са родитељима и породицом	Током године	Васпитачи,стр.сарадници
Пружање помоћи васпитачима у примени ИОП-а и ИПП-а те у успостављању добре сарадње са родитељима	Током године	Васпитачи.стр.сарадници
Учествовала сам у прикупљању потребне документације од родитеља ради остварења права на регресирање трошкова боравка деце у П:У:	Септембар, децембар Токомгодине	васпитачи

IV РАД СА РОДИТЕЉИМА,ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Применом метода и техника социјалног рада тј.индивидуалним,групним радом и радом у локалној заједници вршила сам превентивну делатност на нивоу установе и појединих објеката и група,те препознавала социјалне контексте у коме деца живе и функционишу те пружала помоћ деци и породицама за бољу интеграцију у вртићку средину и пружала помоћ у кризним ситуацијама (регресирање трошкова боравка деце у пу, обезбеђивање одеће и обуће)	Током године	Васпитачи,родитељи Стручни сарадници
На основу тријаже и кроз индивидуални рад са породицама деце са изразитим и повременим социјалним проблемима пружала сам помоћ,подршку и непосредну заштиту деце и породица	Током године према потреби	родитељи
Методом индивидуалног рада пружала сам помоћ породицама које су корисници материјалне помоћи у Центру за социјални рад, кроз саветодавно – информативни рад а у складу са Законом о финансијској	Током године	Родитељи Центар за соц.рад,Градска управа

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

подршци породицама са децом помагала сам им у остваривању права на регресирање трошкова боравка деце у П.У.и у сарадњи са Центром за социјални рад пружала помоћ породицама које се налазе у стању социјалне потребе ради остваривања права на социјалну помоћ		
Кроз индивидуални рад са породицама деце са сметњама у развоју пружала сам помоћ породици да оствари права по Закону о Финансијској подршци породици са децом а у вези регресирања боравка детета у П.У. било да је дете у развојној или редовној васпитно-образовној групи, те око остваривања одређених права из домена социјалне заштите као усмеравање родитеља на Интересорну комисију за додатну здравствену, образовну и социјалну подршку породици са децом (38 породица тј деце)	Током године, према потреби	Родитељи, дефектолог. логопед
Водила сам индивидуални рад са хранитељским породицама и заштиту деце без родитељског старања и остваривање права по Закону о финансијској подршци породици са децом и у сарадњи са Центром за соц. рад праћење боравка деце и брига о деци у хранитељским породицама (7 породица и деце)	Током године	Хранитељи, центар за соц. рад
Водила сам саветодавни рад са породицама са поремећеним породичним односима те их упућивала у Центар за социјални рад	Током године	Родитељи, васпитачи
Сарађивала сам и пружала помоћ родитељима са више деце тј. који у породици имају троје и четворо деце те у складу са Одлуком Градске управе пружала помоћ у регресирању трошкова боравка детета у вртићу (290 породица)	Током године, јун септембар, децембар и према потреби	Родитељи, Градска управа
Учествовала сам у професионалном информисању и образовању родитеља, односно старатеља путем индивидуалног рада те их упознавала са радом Инклузивног Тима и Тима за заштиту деце од насиља злостављања и занемаривања	Током године	Родитељи, старатељи, помоћник директора
Остваривала сам континуирану сарадњу са родитељима, односно старатељима у циљу	Током године	Родитељи, стр. сарадници

праћења детета и пружању подршке и помоћи око решавања изражених проблема(индивидуално,групно)и пружање помоћи родитељима,односно старатељима око одређених права из домена социјалне и породично-правне заштите		
Имала сам теренски рад и облазак породица тј. кућне посете за децу из друштвено осетљивих група и за децу која се нису уписала у припремни предшколски програм	Током године	Социјални радник
Обилазила сам породице деце са сметњама у развоју који су у РИ и у кућним условима пружала подршку родитељима и деци		Родитељи Соц радник Дефектолог
У оквиру ране интервенције била сам примарни пружалац услуга за 3 породице а учествовала сам и активно у раду са другим примарни мпружаоцима улуга		Родитељи Социјални радник Дефектолог ТРИ

V. РАД СА ДИРЕКТОРОМ,СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА,ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Сарађивала сам са директором ,стручним сарадницима и сарадницима на истраживању постојеће праксе,специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење и превазилажење проблема	Током године	Директор,стручни сарадници,други сарадници,руководиоцо актива и тимова
Сарађивала сам са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стр.тимова и комисија	Током године	Директор,стручни сарадници,сарадници
Информисала сам директоре и стручне органе Установе о резултатима анализа и истраживања која се баве проблематиком установе,деце и породице.	Током године	Директор,васпитачи,педагог
На основу извршених анализа,у сарадњи са осталим стручним сарадницима,односно пратиоцем детета,реализовала сам превентивне активности чији је циљ спречавање,рано откривање,олакшавање или превазилажење социјалних проблема	Током године	Директор,стручни сарадници,сарадници,персоналн и асистент,пратилац детета
Учествовала сам и руководила уписом деце у П:У:као и радом уписних комисија и формирањем в.о.група са посебним	Мај, јун,август септембар и	Директор,стр.сарадници,васпит ачи

акцентом на социјалну структуру породице(образовни статус родитеља односно старатеља,запосленост родитеља,односно старатеља,стамбени и материјални услови,дефицијантност породице)	током године,	
--	---------------	--

РАД СА ЗАПОСЛЕНИМА У УСТАНОВИ

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Водила сам индивидуални саветодавни рад са запосленима поводом проблема у њиховом породичном или професионалном функционисању	Током године	Запослени радници у пу, соц.радник
Упознавала сам запослене раднике са њиховим правима из области социјалне и породично-правне заштите	Током године	Запослени радници у пу, соц.радник
Инициралам сам активности које доприносе побољшању услова и ефеката рада запослених	Током године	Запослени радници у пу, соц.радник

VII. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Планиране активности	Време реализације	сарадници
Учествовала сам у раду и организовању тимова и тимског рада у П.У. као и активно учествовање у њима	Током године,	Директор,стр.сарадници,сарадници,васпитачи
Активно сам учествовала у раду васпитно-образовног већа, уз давање мишљења и предлога за решавање проблема из области социјалног рада,информисала стручне органе и педагошки колегијум о резултатима извршених истраживања и анализа	Током Године четири пута годишње према потреби и на захтев директора	Директор,стр.сарадници,сарадници, васпитачи
Сарађивала сам са васпитачима са групе,директором и стручним сарадницима у решавању васпитно-образовних проблема у домену социјалне заштите	Током године	Васпитачи,педагог.логопед,психолог,дефектолог
Учествовала сам у раду Тима за заштиту деце од насиља злостављања и занемаривања као и у Тиму за инклузивно васпитање и образовање и других тимова у установи	Током године	Чланови тима,

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

Учествовала сам у формирању и раду уписних комисија	Март-септембар током године	Чланови уписне комисије, директори васпитачи
Сарађивала сам са васпитачима и дефектолозима у изради и праћењу индивидуалног образовног плана за појединачну децу	Током године	Чланови Тима

**VIII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ
УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ**

Планиране активности	Време реализације	Сарадници
Учествовала сам у формирању и функционисању мреже установа у јединици локалне самоуправе које се баве заштитом инетреса деце, на основу протокола о сарадњи	Током године	Стручни сарадници, соц. радник, интерресорна комисија, сентар за соц рад.
Сарађивала сам са стручним институцијама и хуманитарним организацијама у циљу обезбеђивања материјалне и нематеријалне подршке деци погођеној неповољним приликама	Током године	Црвени крст, Хуманитарне и Невладине организације, НВО за економску помоћ и подршку ромима
Укључивала сам се у истраживање других институција које се баве проблематиком вртића, деце и њихових породица, израда анкета и табела, статистике за министарство и локалну самоуправу	Према Потреби и на захтев других институција	
Успоставила сам добру сарадњу са инерресорном комисијом у јединици локалне самоуправе,	Према потреби и мај месец	Интерресорна комисија, дефектолог, соц. радник
Сарађивала сам са Центром за соц. рад, развојним саветовалиштем, школама, Општинском интерресорном комисијом	Током године	Стручни сарадници, социјални радници, лекари
Учествовала сам у раду актива стручних сарадника и сарадника Срема	Током године	Стручни сарадници и сарадници Срема
Активно сам учествовала у раду Тима за Рану интервенцију на нивоу града	Од маја месеца сваког петка	Представници Развојног саветовалишта, Центра за соц рад, дефектолог ПУ и 2 васпитача

IX. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Планиране активности	Време реализације	сарадници
Учествовала сам у вођењу документације која се односи на планирање и реализацију социјалне функције предшколске установе	Током године	Директор, Стр. сарадници, сарадници, васпитачи
Стручно усавршавање индивидуално (литература, интернет, штампа и сл.), групно на нивоу установе и других институција (семинари, стручни скупови, симпозијуми)	Током године	Стр. сарадници, сарадници, васпитачи,
Водила сам евиденције о условима живота и рада деце уписане у П.У.	Током године	Соц. радник, васпитачи. Медицинске сестре васпитачи
Водила сам евиденцију о деци која се налазе у стању социјалне потребе и предузетим мерама	Током године	Директор, стр. сарадници
Водила сам посебну документацију о деци која су на индивидуалном третману	Током године	Директор, стр. сарадници, дефектолог
Припремала сам се за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада, као и за друге послове које обављам	Током године	Директор, стр. сарадници, сарадници, васпитачи
ПУ је ушла у пројекат ране интервенције коју организује Министарство просвете, Министарство здравља и Министарство за социјалну заштиту под покровитељством УНИЦЕФ-а. Учествујем у пројекту те сам у оквиру тог пројекта присуствовала семинарима и тренинзима на тему имплементација интервјуа РБИ и одређивање функционалних циљева за децу и породицу. Присуствовала сам онлајн семинарима обукама и конференцијама у вези ране интервенције као и осталима које је организовано од стране Министарства просвете.		Дефектолог, васпитачи, сарадници из Развојног саветовалишта, Сарадници из Центра за соц. рад
Присуствовала сам семинару „Васпитачи као носиоци квалитетног образовања“ који је одржан у Новом Саду мај 2023.		

12.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Програм рада библиотекар обухвата задатке и послове из области васпитања и образовања као и библиотечко – информациске послове из домена културних и уметничких аспеката образовања.

Планиране активности	Реализација библиотекар
Планирање и програмирање васпитно образовног рада	Јун
Израђивање годишњих месечних и оперативних планова	Током године Јун- септембар 2022-2023
Презентација теме: „ Развијање читалачких навика код деце. „-Књига се чита .књига се воли“.	Октобар
Коришћење ресурса библиотеке у процесу реализације активности	Јун -септембар
Сајам образовања, Београд Визелно омлајн	април
Објава текста О пезији Десанке Максимовић	Март
Унапређење компетенција	Активи и стручно веће јун- септембар
У оквиру теме ја бићу ђак развијање читалачких навика код деце предшколског узраста. Маслачак п.п.група	Мај
Ревизија фонда библиотеке остали послови по наређењу директора	Септембар- јун

12.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА У РАДНОЈ 2022/23.

Секретар је у току радне 2022-23 године радио на реализацији следећих послова:

1. Израда општих аката Установе, поступак измена и допуна општих аката Установе, пружање стручне правне помоћи у примени општих аката Установе
2. Праћење и примена законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих,указивао директору и управном одбору на неправилности у раду – у току године.
3. Израда одлука, уговора о раду,уговора о међусобним правима даваоца и корисника услуга, решења и др. по потреби – у току године по налогу директора
4. Обављање стручних послова везаних за заснивање и престанак радног односа,
5. Припремање седница Управног одбора по налогу директора и председника Управног одбора,указивао органу управљања и директору на неправилности у раду установе, израда записника УО по овлашћењу УО,
6. Стручне послове у вези са спровођењем конкурса за избор директора установе,
7. пружао стручну подршку , учествовао у раду и кординирао рад комисије за спровођење конкурса за пријем у радни однос запослених,припремање седница Савета родитељапо налогу директора, Израда дописа, обавештења и других административно техничких послова по налогу директора, праћење прописа и о томе информисао запослене,орган управљања и директора,
8. Пријава кандидата за полагање стручних испита и друге послове;
9. Обављао послове у поступку спровођења обуке запослених –етика и инегритет;
10. Старао се о остваривању родне равноправности, учествовао у изради Инфоратора о раду установе, пружао стручну помоћ приликом одговора на тражене информације од јавног значаја.

12.6.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Превентивна здравствена заштита одвијала се у свим вртићима по плану и програму за радну 2022/23.годину. Поред постојећих мера поштовале су се и противепидемијске мере у заштити од респираторних инфекција. Ујутро, на тријажи деце спровођена је обавезна дезинфекција руку деце и разговарано са родитељима о здравственом стању деце у току претходног дана и ноћи.На тријажи , у пријемној соби пргледамо деци видну кожу и слузокожу(очи, лице) и опште стање детета.

Такође се водило рачуна о дневној контроли хигијенско-епидемиолошких услова у установи, о дневној контроли кухињског блока, хигијени особља и посуђа. Дезинфекција играчака обављана је сваких 15 дана. Спровођене су превентивне активности у раду са

децом и то у стицању здравих навика, здрава исхрана и спречавање настанка болести прљавих руку.

Током маја месеца појавила се инфекција слмонелом у вртићу Лептирић тако да смо у том периоду имали појачану контролу здравственог стања деце и запослених те је обављен ванредни санитарни преглед свих запослених у објекту као и деце. Након тога су појачане здравствено-хигијенске мере у свим вртићима.

Била је присутна сарадња са лекарима из Дечјег диспанзера, обиласком лекара педијатра и медицинских сестара једном месечно у свим објектима као и лекара из Завода за јавно здравље Сремска Митровица.

Водило се рачуна о санитарним прегледима радника као и сарадња са родитељима по потреби (едукација по потреби: вашљивост, повреде, болести,...)

Обновљена је сарадња са установом за дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију „Санитација“ из Новог Сада.

У оквиру стручног тима мед.сестре на превентивној здравственој заштити су активно учествовале у изради и спровођењу планова за прилагођавање и подршку деци са здравственим проблемима и алергијама.

Медицинске сестре на превентивној здравственој заштити су се стручно усавршавале у оквиру активности Коморе медицинских сестара Србије.

12.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ НУТРИЦИОНИСТЕ

У току радне 2022/23.године утврђен је асортиман и количине намирница према енергетској вредности оброка.

Планирани сунеделјни јеловници према узрасном добу деце(задовољење потреба у градивним,заштитним и енергетским материјама).

-Израђени нормативи за поједине узрасте деце

-Утврђени асортиман и количине намирница

-Контрола набавке намирница и њена исправност и квалитет

-Учешће у јавној набавци намирница и прехранбених производа

-Праћена реализација јеловника

-Контрола хигијене кухињског блока и припреме хране

-Вођење евиденције о нормативима исхране деце на основу јеловника за период од месец дана

-Имплементиран ХАСАП систем

-Праћење критичне контролне тачке на пријему и складиштењу

-Води се евиденција о узимању узорака хране на лабораторијску анализу и узимање брисева од стране Завода за јавно здравље

-Редовно се врши, једном месечно, калоријско броматолошко испитивање и микробиолошко испитивање намирница.

12.8.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САРАДНИКА ЗА ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ

	Планиране	Реализација	Време и место
1.	Контрола средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду и контрола противпожарне инсталације и пп апарата	-Контрола стања постојећих средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду -Контрола начина употребе и одржавања постојећих средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду -Планирање набавке нових средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду -Давање савета послодавцу приликом избора и набавке нових средстава за рад и опреме за личну заштиту на раду -Периодични прегледи ПП апарата, хидрантске мреже, система за дојаву пожара, електро и громобранске инсталације	Континуирано током године
2.	Оспособљавање запослених из области безбедности и здравља на раду и Заштите од пожара	-Теоријска и практична обука запослених за безбедан и здрав рад и противпожарну заштиту	Пре ступања новог запосленог на рад и периодично
3.	Праћење стања у вези са повредама на раду	-Учествовање у утврђивању узрока повреде на раду, професионалних обољења и болести у вези са радом и предлагање мера за њихово отклањање -Припреме извештаја у вези повреда на	По потреби током године

		раду -Обавештавање инспекције рада,полицијске управе и Управе за безбедности и здравља на раду.	
4.	Предлагање мера за побољшање услова рада	-Забране рада на радном месту или забрана употребе средстава за рад у случају утврђивања непосредне опасности по живот или здравље запосленог -Предлагање мера за побољшање услова рада на радном месту	По потреби
5.	Праћење прописа и контрола примене мера за безбедност и здравље на раду	-Праћење закона и подзаконских аката из области безбедности и здравља на раду -Указивање на обавезе које проистичу из законских и подзаконских аката -Контрола примене мера за безбедност и здравље на раду -Сарадња са медицином рада	Свакодневно
6.	Вођење прописане евиденције	-Ажурно вођење образаца у области безбедности и здравља на раду Вођење документације и евиденције из области заштите од пожара	Свакодневно
7.	Контрола поштовања мера услед пандемије	-контрола ношења заштитних маски, редовне дезинфекције простора у објектима	Свакодневно

13.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦАМА ДЕЦЕ И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Успешност остваривања програмских задатака предшколске установе зависи од усаглашеног деловања Установе и породице. Садржаји заједничког рада се граде на ономе што је урађено у породици, што треба да резултира квалитетним сарадничким односом васпитача и родитеља/старатеља, предшколске установе и породице. Полазећи од савремених сазнања о детету и потребе да се оно развија у широком животном контексту, да се богате утицаји из средине и ствара целовитија слика о свету, јавља се потреба укључивања родитеља у непосредно живљење деце у вртићу. Тиме се живот и рад родитеља уплићу у институционално васпитање деце и богати програм рада са децом. Сарадња са породицом се остварује на нивоу Установе, вртића и васпитне групе кроз различите облике сарадње.

Активности	Начин реализације	Носиоци	Време и место
Учествовање родитеља у процесу адаптације деце на вртић	Постепено укључивање и упознавање васпитача са децом и породицама деце	медицинске сестре васпитачи и васпитачи млађих група	Септембар и у току године у зависности од тога када дете полази у вртић
Пружање подршке родитељима у превазилажењу адаптационих проблема	Индивидуални разговорима психолог је помагао родитељима да заједно превазиђу проблеме везане за прилагођавање детета	Психолог установе	Према потреби у току године
Отворена врата за индивидуалне разговоре са родитељима	Разговор са родитељима о свим важним питањима везаним за боравак детета у вртићу	Медицинске сестре васпитачи, васпитачи	Планирано време у току недеље је истакнуто на видно место
Индивидуални контакти са родитељима	Размена приликом пријема и одласка детета из вртића о питањима која су родитељима важна	Медицинске сестре васпитачи, васпитачи	Свакодневно у свим вртићима
Стицање увида у дечји портфолио	Индивидуални разговори или родитељски састанци	Медицинске сестре васпитачи, васпитачи	Током године смо радили на томе да они постану видљиви и доступни родитељима
Кроз активности Актива за развојно планирање, активирати Савете родитеља сваког вртића	Већ у септембру Савети родитеља су почели да се ангажују на уређењу дворишта и простора у вртићу, заједно са васпитачима и децом.	Сви запослени, родитељи	Током године
Упознавање родитеља са Посебним протоколима о заштити деце од насиља, занемаривања и злостављања	Родитељски састанци и флајери за све родитеље новоуписане деце	Координатор Тима, медицинске сестре васпитачи, васпитачи	Током године у свим вртићима
Упознавање родитеља са члановима Тима за заштиту деце од насиља, злостављања	Родитељи су упознати са члановима тима путем родитељских	Координатор Тима, медицинске сестре васпитачи,	Током године у свим вртићима

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

и занемаривања као и процедурама реаговања у случају потребе	састанака или преко вибер група а у сваком вртићу су задужене особе означене на видном месту	васпитачи	
Упознавање са очекивањима родитеља од боравка детета у вртићу	Радионице са родитељима или Анкете за родитеље	Педагог установе, медицинске сестре васпитачи, васпитачи	Септембар – октобар у свим вртићима
Припрема за полазак у школу	Родитељски састанци, слављење пројеката, учествовање родитеља у пројектним активностима, заједничке посете школама, вршњачко учење	Педагог, васпитачи група	Током године
Учествовање родитеља у изради и реализацији плана индивидуализације и ИОП-а као и праћењу напредовања деце и ревизије истих	Састанци малих Стручних Тимова за инклузивно васпитање и образовање	Родитељ детета, дефектолог установе, васпитачи на групи, стручни сарадници, социјални радник, лични пратилац(ако га дете има)	Током године, према плану, Маслачак
Хуманитарне акције: прикупљање ПЕТ амбалаже, секундарних сировина, играчака, гардеробе за децу и сл.	Заједничке активности родитеља и тимова васпитача	Родитељи, васпитачи, деца	Током године
Донације родитеља	У складу са потребама вртића, могућностима и жељама родитеља	Директор ПУ, помоћник директора ПУ родитељи, васпитачи,	Током године
Упознавање са занимањима родитеља или учествовање родитеља као експерта	Представљање свог посла или хобија деци у вртићу кроз реализацију тема или пројеката у групама	Родитељи, васпитачи	Током године
Учествовање родитеља у креативним радионицама и	Активно учествовање, дружење и креативно	Родитељи, васпитачи,	Током целе године

пројектима који се реализују у групама и на нивоу вртића	изражавање у складу са Планом активности сваког тима	деца	
Родитељски састанци	Едукативне радионице, упознавање са програмима рада, заједничко креирање програма рада са децом, заједничко планирање и договарање о свим важним питањима	Родитељи, васпитачи	Најмање 4 пута током године
Изrada дидактичког материјала	Радионице са родитељима	Родитељи, васпитачи, деца	Током године
Сусрети деце припремних предшколских група из сеоских вртића	Посете деце, родитеља и васпитача у виду дружења и заједничких активности	Васпитачи, деца, родитељи	Мај
Учествовање родитеља у раду Актива за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, Стручног Тима за инклузивно васпитање и образовање	Састанци Тимова и Актива	Директор, помоћник директора, чланови Тимова и Актива, родитељи	У складу са планом рада сваког Тима и Актива
Подизање квалитета рада Установе кроз активно учествовање у раду Савета родитеља	Састанци Савета родитеља на нивоу сваког вртића су конституисани и током године су разматрали сва важна питања везана за боравак и безбедност деце у вртићима а покренут је и низ акција за уређење простора вртића	Директор, помоћник директора, секретар, стручни сарадници, сарадници, представници родитеља	У складу са планом рада Савета родитеља сваког вртића
Доношење одлука и учествовање у животу и раду Установе путем својих представника у Управном одбору Установе	На састанцима Управног одбора представници Савета родитеља дискутују и износе ставове и предлоге Савета	Директор, помоћник директора, чланови Управног одбора	По потреби током целе године

Годишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада у радној 2022/23.

	родитеља		
Едукација родитеља деце са говорним потешкоћама и поремећајима	Сарадња са родитељима у оквиру логопедског саветовалишта	Логопед и родитељи	Током целе године, три пута недељно
Пружање помоћи породицама са децом са изразитим и повременим социјалним проблемима, и у кризним ситуацијама, кроз пружање помоћи, подршке и непосредне заштите деце и породица	Саветодавни рад са родитељима	Социјални радник и родитељи деце	Током целе године
Методом индивидуалног рада пружа се помоћ породицама које су корисници материјалне помоћи у остваривању права на регресирање трошкова боравка деце у вртићу	Саветодавно – информативни рад са родитељима и издавање потврда о похађању вртића	Социјални радник и родитељи деце	Током целе године
Пружање помоћи породицама које се налазе у стању социјалне потребе ради остваривања права на социјалну помоћ	Саветодавни рад са родитељима и успостављање сарадње са Центром за социјални рад	Социјални радник, родитељи деце и запослени у Центру за социјални рад	Током целе године
Рад са породицама деце са сметњама у развоју у вези регресирања боравка деце у ПУ, те око остваривања одређених права из домена социјалне заштите деце	Саветодавни рад са родитељима и успостављање сарадње са Центром за социјални рад, Медицинским центром и Интерресорном комисијом	Социјални радник, родитељи деце и запослени у Центру за социјални рад, Медицинском центру и члановима ИРК	Током године
Индивидуални рад са хранитељским породицама и заштита деце без родитељског старања кроз регресирање трошкова боравка деце у ПУ кроз праћење боравка деце и стицање увида у квалитет бриге у хранитељским породицама	Саветодавни рад са хранитељима и старатељима	Социјални радник, хранитељи, старатељи	Током године
Саветодавни рад са	Саветодавни рад	Социјални	Током године

породицама са поремећеним породичним односима		радник	
Сарадња и пружање помоћи родитељима са више деце, треће и четврто дете у регресирању трошкова боравка детета у вртићу и остваривање континуитета у истом	Саветодавни рад	Социјални радник, родитељи, васпитачи, Градска управа	Током године
Теренски рад и кућне посете	Саветодавни рад	Социјални радник	Током године
Психолошко саветовалиште за родитеље	Саветодавни рад	Психолог	Током године
Педагошко саветовалиште за родитеље	Саветодавни рад	Педагог	Током године
Саветовање са родитељима у вези са физичким развојем деце	Саветодавни рад	Сарадник за физичко в.и о.	Током године
Логопедско саветовалиште	Саветодавни рад	Логопед	Током године

Сарадња са локалном заједницом

Вртићи имају добру сарадњу сарадњу са Домом Здравља у Сремској Митровици, у оквиру којесе организују редовне посете лекара и медицинских сестара, стоматолога, који нам причају о здрављу, хигијени, исхрани. Такође се негује и гради сарадња вртића и Градског позоришта Добрица Милутиновић, који нам организују и приређују позоришне представе. Током претходне године реализовано је низ представа забавног и едукативног карактера током којих су деца активно учествовала и била срећна.

Деца и васпитачи су учествовали на маскенбалу под називом „У бајци станујем“, у организацији градске библиотеке „Глигорије Возаревић“.

Вртић „Маслачак“ је посетила градоначелница Светлана Миловановић са представницима локалне самоуправе у току Дечје недеље. Деца најстаријих група представила су се пригодним програмом, а од представника локалне самоуправе смо добили поклоне. Догађај је забележила и Митровачка телевизија. Деца старије групе вртића „Ђурђевак“ су била у посети градоначелници и у посети Градској кући. Посетили смо и библиотеку „Глигорије Возаровић“ као и позориште “Добрица Милутиновић”.

У оквиру манифестације Новембарски дани: програм обележавања Дана града, Митровдана, који се доноси у сарадњи са Градском Управом за образовање и Градском управом за културу, на уличним тркама учествовала су деца из свих вртића. Предшколска установа „Пчелица“ потписала је Споразум о сарадњи са основним и средњим школама у граду. Нашој сарадњи и разумевању концепције и грађењу партнерства, допринело је и

што су учитељи и стручни сарадници основних школа прошли обуку „На заједничком путу учења“ где су се упознали са променама у предшколском васпитању и образовању, са концепцијом, полазиштима и кључним појмовима Основа програма ПВО „Године узлета“. Са представницима ОШ „Св.Сава“ смо договорили и реализовали заједничко учешће у пројекту „Славимо планету земљу“. Сачинили Предлог плана за подршку деци и породици приликом преласка из вртића у школу, где су испланиране квалитетне заједничке активности које ће омогућити деци и породици благе прелазе из једног нивоа образовања на други. Направили смо заједничку мејл групу, која ће нам служити да се договарамо о заједничком коришћењу ресурса, о посетама током којих можемо да тражимо одговоре на питања из пројеката и свему осталом. Током маја месеца деца из свих предшколских група су са својим васпитачима посетила школу. Ученици средње стручне ПШХ школе, са професорком Јеленом Миленковић, донели су саднице лаванде у вртиће Маслачак, Маја и Лане. 16.05.2023. старија група обданишта из вртића „Звездица“ посетила је Средњу техничку школу Никола Тесла у склопу пројекта „Машине“. Деца су имала прилике да се упознају са модерним достигнућима из области компјутера. Такође су посетили радионице ове школе, видели различите машине и учествовали у манипулисању неким алатима. Припремне предшколске групе из вртића „Звездица“ су у мају месецу посетиле Високу струковну школу за васпитаче поводом обележавања њиховог дана школе. Деца су имала прилику да обиђу просторије школе, виде луткарску представу „Црвенкапа“ коју су спремили студенти и учествују на две креативне радионице са студентима и професорима. У току Дечје недеље, деца из вртића „Бубамара“ су се дружила, учила и играла са инструкторком Теодором Ћурић из плесне школе „СтронгСтепс Фитнес“. Током Новембарских дана, деца вртића „Бубамара“ су посетила Прехрамбрено - шумарску и хемијску школу, где су гледала едукативни филм на тему „Бактерија и здрава исхрана“ кроз предавање професора Милице Јелић. Деца су посматрала кроз микроскоп и том приликом су добили „титулу“ –Мали микробиолози“. Васпитачи вртића „Бубамара“ су остварили добру сарадњу са основном школом „Јован Јовановић – Змај“. Директор школе Мирослав Певац је вртићу донирао струњаче и 3 лопте. Имали смо и осмомартовску представу „Волим да волим“, коју су извели ученици четвртог разреда са учетељицом Јеленом Радивојевић. Свечани догађај је испунила својим присуством и директорка школе Сања Туцаковић. Васпитачи вртића „Бубамара“ су приликом реализације пројекта уређења заједничких простора остварили сарадњу са разним организацијама нашег града као што су „Водовод“, (извели чесму), Срем гас (очистили атријум, уклонили непотребне тобогане, љуљашке и поставили полице). Из вулканизерске радње смо добили велике тракторске гуме које смо офарбали.

Током Дечје недеље, активности деце и васпитача вртића „Чуперак“ реализоване су не само у вртићу и његовом дворишту него и на терену локалног фудбалског клуба ЛСК Лаћарак, ОШ „Трива Витасовић Лебарник“, у центру села, просторијама локалне самоуправе, здравствене службе, у продавницама и пошта. Као резултат тих посета уследили су бројни позиви за даљу сарадњу која се током године развијала на различите

начине. Старија група васпитача Весне Бараћ и Драгане Маштраповић и јаслена група васпитача Весне Шћурк и Јасмине Жабић је у мају и јуну месецу учествовала као саоснивач у међународном еТвининг пројекту „Позив из прошлости у будућност“. Презентовање резултата пројекта родитељима је било 12.06.2023. , колегама из установе 13.06.2023. а завршна изложба продуката пројекта била је 15.06.2023. у у Туристичком инфо центру Сремске Митровице.

Деца из вртића „Маја“ су била у посети школи Радивој Поповић у току Дечје недеље а у оквиру Новембарских дана најстарија група је посетила средњу техничку школу. Деца су импресионирана боравком у кабинетима где су имали прилику да користе микроскоп и разне уређаје које користе средњошколци у учењу. По завршетку посете наставници су их обрадовали грицкалицама и медаљама за свако дете. Најстарија група је ишла у обилазак градске библиотеке, а приликом посете основној школи „Јован Јовановић Змај“ имали су прилику да учествују у снимању емисије „Питам се питам“. Од средње техничке школе деца из вртића „Маја“ су добила саднице лаванде које су деца најстарије групе са својим васпитачицама засадили у дворишту вртића.

Деца из вртића „Лептирић“ су у оквиру пројекта "Путујемо" заједно са васпитачицама и полицајцима, током шетње до раскрснице уз пратњу полицијског службеника научила важна правила понашања у саобраћају. У оквиру истог пројекта остварили су сарадњу са ауто сервисом где су деца добила одговоре на питања како се фарбају аутомобили и поправљају. У марту месецу у дворишту вртића "Лептирић" у договору са удружењем грађана "Митровачки соко" деца и васпитачи посадили су 4 саднице у дворишту вртића.

Старија група у оквиру свог пројекта посетила је часовничарску радњу, као гости гледали су представу "Кад снови добију крила" у извођењу ученика ОШ. "Јован Поповић" у малом позоришту у школи. Друга старија група вртића „Лептирић“ је у оквиру свог пројекта "Креативно дрво" имала сарадњу са ЈП "Војводина шуме" у посети им је била И.Л. која је децу упознала са Бонтоном шуме, дочарала је деци живот у шуми уз звучне ефекте. Имали су посету предузећу Grading- деца су видела цео процес производње дрвених плоча.

У вртићу „Лане“ сарадњу са локалном заједницом су развијали кроз реализацију пројекта с намером да проширују и богате искуства деце у аутентичним просторима. Јаслице су започеле пројекат „Кухиња“ (у оквиру ког су посетили кухињу Основне школе „Добросав Радосављевић Народ“), „Торта“ (у оквиру ког је посетила посластичарницу у М. Митровици), најстарија група ради пројекат „Наш град“ (у оквиру ког је имала мноштво посета знаменитим институцијама нашег града). Деца јаслене групе су у токе реализације пројекта "Возила", са мед. сестрама- васпитачицама обишле локално градилиште, где су их управљачи моторних возила упознали са камионом и багером. Млађа група је током пројекта "Ми у саобраћају" често одлазила у шетње центром Мачванске Митровице, где су се деца упознавала са правилима понашање у саобраћају (прелазак преко пешачког прелаза, шетња тротоаром...). Током тражења одговора на питања у оквиру пројекта "Велика кућа" деца и васпитачи су неуморно обилазили градилишта што у Мачванској Митровици, што у Сремској Митровици (прелазили су преко пешачког моста). Упознавали су се са

алатима, грађевинским материјалом, машинама неопходним за рад на зидању кућа...Деца старије групесу током пројекта "Алати и занати" имали неколико обилазака продавница, апотека, трафика, гвожђара...у посету су им долазили родитељи који су демонстрирали своје професије. У најстаријој група су током пројекта "Свако слово, нешто ново"посетили позориште у ком су одгледали представу "Хвала Вуку за азбуку".Припремна предшколска група је током другог полугодишта реализовала пројекат "Пролеће стиже и доноси...". Ишли су у обилазак цвећаре, пијаца, обишли су и воћњак у ком им је показано како се орезује воће.Током месеца марта у посети вртићу Лане била је Прехрамбено-шумарска и техничка школа. Урадили су са децом експеримент на тему "Свака кап је важна". Деца су након експеримента добила дипломе за мале хемичаре.Предшколске групе су ишле у посету и обилазак наше Основне школе Добросав Радосављевић Народ.

На нивоу целе установе је одржано такмичење предшколаца „Пажљивкова смотра“ у организацији Агенције за безбедност саобраћаја.

На конкурс који је расписан у оквиру пројекта „Зелени круг“ који је реализовала Прехрамбено шумарска и техничка школа из Сремске Митровице, учествовали су представници свих објеката наше установе. 25.04.2023. организована је изложба свих радова пристиглих на конкурс.

26.04.2023. васпитачи и деца су поводом Дана планете Земље послали сакупљене чепове и придружили се акцији „Чепом до осмеха“.

26.05.2023. деца из вртића из Великих Радинача су били у посети музичкој школи „Петар Крањчевић“ из Сремске Митровице.

У организацији спортског савеза Србије и уз подршку Министарства спорта у ПСЦ “Пинки“ у Сремској Митровици. 6.06.2023. одржано је финале „Лига малих шампиона“. Учешће су узела деца из свих објеката.

01.06.2023. предшколци из Кузмина, Мартинаца и Шашинаца су били у посети историјским знаменитостима Сремске Митровице.

05.06.2023. предшколци из Мартинаца су обележили Међународни дан заштите животне средине прикупљањем празних паклица цигарета које су послали Удружењу за подршку особама ометеним у развоју „Наша кућа“.

14.06.2023. деца из Засавице 1 су ишла на излет на Бару Засавицу.

25.06.2023. - домаћини друге Бећаријаде су деца из вртића Мартинци и васпитачица Славица Јовановић. Учествовали су предшколци из Кузмина, Раче, Шашинаца и Лаћарка. И ове године Бећаријада је имала хуманитарни карактер- сакупљао се новац за лечење дечака Срђана Јовановића из Кузмина.

14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Током радне 2022/23.године у ПУ“Пчелица“ Сремска Митровица реализовани су разноврсни облици и програми стручног усавршавања. Обуке, семинари, стручни скупови, конференције, хоризонталне размене, програм ЗУМ су реализовани уживо или онлајн. Током реализације програма стручног усавршавања остварили смо сарадњу са струковним удружењима, највише са Удружењем васпитача Војводине, МПНТР РС, УНИЦЕФ-ом, ВШССОВПИ „Сирмијум“ и другим партнерима.

У радној 2022/23.години реализовано је:

02. и 03.09.2022. Конференција међународног карактера у Новом Саду. Учесника 9, 5 уживо и 4 онлине.

01.-04.09.2022. Подршка добробити детета на Тари, учесник 1.

03.09.2022. – "Иновативни приступ у раду са потенцијално даровитом децом узраста 3-6 година. Број учесника 4.

22.09.-27.09.2022. - Онлине обука "Године узлета", кроз 1. део (2. седмице), 2. део (2. седмице) и 3. део (1. седмоца).Број учесника 94.

29.09. 2022. – Посета ПУ "Радосно Детињство" Нови Сад, кластер објекат Калимеро. Хоризонтално учење практичара у примени Основа програма ПВО "Године узлета". Број учесника 6.

06.12.2022. Посета кластер центру у Новом Саду, објекат Плава Звезда. ПОсетили директор, психолог и два васпитача.

22.10. 2022. – "Партиципација у вртићу – од учествовања до (су)деловања" ВШССОВ Сремска Митровица. Број учесника 5.

23.10.2022. – 'Деца уче свим чулима и целим телом" Број учесника 6.

28.10.2022. – "Боравак деце са хроничним незаразним обољењима у Предшколској Установи – улога медицинске-сестре васпитача". Број учесника 1.

29. и 30,10,2022, - "Развијање предвештина читања и писања у Предшколској Установи". Број учесника 3.

23.11.2022. Национална конференција- Подршка унапређивању квалитета предшколског васпитања и образовања. Број учесника 2. (директор и психолог)

12. и 13. 12.2022. Конференција за рану превенцију. Број учесника 4.

21.12.2022. Нова платформа за учење - "Пасош за учење". Брпј учесника 3.

01.11.-09.1.2022. – Реализација пројектног задатка, у оквиру Нових Основа програма, "Подршка процесу самовредновања". Додељен ментор Марица Мецек. Реализација радионица у објектима ПУ "Пчелица" СМ.у 17 часова. Чланови ужег тима за самовредновање: Љиљана Шарковић, Јелисавета Санадровић, Гордана Момчиловић и Тања Станивуковић. Учесници сви испитачи и мед.-сестре васпитачи (168). Радионице реализоване према следећем распореду:

01.11.2022. објекти Бубамара и Цврчак – у објекту Бубамара;

02.11.2022. објекти Маја и Лептирић – у објекту Маја;

03.11.2022. објекти Звездица и Лане – у објекту Звездица;

07.11.2022. објекат Ђурђевак и Актив васпитача сеоских група – у објекту Маја;

08.11.2022. објекат Чуперак – у објекту Чуперак;

09.11.2022. објекат Маслачак – у објекту Маслачак.

Новембар/Децембар 2022. – Хоризонтална размена практичара у имплементацији Нових Основа Програма "Године узлета", посета објекту Звездица почев од 9 и 30 часова. Сви васпитачи и мед.-сестре васпитачи ће имати прилику да посете објекат Звездица у 2 групе, 1 група у месецима новембар/децембар 2022. и 2 група фебруар/март 2023. године и то по следећем распореду:

Ђурђевак – 30.11.2022.(4), 22.02.2023. (3);

Лане – 30.11.2022. (5), 22.02.2023.(6);

Бубамара – 07.12.2022.(10), 01.03.2023.(9);

Лептирић – 21.12.2022. (8), 15.03.2023. (8);

Лептирић јасле – 14.12.2022. (2), 07.03.2023. (2);

Маја – 18.01.2022. (5), 22.03.2023. (5);

Чуперак – 14.02.2023. (13), 29.03.2023. (12);

Чуперак јасле – 18.01.2023. (4), 22.03.2023. (4);

Маслачак – 25.01.2023. (12), 01.02.2023.(12) и 08.02.2023.(12);

Цврчак – 14.12.2022.(6), 07.03.2023.(6);

Сеоски вртићи – 30.11.2022.(2), 07.12.2022.(3), 14.12.2022.(5), 21.12.2022.(5), 18.01.2023.(2) и 14.02.2023.(3).

Стручно усавршавање у организацији Удружење васпитача Војводине:

10.02.2023. Округли сто "Заједничка промишљања васпитача и учитеља у раној писмености и описмењавању", Инђија, 3 учесника.

17-18. 03.2023. Међународна конференција "Примери праксе 2023" Искуства и изазови у развијању праксе у складу са ОП ПВО, Нови Сад, 5 учесника.

09.03.2023. Како истраживачка питања покрећу дубоко учење, Трибина у Новом Саду, 4 учесника.

Фебруар-Март 2023. Настављена је Хоризонтална размена практичара у имплементацији Нових Основа Програма "Године Узлета", посета објекту Звездица почев од 9 и 30 часова, као језгру промена, а упоредо су организоване и посете васпитача и мед.сестре васпитача из Звездице осталим објектима Установе ПУ "Пчелица" СМ.

-22.04.2023. Семинар „Тимски до пројекта” Стара Пазова, УВ Војводине, 4 васпитача.

- 27.04.2023. Заједничко учење моделовањем-ЗУМ, Посета вртићу Бамби у Лозници, 8 васпитача.

- 27. и 29.04.2023. Конференција „Дигитално образовање 2023”.

- 13.05.2023. Семинар „Подршка дечијој игри у вртићу”, Сремска Митровица, објекат Лептирић, УВ Војводине, 20 учесника.

- 18.05.2023. Заједничко учење моделовање-ЗУМ, Посета вртићу Бисер у Земуну, 10 васпитача и мед, сестара васпитача.

- Подршка развоју дигиталних компетенција практичара у ПУ - онлајн, 112 + 1 учесника. Координатор и 28 учесника у мају, осталих 84 у јуну, јулу и августу.

- 08. и 09.06.2023. „Васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу”, Нови Сад, 7 учесника (васпитачи, мед.сестра васпитачи и дефектолог).

- 17. и 18. 06.2023. Трећи Конгрес стручних радника предшколских установа Србија - СРПУС, „Подршка добробити детета - одговорност целокупног друштва”, УВ Војводине 1 учесник.

- 20.06.2023. Заједничко учење моделовање-ЗУМ, Посета вртићу Бисер у Земуну, 10 посетилаца (васпитачи и педагог).

- 26.06.2023. „Подстицање дечијег развоја применом и обликовањем природних материјала”, УВ Војводине, 1 учесник.

- 28.06.2023. „Игре у природи, игре са ризицима”, УВ Војводине, 1 учесник.

Током године велики број запослених је био укључен у семинаре и обуке које је организовало Министарство просвете а запослени су имали могућност да се укључе и похађају акредитоване семинаре у ВШОВ „Сирмијум“и у организацији струковних удружења (УВВ). Почетком месеца марта, запослени су путем линка анкетирани за похађање планираних семинара: Монтесори материјали у јаслицама; Примена принципа Валдорф педагогије у раду са децом предшколског узраста и Рад са тешком родитељима. Пошто смо у најави имали семинаре у организацији МПНТР РС одлучили смо да те семинаре организујемо у току наредне године јер су у овој сви запослени имали прилику да похађају неке од обука које су организовали МПНТР РС или струковна удружења.

Поред запослених у во раду, семинаре и обуке су похађали и стручно се усавршавали и запослени у другим службама у вртићу.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА:

ГОРДАНА СУДАРЕВИЋ



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ПЧЕЛИЦА“
Сремска Митровица
Број.11- 8-3 /23
Дана : 15.09.2023.

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система васпитања и образовања (Службени Гласник РС бр. 88/2017 , 27/2018 , 10/2019, 6/20 и 129/21) Управни одбор Предшколске установе „Пчелица“ је дана 15.09.2023. године на својој 26. седници донео следећу

О Д Л У К У

УСВАЈА се Годишњи извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске Установе „Пчелица“ Сремска Митровица, за радну 2022/23 годину БР. 1-43/23 од 15.09.2023 који је у прилогу ове Одлуке.

ПРЕДСЕДНИК У.О.



Гордана Сударевић