

Обавештење о упису деце

у ПУ“Пчелица“ Сремска Митровица за радну 2024-2025

Предшколска установа Пчелица, у мају месецу врши упис деца за радну 2024-2025 годину, у складу са својим могућностима (смештајним капацитетима) и исказаним потребама родитеља односно других законских заступника деце. Упис почиње 07.05.2024.године (први радни дан после првомајских празника) и трајаће до 31.05.2024. године. Уписују се деца од једне године старости за млађу јаслену групу(која су рођена у интервалу од 01.03.2023 до 29.02.2024.г.); и остала деца до поласка у школу.

У Установу се обавезно уписују деца у години пред полазак у школу.

Упис се ће се врши на следећи начин:

1. Упис ће се вршити путем електронске услуге на националном Порталу еУправа Републике Србије (<https://euprava.gov.rs>)

За запослене родитеље препорука је да се упис врши електронски.

Приликом електронског попуњавања захтева за упис детета, Захтев за једно дете попунити само једанпут.Нема потребе да се за исто дете више пута попуњава захтев. Уколико родитељ није сигуран да је правилно попунио захтев (електронски) информацију о томе може добити пола сата након попуњеног захтева, (радним даном од 08,00-14,00 часова позивом на бр. телефона 060/8010333)

За овако поднете захтеве систем аутоматски прибавља податке из Матичне књиге рођених и Централног регистра обавезног социјалног осигурања, тако да родитељи **не прибављају** извод из матичне књиге рођених за дете-децу, као и доказ да су у радном односу.

Уколико су деца из друштвено осетљивих група родитељи / старатељи ће накнадно, у току маја месеца доставити социјалном раднику установе у објекту Маслачак, документацију која доказује статус деце и породица тј. исту ону документацију коју достављају родитељи који врше непосредан упис деце у објекту Маслачак.

Подношење захтева електронским путем није могућ за родитеље који нису држављани Републике Србије. Родитељи који нису држављани РС могу под истим условима уписати дете у предшколску установу, али искључиво код уписне комисије, попуњавањем захтева за упис и прилагањем потребне документације.

2. Упис деце у припремне и мешовите групе по селима ће се вршити код васпитача у селима.

3. Непосредно у објекту „Маслачак“.- За родитеље/друге законске заступнике који нису у могућности да електронским путем упишу децу у Предшколску установу (родитељи деце из друштвено осетљивих група, они који не поседују технику и знање за попуњавање електронске уписнице или нису држављани РС) биће омогућен упис у објекту „Маслачак“ у ул. Булевар Константина Великог 10. у Сремској Митровици, у истом термину, у периоду од 8 до 12 часова. Родитељи/старатељи могу доћи у објекат „Маслачак“ у датим терминима на упис деце где ће упис вршити Комисија формирана од стране директора, по утврђеном распореду.

Приликом непосредног уписа деце, родитељи/старатељи су дужни да доставе следећу документацију као и родитељи/старатељи деце из друштвено осетљивих група који су попунили електронску уписницу:

- 1.-решење Центра за социјални рад или потврду да породица остварује неки облик социјалне заштите
2. потврду или решење да је дете без родитељског старања смештено у хранитељску породицу
3. за сву децу са сметњама у развоју мишљење интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету, или лекарску документацију,
4. за децу из породица где је друго дете тешко оболело или са сметњама у психофизичком расту и развоју доставити мишљење интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету, или лекарску документацију,
5. за самохране родитеље умрлицу брачног друга или судско решење о самосталном вршењу родитељског права над дететом
6. за ратне војне инвалиде решења о потврђивању статуса ратног војног инвалида
7. за студенте, потврда о статусу редовног студента,
8. за избегла и прогнана лица, потврда о статусу расељеног или прогнаног лица.

Приоритет за упис у предшколску установу имају:

1. деца из друштвено осетљивих група и то:

- 1.1. деца жртве насиља у породици
 - 1.2. деца из породица које користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања
 - 1.3. деца самохраних родитеља,
 - 1.4. деца из социјално нестимулативних средина,
 - 1.5. деца са сметњама у психофизичком развоју,
 - 1.6. Деца из породице у којој је дете које је тешко оболело или има сметње у психофизичком развоју,
 - 1.7. деца тешко оболелих родитеља,
 - 1.8. деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица,
 - 1.9. деца предложена од стране центра за социјални рад,
 10. деца из средина у којима је услед породичних и других животних околности угрожено здравље, безбедност и развој;
- 2. Деца запослених родитеља и редовних студената;**
- 3. Деца која имају статус трећег и сваког наредног детета у примарној породици;**
- 4. Деца чија су браћа или сестре уписане у исту предшколску установу**
- 5. Остала деца**

Родитељи/старатељи деце која су ове године била на листи чекања и коју нисмо примили у вртић из објективних разлога услед ограничених могућности и капацитета дужни су поново попунити уписницу за своје дете.

Захтеве које су родитељи/стараоци, попунили пре 07.05.2024.године, неће бити узети у разматрање.

Уколико дете већ борави у ПУ“Пчелица“ и родитељи желе да настави даљи боравак, родитељ не попуњава нови захтев за упис. Током маја месеца, најкасније до 20.05.2024.г. дужан је да да свом васпитачу писмену изјаву у прозивник да настављају коришћење услуга установе.

Уколико родитељи деце која су већ уписана желе да дете иде у други објекат, дужни су да за време уписа, код уписне комисије попуне захтев за прелазак детета у други објекат. О захтеву ће се одлучити у складу са могућностима установе.

Након завршеног уписа, уписна комисија ће формирати групе примљене деце као и листе чекања. Уколико приликом уписа сва пријављена деца не буду уписана услед немогућности смештаја због просторног ограничења и капацитета објекта, родитељима ће се понудити други објекат у коме има места, а који је најближи месту становања. Спискови ће бити објављени на видном месту, након завршеног рада Уписне комисије.

Директор

Биљана Цвијетић

