**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВA „ПЧЕЛИЦА“**

**МАРКО ПЕРИЧИН КАМЕЊАР БР.16**

**СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

**БРОЈ:**

**ДАНА: године**

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈН02/2023.**

ДОБРА – Инвентар за одржавање хигијене и хемијска средства за чишћење

Закључен између:

1. 1. **Предшколске Установе „Пчелица“** Сремска Митровица, Марко Перичин Камењар број 16, ПИБ:100517362, шифра делатности: 8891, матични број: 08015996, коју заступа директор Биљана Цвијетић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. (назив и седиште Понуђача) , ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив улице и број), ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број:\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач).

* **Уколико се подноси понуда са подизвођачем:** 
  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив подизвођача) са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив подизвођача) са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* **Уколико се подноси заједничка понуда:** 
  + 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив учесника заједничке понуде) са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
    2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив учесника заједничке понуде) са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је испорука и куповина инвентара за одржавање хигијене и хемијских средстава за чишћење у објектима Предшколске Установе „Пчелица“, који је додељен понуђачу по спроведеном поступку јавне набавке-отворени поступак број 02/2023, у складу са понудом број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, чија је укупна уговорена вредност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

**Члан 2.**

Понуђач се обавезује да прода и испоручује предмет Уговора, а Наручилац да купи предмет Уговора утврђен у понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, што је назначено у конкурсној документацији ове јавне набавке.

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да изврши уплату по условима из понуде на жиро-рачун Понуђача, број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Плаћање се врши по извршеној испоруци у року до 45 дана на основу исправне електронске фактуре, сачињене на основу Закона о електронском фактурисању и пратећих подзаконских аката.

Електронска фактура за испоручена добра у свему мора бити идентична са прихваћеном понудом Понуђача (назив, јединица мере и остало).

Електронска фактура се доставља преко Система електронских фактура (СЕФ-а) у чијем прилогу се доставља копија обострано потписаног Записника којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем добара.

Понуђач је дужан да испостави збирну фактуру за сваки објекат (9 објеката-9 рачуна) са приложеним скенираним отпремницама једном месечно.

**Члан 4.**

Понуђач се обавезује да ће испоруку предмета Уговора вршити сукцесивно по динамици коју одреди наручилац, у року од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(максимално 4) дана од дана пријема захтева за испоруку.

Понуђач се обавезује да сукцесивно испоручује добра која су предмет Уговора по ценама из усвојене понуде понуђача.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене робе фиксне и непроменљиве у року од 1 године (12 месеци) од дана закључења уговора.

**Члан 5.**

Место испоруке производа које су предмет овог Уговора, је у све објекте Предшколске Установе „Пчелица“и то:

* Објекат „Звездица“, Марко Перичин Камењар 16, Сремска Митровица,
* Објекат „Бубамара“, Матије Хуђи бб, Сремска Митровица,
* Објекат „Цврчак“, Матије Хуђи бб, Сремска Митровица,
* Објекат „Лептирић“, Уроша Стојшића бб, Сремска Митровица,
* Објекат „Маја“, Деканске баште бб, Сремска Митровица,
* Објекат „Маслачак“, Булевар Константина Великог 10, Сремска Митровица,
* Објекат „Ђурђевак“, Фрушкогорска бб, Сремска Митровица,
* Објекат „Лане“, Дарка Вељановића бб, Мачванска Митровица,
* Објекат „Чуперак“, Школска бб, Лаћарак

Трошкови транспорта падају на терет Понуђача и урачунати су у цену робе.

**Члан 6.**

Уколико се записнички утврди да су добра које је Понуђач испоручио Наручиоцу са недостацима у квалитету, Понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини или ако се иста или слична грешка на истом понови, Понуђач га мора заменити новим које има једнаке карактеристике.

**Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да раскине уговор уколико Понуђач не изврши набавку и испоруку у складу са уговором и конкурсном документацијом и да у том случају искористи средство финансијског обезбеђења - бланко сопствену меницу.

**Члан 8.**

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 10 дана од дана закључења Уговора преда Наручиоцу:

1. бланко сопствену меницу, потписану и оверену службеним печатом од стране овлашћених лица Понуђача, као обезбеђење за добро извршење посла у периоду 30 дана дужем од истека рока на који је закључен уговор, са меничним писмом-овлашћењем да је издата меница неопозива, безусловна и на први позив наплатива и да се може попунити са клаузулом „безпротеста“ у висини 10% уговорене вредности без ПДВ-а и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Понуђач добара не извршава уговорене обавезе

*2.* Картон депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко меницу.

3. Потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС;

Примљена меница се може попунити и наплатити у складу са меничним писмом – овлашћењем под условом да понуђач не извршава уговорене обавезе.

**Члан 9.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од 1 (једне) године, а максимално до износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без стопе ПДВ-а, који одговара процењеној вредности јавне набавке.

Наручилац није у обавези да своју потребу за наведеним добрима реализује до напред наведеног максималног износа, пре истека рока на који се овај уговор закључује, те Понуђач нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Уколико Наручилац потроши своја напред наведена финансијска средства за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и пре истека рока на који се уговор закључује, уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње извршене испоруке, односно са даном плаћања рачуна за исту, о чему ће Наручилац благовремено обавестити Понуђача.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, надлежан је стварно надлежни суд у Сремској Митровици.

**Члан 11.**

Овај Уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих свака од уговорних страна задржава по 2.

**ЗА ПОНУЂАЧА ЗА НАРУЧИОЦА**

**Директор Директор**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Упутство понуђачима:**

У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.